



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ**

NR. ȘI DATĂ ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. RO 26186870, CRAIOVA, STR.
NICOLAE TITULESCU, NR. 22, CORP B, ET. 1, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adiecodolj@yahoo.ro

Adunarea Generală a Asociațiilor

HOTĂRÂRE

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, C.I.F. RO 26186870, întrunită în ședința ordinară în data de 11.04.2023, având în vedere:

- dispozițiile art. 14 și art. 16 alin. (2) lit. l) din Statutul Asociației
- raportul de activitate al Directorului Executiv pentru anul 2022
- analiza și dezbaterile din ședința adunării generale din data de 11.04.2023

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă raportul de activitate al Directorului Executiv pentru anul 2022 privind modul de stabilire, angajare și efectuare a cheltuielilor curente necesare funcționării și rezolvării activității Asociației, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se acordă descărcarea de gestiune pentru Directorul Executiv pentru anul 2022, pe baza raportului de activitate.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică membrilor asociați.

Nr. 5

Data 11.04.2023

PREȘEDINTE

DORIN COSMIN VASILE



Director Executiv

Adela Plăcintescu

Șef Serviciu Juridic

Raluca Mateescu



DIRECTOR EXECUTIV

RAPORT DE ACTIVITATE Anul 2022

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ este constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre a următoarelor activități ale serviciului de salubritate (prevăzute de Legea 101/2006):

1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
2. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
3. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor
4. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
5. Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
6. Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, excepție făcând Municipiul Craiova, Segarcea și localitățile care și-au exprimat opțiunea în acest sens;
7. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
8. Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

Asociația urmărește realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului de salubritate dat în competența sa, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Scopul Asociației este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:

- a) promovarea, finanțarea și implementarea în comun a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj”, cu asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene prin Programul Operational Sectorial Mediu, Axa Prioritară 2, Domeniul major de Intervenție 1 „Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management a deșeurilor”;
- b) gestionarea în comun a activităților de salubritate mai sus menționate
- c) înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării activităților;

d) funcționarea, administrarea și exploatarea în comun a sistemelor de utilități publice aferente activităților;

e) realizarea în comun a proiectelor de investiții publice pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente activităților, pe baza unei strategii locale comune de dezvoltare a activităților și a sistemelor de utilități publice aferente, aprobată la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale membre prin hotărâri ale autorităților (inclusiv activitățile de exploatare a stațiilor de transfer/sortare/compostare construite prin Proiect, precum și transportul deșeurilor de la acestea la depozitul conform).

Asociația are rolul de a încheia, în numele și pe seama localităților membre, inclusiv în numele și pe seama județului Dolj, contractele de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate menționate mai sus, contracte care vor fi atribuite unor operatori în urma unor proceduri de licitație publică inițiate și derulate de Asociație.

După intrarea în funcțiune a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj, Asociația va aproba totodată tarifele și va monitoriza contractele de delegare a gestiunii activităților legal încheiate de asociați care sunt în derulare la acel moment.

Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile.

Interesul comun pe care se bazează constituirea Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității prestării activităților, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă activităților.

Potrivit art. 27 din statutul Asociației, pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația a constituit un aparat tehnic propriu condus de un director executiv numit de consiliul director.

În aceste condiții, în conformitate cu prevederile statutare, am fost numită director executiv prin decizia nr.10/20.11.2014.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor și responsabilităților stabilite prin Regulament și Fișa Postului, Directorul Executiv dispune de următoarele prerogative:

- a) Conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate curentă a Asociației.
- b) Urmărește realizarea întocmai a deciziilor Consiliului Director.
- c) Reprezintă Asociația în relația cu terții.
- d) Asigură realizarea obiectivelor Asociației propuse de Consiliul Director și aprobate de Adunarea Generală a Asociației.
- e) Stabilește condițiile de angajare ale personalului, selectează, angajează și concediază personalul salariat al aparatului tehnic al Asociației, cu respectarea legislației muncii. În îndeplinirea acestor atribuții Directorul Executiv semnează cu personalul angajat Contractele Individuale de Muncă, Actele Adicionale la acestea și fișele de post. Aprobă deciziile de personal, anchetele disciplinare, deciziile de încetare a Contractelor Individuale de Muncă. Prin decizie, poate acorda sporuri (spor de vechime, spor de confidențialitate, spor de dispozitiv, etc), cu încadarea în limita bugetară aprobată de Adunarea Generală pentru cheltuielile de personal și a statului de funcții aprobat. Nivelul exact al veniturilor, inclusiv salariul va fi stabilit în baza unui Proces verbal de negociere încheiat între salariat și Directorul executiv, în limita bugetului aprobat și a organigramei și statului de funcții bugetate.

- f) Urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite personalului Aparatului Tehnic.
- g) Stabilește competențele și răspunderile pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice, a relațiilor dintre ele și face delegări de competență.
- h) Aprobă normele de disciplină a muncii și administrativă din unitate.
- i) Aprobă stimularea personalului pentru activitatea depusă în cadrul Asociației.
- j) Aprobă Regulamentul de Ordine Interioară al Aparatului Tehnic al Asociației și modificări la acesta.
- k) Propune Consiliului Director modificarea structurii organizatorice a Aparatului Tehnic
- l) Elaborează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Aparatului Tehnic, sens în care face propuneri privind creșterea cuantumului cotizației pentru anul următor.
- m) Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, conform legii.
- n) Aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale.
- o) Aprobă operațiunile de cumpărare de bunuri, servicii, lucrări potrivit legislației specifice achizițiilor publice de bunuri, servicii, lucrări. În acest sens aprobă și Strategia anuală de achiziții și concesiuni la nivelul Asociației.
- p) Gestionează mijloacele materiale și financiare ale Asociației și utilizarea optimă a acestora.
- q) Directorul Executiv poate aproba și efectua operațiuni de cumpărare produse și servicii până la concurența pragului valoric prevăzut de legislația achizițiilor publice pentru achiziția directă de produse și servicii. Acesta va informa ulterior Consiliului Director și Asociației cu privire la acest aspect.
- r) Semnează în numele Asociației contractele comerciale cu prestatorii /furnizorii de servicii și produse (apă, canal, electricitate, gaz, telefonie, birotică, etc) necesare desfășurării în bune condiții a activității Aparatului Tehnic al Asociației;
- s) Aprobă procedurile de achiziționare a dotării necesare funcționării aparatului tehnic al Asociației;
- t) Informează trimestrial Consiliul Director și membrii Asociației asupra modului de stabilire, angajare și efectuare a cheltuielilor curente necesare funcționării și rezolvării activității Asociației.
- u) Consultă membrii Consiliului Director în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor.
- v) Monitorizează, controlează și prezintă Consiliului Director informări scrise cu privire la modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare.
- w) În pregătirea și realizarea investiției privind implementarea proiectului Sistem de Managementul Integrat al Deșeurilor în județul Dolj, finanțat prin POS–Mediu, îndeplinește următoarele atribuții:
 - Colaborează permanent cu consultantul pentru rezolvarea în timp util și eficient a problemelor din teritoriu;
 - Exerciță atribuții și sprijină consultantul în parcurgerea procedurilor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare;
 - Prin aparatul tehnic aflat în subordine, la cerere, acordă sprijin operatorului /operatorilor pentru derularea contractelor.
- x) Verifică periodic cunoașterea și respectarea de către personalul aflat în subordine a actelor normative și a reglementărilor tehnice în vigoare privind furnizarea/prestarea serviciului încredințat Asociației.
- y) Stabilește măsurile ce trebuie luate în orice situații pentru bunul mers al Asociației și

pentru creșterea eficienței întregii activități.

z) Rezolvă orice alte sarcini primite de la Consiliul de Director și alte organe de stat.

În calitate de Director Executiv al Asociației îmi desfășor activitatea începând cu data de 02.12.2014, în baza contractului individual de muncă nr. 1/26.11.2014.

În anul 2022 am efectuat următoarele demersuri:

I. Pentru buna funcționare a activității personalului, în perioada raportată, a fost necesară efectuarea de achiziții de bunuri și servicii.

Achizițiile în perioada mai sus menționată s-au efectuat cu respectarea bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2022 de către Adunarea Generală a Asociaților prin Hotărârea nr. 12/21.04.2022, rectificat prin Hotărârea AGA nr. 14/28.06.2022 și Hotărârea AGA nr. 24/25.11.2022.

Achizițiile au respectat de asemenea programul anual de achiziții publice al Asociației pentru anul 2022, întocmit conform Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

În bugetul Asociației aprobat pentru anul 2022 achizițiile necesare pentru desfășurarea activității proprii a aparatului tehnic sunt prevazute la Capitolul I – Achiziția de imobilizări (dotări din surse proprii), la Capitolul II – Achiziția de bunuri (materiale și obiecte de inventar) și la Capitolul III – Achiziția de servicii.

În conformitate cu prevederile bugetului aprobat pentru anul 2022 s-au efectuat achiziții de produse și servicii necesare derulării activității proprii a Asociației, conform fișelor de cont pentru operații anexate (**Anexa 1** la prezentul raport).

Cele mai importante achiziții ale ADI ECODOLJ pe parcursul anului 2022 au fost următoarele:

Nr. crt.	Achiziții/Contracte	Observații
1.	Achiziție de saci pentru colectare separată	Pentru extinderea colectării separate din poartă în poartă la UAT-uri
2.	Achiziție camere de supraveghere	Pentru monitorizarea utilizatorilor și conformarea acestora la colectarea separată

Pe parcursul anului s-a achiziționat, de asemenea, combustibil pentru autorurismele Asociației, cu respectarea limitei lunare stabilite prin Decizia Consiliului Director nr. 5/04.02.2015, modificată prin Decizia Consiliului Director nr. 11/09.08.2018, prin achiziție directă, pe bază de factură emisă de stațiile OMV, Rompetrol, Petrom, etc. la prețurile de la pompă, din zilele respective.

Pentru întreținerea autorurismelor aflate în patrimoniul Asociației s-au efectuat cheltuieli de reparații/revizii.

Tot pentru derularea activităților aparatului tehnic s-au efectuat cheltuielile curente de telefonie și internet, SSM/PSI, mentenanță program informatic privind salariile și contabilitatea, servicii de administrare site web, servicii poștale, actualizare program informatic legislativ.

II. Aspecte financiare:

A) Referitor la problematica restanțelor existente la patrimoniul Asociației și a plății corespunzătoare a cotizațiilor pentru anii anteriori, arăt următoarele:

Conform art. 11 lit. b din Statutul Asociației, asociații au obligația să plătească cota de contribuție anuală, fixată la suma de 0,1 Euro/locuitor/an.

Prin art. 11 lit. b din Actul Adițional nr. 5/12.12.2014 la Statut, începând cu data de 01.01.2019 cotizația anuală a fost fixată la suma de 320.000 lei/an pentru Județul Dolj, respectiv 0.5 lei/locuitor/an pentru restul asociațiilor.

Prin art. 11 lit. b din Actul Adițional nr. 5/22.10.2018 la Statut, începând cu data de 01.01.2019 cotizația anuală a fost fixată la suma de 990.816 lei/an pentru Județul Dolj.

Prin Hotararea AGA nr. 9/26.04.2021 cotizația anuală a Municipiului Craiova a fost fixată la suma de 1.964.000 lei/an.

Prin Hotararea AGA nr. 3/28.02.2022 cotizația anuală a Consiliului Județean Dolj a fost fixată la suma de 1.700.000 lei/an.

În anul 2022 s-au emis facturi către toate unitățile administrativ teritoriale membre.

La 31.12.2022 Asociația are creanțe în suma de 465.864,98 lei, din care 5.000 lei reprezentând contribuția asociațiilor la patrimoniul inițial al Asociației și 460.864,98 lei cotizații neachitate la 31.12.2022 după cum urmează:

- din anul 2022 – 20.240,67 lei
- din anul 2021 – 11.459,45 lei
- din anul 2020 – 9.759,95 lei
- din anul 2019 – 9.972,36 lei
- din anul 2018 – 3.607,98 lei
- din anul 2017 – 7.872,50 lei
- din anul 2016 – 7.175,65 lei
- din anul 2015 – 5.694,98 lei
- din anii 2010-2014 – 385.081,44 lei

Situația restanțelor pe fiecare asociat în parte se regăsește în **Anexa 2**.

B) Valorile principalilor indicatori raportați de către Asociație la data de 31.12.2022 sunt:

Totalul activelor imobilizate la 01.01.2022 este de 257.303,00 lei

Totalul activelor imobilizate la 31.12.2022 este de 185.961,00 lei

Totalul creanțelor la 01.01.2022 este de 5.172.717,00 lei

Totalul creanțelor la 31.12.2022 este de 10.192.157,00 lei

Totalul activelor circulante la 01.01.2022 este de 16.052.187,00 lei

Totalul activelor circulante la 31.12.2022 este de 16.765.055,00 lei

Totalul datoriilor la data de 01.01.2022 este de 11.841.060,00 lei

Totalul datoriilor la data de 31.12.2022 este de 11.737.378,00 lei

Totalul activelor circulante nete la data de 01.01.2022 este de 4.214.758,00 lei

Totalul activelor circulante nete la data de 31.12.2022 este de 5.035.212,00 lei

Total active minus datorii curente la data de 01.01.2022 este de 4.472.061,00 lei

Total active minus datorii curente la data de 31.12.2022 este de 5.221.173,00 lei

Totalul capitalurilor proprii la data de 01.01.2022 este de 4.472.061,00 lei

Totalul capitalurilor proprii la data de 31.12.2022 este de 5.221.173,00 lei

Patrimoniul vărsat al Asociației la data de 01.01.2022 este de 93.000,00 lei

Patrimoniul vărsat al Asociației la data de 31.12.2022 este de 95.000,00 lei

Totalul cheltuielilor realizate pe parcursul anului 2022 este de 3.555.535,96 lei, defalcate astfel:

- Cheltuieli cu materialele consumabile în valoare de 31.293,16 lei
- Cheltuieli cu combustibilii în valoare de 48.065,96 lei
- Cheltuieli cu materialele de natura obiectelor de inventar în valoare de 22.466,22 lei
- Cheltuieli cu utilitățile (energie, gaz, apa) – 70.559,30 lei
- Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile în valoare de 3.674,86 lei
- Cheltuieli cu redevențele, locațiile de gestiune și chiriile în valoare de 2.692,17 lei
- Cheltuieli cu primele de asigurare în valoare de 17.202,00 lei
- Cheltuieli cu comisioanele și onorariile în valoare de 10.399,96 lei
- Cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate în valoare de 103.841,99 lei
- Cheltuieli cu deplasări, delegări în valoare de 3.729,00 lei
- Cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații în valoare de 23.942,65 lei
- Cheltuieli cu comisioanele bancare în valoare de 8.076,72 lei
- Alte cheltuieli cu serviciile executate de terți în valoare de 385.621,60 lei
- Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte în valoare de 2.844,20 lei
- Cheltuieli cu salariile personalului în valoare de 2.618.134,00 lei
- Cheltuieli cu avantaje în natură acordate salariaților în valoare de 19.500,00 lei
- Alte cheltuieli privind asigurările și protecția socială în valoare de 30.370,00 lei
- Cheltuieli privind contribuția asiguratorie pentru muncă în valoare de 59.591,00 lei
- Cheltuieli cu contribuții, cotizații în valoare de 5.000,00 lei
- Cheltuieli privind despăgubiri, amenzi și penalități în valoare de 125,00 lei
- Cheltuieli de exploatare privind amortizările în valoare de 88.406,17 lei.

Asociația și-a desfășurat activitatea în anul 2022 în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de către Adunarea Generală prin Hotărârea nr. 12/21.04.2022, rectificat prin Hotărârea nr. 14/28.06.2022 și Hotărârea nr. 24/25.11.2022, structurat astfel:

- Venituri – total: 6.157,12 mii lei
- Cheltuieli – total: 6.157,12 mii lei

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 se prezintă astfel:

- Venituri realizate – total: 3.835,27 mii lei
- Cheltuieli realizate – total: 3.555,54 mii lei

Totalul veniturilor realizate pe parcursul anului 2022 este de 4.304.647,5 lei, defalcate astfel:

- Venituri din cotizațiile membrilor în valoare de 3.682.223,00 lei
- Alte venituri din activitățile fără scop patrimonial în valoare de 622.424,50 lei

C) Restanțe la 31.12.2022 către Operatorii de salubritate ca mandatar al UAT-urilor cărora li s-a prestat serviciul - 11.481.848,21 lei

D) De asemenea, la sfârșitul anului 2022 Asociația mai înregistrează o creanță totală în valoare de 9.710.061,07, defalcata astfel:

- 4.587.431,42 lei reprezentând facturile pentru colectarea și transportul deșeurilor , sortarea , transferul și depozitarea acestora
- 653.257,70 lei reprezentând facturile pentru acoperirea costurilor nete OIREP
- 469.371,95 lei reprezentând penalități facturate conform contract 370/22.05.2018.

Din această sumă, creanțe mai mari de 1 an la 31.12.2021 defalcat pe fiecare UAT în parte (Asocierea Iridex+Ecosud SA) sunt în suma de 2.343.287,81 lei – conform **Anexei 3**.

III. Referitor la personalul din cadrul aparatului tehnic al Asociației

1. În data de 31.05.2022 a fost încheiat Contractul Colectiv de Muncă, înregistrat la ITM Dolj cu nr. 71/31.05.2022 și va produce efecte până pe data de 30.05.2024. Ca urmare a prevederilor acestui contract, s-au încheiat acte adiționale la contractele individuale de muncă.
2. Pentru buna funcționare și gestionare a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj” și ținând cont de ultimele modificări legislative prin care activitatea Asociației a crescut considerabil, prin Hotărârea AGA nr. 23/25.11.2022 a fost necesară extinderea organigramei Asociației cu un post în cadrul Serviciului Juridic, Achiziții, Relații Publice și Secretariat.

IV. Referitor la implementarea Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj” s-au întreprins următoarele:

1. **Referitor la serviciile de depozitare a deșeurilor – acestea se efectuează de către ECOSUD SA în Depozitul Ecologic Mofleni;**

Aspecte relevante ale relației cu acest operator în perioada raportată se regăsesc mai jos:

- A) În perioada raportată a avut loc desfășurarea procedurii de negociere mai sus menționată, care s-a finalizat cu anularea procedurii de negociere fără publicare prealabilă a CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE A DEPOZITULUI ECOLOGIC DE DEȘEURI MOFLENI-CRAIOVA potrivit prevederilor art. 212 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, oferta depusă de către ECO SUD SA fiind inacceptabilă conform art. 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 137 alin. (2) lit. e) din HG nr. 395/2016, valoarea contractului ofertată depășind valoarea estimată, autoritatea contractantă fiind în imposibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului. Referitor la aceasta procedura în anul 2022 au avut loc următoarele etape de negociere, finalizate cu următoarele procese verbale de negociere:

- Procesul Verbal nr. 56/10.01.2022;
- Procesul Verbal nr. 578/22.02.2022;
- Procesul Verbal nr. 1414/17.05.2022;
- Procesul Verbal nr. 1745/20.06.2022;
- Procesul Verbal nr. 2219/18.08.2022;
- Procesul Verbal nr. 2423/07.09.2022.

Între timp, Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților a fost modificată prin OUG nr. 133/2022 care prevede la art. V alin. (2) ca *”În termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, autoritățile administrației publice locale ale unițiilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, au obligația ca pentru activitățile de sortare, tratare și/sau depozitare, prin eliminare, a deșeurilor municipale prestate de operatori numai pe baza autorizației de mediu să atribuie contractele de delegare a gestiunii activității/activităților respective”.*

În contextul de mai sus, aparatul tehnic al ADI ECODOLJ a făcut demersurile necesare pentru reluarea procedurii de negociere, în sensul actualizării documentației de atribuire.

- B) În perioada raportată au continuat litigiile cu administratorul Depozitului Ecologic Mofleni, ECO SUD SA:

- Dosar nr. 8476/63/2018 - Tribunalul Dolj prin care ADI ECODOLJ a solicitat obligarea SC ECO SUD SA si a Consiliul Local al Municipiului Craiova la incheierea unui act additional la Contractul nr.17/2002 si obligarea ECO SUD sa incheie cu ADI ECODOLJ si operatorul Asocierea IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L.- SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI S.A.- IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L., prin lider IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. un contract/contracte separate - suspendat de Curtea de Apel Craiova in temeiul art. 411 alin.1, pct.1.;
- Dosar nr. 10656/3/2018 – Tribunalul Bucuresti - ADI ECODOLJ a formulat cerere de intervenție în interes propriu. În acest dosar ECO SUD SA a solicitat majorarea tarifului la Depozitul Ecologic Mofleni de către CLM Craiova. Cererea de intervenție în interes propriu a fost admisa în data de 25.04.2019.
In perioada raportată, Curtea de Apel București a admis recursurile si a casat sentința recurata și trimite cauza pentru rejudecare la aceeași instanța. *Document: Hotarâre nr. 3079 din 06.12.2022.*

Situația acestor dosare se regăsește în **Anexa 4** la prezentul raport, Anexa în care se regăsesc evidențiate toate litigiile în care ADI ECODOLJ este parte .

2. Referitor la serviciile privind colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj, precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea - Contractul nr. 370/22.05.2018 încheiat cu Asocierea IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA – IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL

2.1. Având în vedere ca prin adresa nr. 3214/23.12.2021, adresa nr. 3232/27.12.2021 și adresa nr. 3233/27.12.2021, am solicitat către unitățile administrativ teritoriale membre ADI ECODOLJ (exceptând Orasul Filiași) aprobarea Actului Adicional nr. 5 la Contractul nr. 370/22.05.2018, modificarea tarifelor aferente și acordarea mandatului special pentru aprobarea în Adunarea Generală a Asociaților ADI ECODOLJ, în data de 28.02.2022 în Adunarea Generală a Asociaților a fost aprobat Actul Adicional nr. 5 la Contractul nr. 370/2018.

2.2. În perioada raportată, prin *Nota de Control emisa de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice în data de 08.04.2022, la punctul 5.2. Masuri reprezentantii ANRSC au lasat ADI ECODOLJ masura de a face demersurile necesare incluziunii indicatorului de performanta aferent activitatii de operare a statiilor de sortare conform dispozitiilor art. 17 alin. (5) lit. g) din OUG nr. 92/2021 care are urmatorul continut "Autoritatile administratiei publice locale ale unitatilor administrativ-teritoriale sau, dupa caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociatiile de dezvoltare intercomunitara ale acestora, dupa caz, au urmatoarele obligatii: ... g) sa stabileasca si sa includa în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate si în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanta pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care sa cuprinda indicatorii prevazuti în anexa nr. 5, astfel încat sa atinga obiectivele de reciclare prevazute la lit. b)-e) si penalitati pentru nerealizarea lor".*

Potrivit Anexei 5 la OUG 92/2021 operatorii statiilor de sortare au obligatia de a transmite la reciclare o cantitate totala de minim 75% din cantitatea totala de deseuri acceptate la statiile de sortare.

În data de 22.09.2022 am solicitat acordarea mandatului special pentru aprobarea în Adunarea Generală a Asociaților ADI ECODOLJ a Actului Adicional nr. 6 la Contractul nr. 370/22.05.2018 "Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale

serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea”.

În data de 25.11.2022, în Adunarea Generală a Asociațiilor a fost aprobat Actul Adițional nr. 6 la Contractul nr. 370/2018, prin care s-a modificat Anexa 8 la Contract cu privire la indicatorii de performanță.

2.3. Având în vedere că în perioada ianuarie - iunie 2022 procedura de delegare a instalațiilor din cadrul Proiectului SMID Dolj era încă în derulare și fiind necesară începerea operării acestor instalații, în special a stației de sortare Craiova – Mofleni, în data de 01.04.2022 operatorul a transportat la stația de sortare Craiova-Mofleni deșeurile reciclabile colectate din Zona 1.

3. Referitor la serviciile de operare a instalațiilor de deșeuri (stația de sortare Craiova, stațiile de compostare Craiova și Calafat și stațiile de transfer Dobresti, Filiași, Calafat și Băilești)

3.1. În data de 19.12.2019 a fost publicat anunțul de concesiune având nr. PC1001416, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) sub nr. 2019/S 244-60164.

În perioada raportată, comisia de evaluare a procedat la analiza propunerii financiare depusă de către ofertantul Asociera IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - IRIDEX GROUP SRL - SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA.

În urma analizării propunerii financiare, comisia de evaluare a transmis o serie de clarificări către ofertant, acesta transmițând la rândul său răspunsurile la solicitările de clarificare, toate aceste aspecte fiind consemnate în raportul intermediar privind evaluarea propunerii financiare, comisia de evaluare concluzionând că oferta depusă de către ofertantul - Asociera IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - IRIDEX GROUP SRL - SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA este conformă.

Pe baza raportelor intermediare întocmite atât în etapa de calificări, cât și în etapele de evaluare a propunerilor tehnice și financiare, comisia de evaluare a întocmit și transmis către Comisia ANAP – EX-ANTE raportul procedurii prin care s-a menționat că membrii comisiei de evaluare desemnează oferta prezentată de ofertantul Asociera IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - IRIDEX GROUP SRL - SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA ca ofertă câștigătoare pentru această procedură de atribuire, ofertă care a fost clasată pe primul loc în clasamentul rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

În urma primirii avizului conform necondiționat din parte comisiei ex-ante, în data de 15.03.2022 am transmis către ofertanți comunicarea rezultatului procedurii de atribuire.

În data de 28.03.2022, ofertantul ECO SUD SA a depus contestație la CNSC prin care a solicitat:

- anularea raportului procedurii;
- anularea actelor subsecvente ;
- obligarea autorității contractante la reevaluarea ofertei declarate câștigătoare;
- constatarea caracterului nejustificat al refuzului Autorității contractante de a comunica actele emise în faza de reevaluare a ofertei Asocierii Iridex, cu consecința repunerii în termenul de motivare completa a Contestației.

În data de 30.03.2022, ADI ECODOLJ a comunicat atât către CNSC, cât și către ECO SUD punctul de vedere cu privire la contestație, prin care a solicitat respingerea contestației ca nefondată.

Prin decizia 726 din data de 06.04.2022 CNSC a decis admiterea excepțiilor lipsei de interes și inadmisibilității, invocate de către ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR „ECODOLJ” și respinge contestația ECO SUD SA, după cum urmează:

- ca lipsite de interes, capetele de cerere principale 1, 2 și 3 din petitul contestației, privind anularea raportului procedurii nr. 750/14.03.2022, a actelor subsecvente și reevaluarea ofertei desemnată câștigătoare;

- ca inadmisibile, capetele de cerere principale 4 și 5 privind constatarea caracterului nejustificat al refuzului autorității contractante de a comunica actele emise în faza de reevaluare și repunerea în termenul de motivare completa a contestației.

În data de 21.04.2022 ECO SUD SA a depus la Curtea de Apel Craiova plângere împotriva deciziei CNSC, dosar nr. 641/54/2022, însa prin Hotărârea nr. 1158 din data de 08.06.2022 această plângere a fost respinsă.

Așadar, după aprobarea de către unitățile administrativ teritoriale membre și de către Adunarea Generală a Asociației, în data de 30.06.2022 a fost semnat Contractul privind Delegarea prin Concesionare a Operării Instalațiilor de Gestionare a Deșeurilor Municipale Realizate în Cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj" cu ofertantul desemnat câștigător, respectiv Asocieria IRIDEX GROUP având nr. 1818/2022.

Conform ordinului de începere a perioadei de mobilizare emis de ADI ECODOLJ în data de 30.06.2022, în data de 01.07.2022, în urma emiterii ordinului de mobilizare de către ADI ECODOLJ, operatorul IRIDEX a început perioada de mobilizare aferenta Contractului nr. 1818/2022.

În urma finalizării perioadei de mobilizare, în data de 22.09.2022, ADI ECODOLJ a emis ordinul pentru începere a activității cu data de 26.09.2022.

3.2. Până la finalizarea procedurii de atribuire a Contractului privind Delegarea prin Concesionare a Operării Instalațiilor de Gestionare a Deșeurilor Municipale Realizate în Cadrul Proiectului "*Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*", pentru o bună desfășurare a serviciului de salubritate în județul Dolj, prin Hotărârea AGA nr. 1 din 28.02.2022, ADI ECODOLJ a aprobat modalitatea de gestiune temporară a următoarelor activități ale serviciului de salubritate în Județul Dolj:

a. Operarea și administrarea stațiilor de transfer Băilești, Calafat, Filiași, Dobrești, transportul deșeurilor reziduale la depozitul Craiova-Mofleni, transportul deșeurilor reciclabile și biodegradabile către stația de sortare și compostare de la Craiova-Mofleni, respectiv stația de compostare Calafat;

b. Operarea și administrarea stației de sortare Craiova-Mofleni, valorificarea materialelor reciclabile și transportul refuzului către depozitul conform de la Craiova-Mofleni;

c. Operarea și administrarea stațiilor de compostare Calafat și Craiova-Mofleni, valorificarea compostului și transportul refuzului către depozitul conform de la Craiova-Mofleni;

sub forma gestiunii directe, prin dare în administrare către Direcția Județeană de Servicii Publice și Utilități Dolj, înființată de către Consiliul Județean Dolj.

În perioada 03.03.2022-31.03.2022 DJSPU Dolj s-a aflat în perioada de mobilizare în vederea începerii prestării activității, iar în perioada 01.04.2022-30.06.2022 a prestat activitatea de sortare a deșeurilor în Stația de Sortare Craiova-Mofleni, activitatea sa fiind sistată începând cu data de 01.07.2022, începând demersurile de predare a instalației către operatorul județean Asociera IRIDEX GROUP.

V. În ceea ce privește colaborarea cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorilor

În perioada raportată am încheiat contracte cu 4 organizații care implementează răspunderea extinsă a producătorului (OIREP), respectiv: GREENPOINT MANAGEMENT SA, FEPRA EPR SA, FIANCIAR RECYCLING SA și CLEAN RECYCLE SA.

În această perioadă, conform procedurilor agreate cu cele 4 organizații am facturat către aceștia precum și către operatorul stației de sortare Goicea următoarele cantități de deșuri de ambalaje:

- Aluminu/Metal – 196,24tone
- PET – 953.77 tone
- Hârtie/carton – 816,18 tone
- Sticlă – 1370,82 tone
- AMESTEC PLASTIC – 528.77 tone

Dintre aceste cantități, către Operatorul SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL au fost facturate 42.02 tone de deșuri de ambalaje de hârtie/carton ca penalitate pentru nedecontarea de către OIREP.

Valoarea acestor cantități de deșuri s-a ridicat la suma de 3 389 062,50 lei cu TVA, sumă cu care s-a diminuat contravaloarea serviciilor de salubritate facturate pentru fiecare UAT, proporțional cu cantitatea de deșuri reciclabile colectate din fiecare localitate conform procedurii stabilită prin Hotărârea AGA ADI ECODOLJ nr. 6/28.02.2022 *“Procedura privind decontarea către Unitățile Administrativ Teritoriale a costurilor suportate de Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorilor”*.

VI. În ceea ce privește activitatea aparatului tehnic al ADI ECODOLJ cu privire la monitorizarea Contractului nr. 370/2018

A) În ceea ce privește monitorizarea și organizarea activităților operatorului de salubritate s-au făcut următoarele demersuri:

Acțiunea de monitorizare a ADI ECODOLJ a vizat respectarea de către operatorul județean de colectare și transport și administrare a Stației Goicea - Asociera SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI SA – IRIDEX GROUP SRL din punct de vedere tehnic, juridic și financiar, în raport cu legislația în vigoare, conform contractului de delegare nr. 370/22.05.2018, articolul 7 lit. c), atât în ceea ce privește calitatea serviciului prestat, dar și îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, menținerea echilibrului contractual și asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Utilizatori, efectuând în acest sens, prin intermediul personalului din aparatul propriu, verificări.

Consemnarea verificărilor se face atât prin rapoarte de constatare încheiate de personalul responsabil în urma verificărilor în teren a activității operatorului de salubritate, încheindu-se, după caz, note de neconformitate față de condițiile impuse de contractul de delegare, precum și prin verificarea documentelor de raportare/justificare ale Iridex Group Salubritate în ceea ce privește serviciul de salubritate.

În anul 2022 au fost verificate toate raportările operatorului de salubritate prin centralizarea tuturor tichetelor de cântărire emise de facilitățile de sortare, transfer și depozitare, compararea acestora cu situațiile generate de sistemul GPS de monitorizare și control a autospeciilor de colectare și transport precum și cele de transfer.

În urma acestor verificări au rezultat următoarele cantități:

- Cantitatea totală colectată de deșuri municipale reziduale în anul 2022 a fost de **134.906,06** tone din care:
 - cantitate deșuri menajere reziduale: 114.142,22 tone;
 - cantitate deșuri similare reziduale: 20.763,84;
- Cantitate totală colectată de deșuri municipale reciclabile în anul 2022 a fost de **11.079,36** tone din care:
 - cantitate deșuri menajere reciclabile: 10.683,77 tone;
 - cantitate deșuri similare reciclabile: 395,59 tone.

Situația defalcată a înregistrărilor anuale pentru fiecare Unitate Administrativ Teritorială în parte în ceea ce privește deșeurile municipale se regăsește în Anexa 5, iar în ceea ce privește deșeurile menajere în **Anexa 6**.

În anul 2022 prin Contractul 370/22.05.2018 "Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea" s-a asigurat integral activitatea de colectare a deșeurilor în Județul Dolj (excepție Orașul Filiași).

Începând cu data de 01.07.2022, operatorul județean Asocieria S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. – S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. – IRIDEX GROUP S.R.L. a început perioada de mobilizare pentru începerea activității de colectare și transport a deșeurilor biodegradabile în localitățile urbane: Craiova, Calafat, Băilești și Segarcea.

În perioada de mobilizare pentru începerea activității aparatul tehnic al ADI ECODOLJ a monitorizat activitatea de distribuție a pubelelor în zona de case a Municipiului Craiova, Municipiului Calafat, Municipiului Băilești și Orașul Segarcea asigurându-se că operatorul respectă planul de mobilizare și pune integral la dispoziția cetățenilor din zonele de case infrastructura aferentă colectării deșeurilor biodegradabile menajere (pubele maro 120l pentru zona de case, iar pentru Municipiul Calafat zona blocuri și containere de capacitate 1,1).

Concomitent cu aceste activități, aparatul tehnic al ADI ECODOLJ a procedat la identificare și centralizarea infrastructurii existente în Municipiul Craiova în zona de blocuri atât pentru infrastructura nou creată pentru colectarea deșeurilor reciclabile de hârtie/carton, plastic/metal, sticlă (containere easy), cât și pentru containerele îngropate construite prin proiectul SMID.

S-au centralizat în format Excel un număr de 438 locații pentru containerele îngropate și un număr de 399 de locații pentru containerele Easy, având coordoante (Latitudine și Longitudine, Sistem de coordonate WGS84), ulterior fiind transpuse în format spațial (GIS, și schimbat sistemul de coordonate în Stereo 70, sistemul de proiecție național, Coordonate X,Y)

Aparatul tehnic al ADI a întocmit o baza de date care conținea coordonatele stereo ale tuturor containerelor de tip easy și containerelor îngropate pentru o evidență clară asupra realității din teren și pentru ca cetățenii interesați de locațiile platformelor de colectare să aibă posibilitatea identificării acestora online. Atașez prezentei harta containerelor easy din Municipiul Craiova (**Anexa 7**) și harta containerelor îngropate (**Anexa 8**).

În tot acest timp s-au realizat un număr semnificativ de hărți tematice pentru a putea stabili locații de interes având deja o imagine de ansamblu a ceea ce există în teren și pentru a putea hotărî necesitățile viitoare în ceea ce privește amplasarea unor alte platforme cu dotări specifice sau relocarea infrastructurii existente odată cu începerea operării containerelor îngropate.

Monitorizarea activității operatorului de colectare și transport la nivelul ADI ECODOLJ se realizează de către aparatul tehnic al ADI în funcție de zona de colectare, astfel:

- În Municipiul Craiova monitorizarea activității operatorului IRIDEX GROUP SALUBRIZARE se realizează de către echipele de monitorizare repartizate astfel: o echipă pentru monitorizarea zonei de case și o echipă pentru monitorizarea zonei de blocuri. Aceste echipe s-au asigurat că activitatea se desfășoară în condiții normale, conform contractului încheiat cu operatorul, cu respectarea programului de colectare și al fluxului de deșuri. Echipe din teren au avut în evidența autospecialele, atât din zona de case și blocuri, cât și autospecialele arondate colectării deșeurilor de la agenții economici. Aceste echipe, pe lângă verificarea în teren a autospecialelor, realizează și o verificare în sistemul de monitorizare GPS a tuturor autospecialelor active în ziua de monitorizare pe raza Municipiului Craiova.

- În Județul Dolj (excepție Municipiul Craiova) unde activitatea a început în anul 2019, iar activitatea de colectare și transport a deșeurilor și-a păstrat cursul normal, echipele de monitorizare verifică în sistemul de monitorizare GPS autospecialelor active în ziua de monitorizare pentru fiecare Unitate Administrativ Teritorială în parte prin rotație, iar în situații generate de sesizări sau autosesizări se deplasează în teren pentru a verifica și monitoriza activitatea.

- Monitorizarea activității Stației de Sortare și Transfer Goicea se face de către aparatul tehnic ADI prin centralizarea tuturor intrărilor și ieșirilor în cele două stații, prin vizite inopinante și prin sistemul SIATD care întregirează toate livrările către valorificatori. Verificarea cantităților se face încurcisat pentru stația de transfer comparativ cu depozitului ecologic, iar pentru stația de sortare comparativ cu documentele emise de către valorificatori.

- În anul 2022 a început și monitorizarea de către aparatul tehnic ADI a activității Stației de Sortare Mofleni și a stațiilor de transfer Calafat, Bailești, Filiași Dobresti, prin centralizarea tuturor intrărilor și ieșirilor în cele două stații, prin vizite inopinante și prin sistemul SIATD care întregirează toate livrările către valorificatori. Verificarea cantităților se face încurcisat pentru stația de transfer comparativ cu depozitului ecologic și stația de sortare Mofleni, iar pentru stația de sortare comparativ cu documentele emise de către valorificatori.

- Monitorizarea fluxurilor speciale de deșuri se realizează atât prin vizite în teren precum și prin centralizarea înregistrărilor. În anul 2022 au avut loc campanii de colectare a deșeurilor voluminoase în Municipiul Craiova, campanii în care aparatul tehnic al ADI a participat prin monitorizarea în teren a activității operatorului.

Concomitent cu procesul de monitorizare a operatorilor din sistemul de salubritate, aparatul tehnic al ADI ECODOLJ a asigurat suportul necesar reprezentanților unităților administrativ teritoriale în relația Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Agenția Fondului pentru Mediu, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, întocmind în acest sens machete, rapoarte, puncte de vedere și declarații necesare raportărilor obligatorii prevăzute de lege în sarcina autorităților publice locale.

B) În ceea ce privește relația cu utilizatorii serviciului de salubritate, s-au făcut următoarele demersuri:

În perioada raportată au avut loc o serie de campanii cu scopul conștientizării populației cu privire la colectarea separată.

Evenimentele s-au derulat după cum urmează:

- Ianuarie – Martie 2022 - Campania de identificare și colectare a deșeurilor abandonate inițiată de Primăria Municipiului Craiova și sprijinită de ADI ECODOLJ.
- Martie 2022 – Iunie 2022 - Campanie pentru promovarea colectării separate a deșeurilor destinată școlărilor și preșcolărilor din diferite colțuri ale județului Dolj, prin punerea în scenă a spectacolului "Cei Trei Purceluși", adaptat tematicii, continuat cu un atelier despre ecologizare "Mă distrez când reciclez". Campania a avut loc în 6 localități din Dolj (SEGARCEA, BISTREȚ, CETATE, FILIAȘI, BĂILEȘTI ȘI RADOVAN).
- Martie 2022 - PROMOVARE pe pagina de Facebook - puteți accesa link-ul către *HĂRȚI CONTAINERE COLECTARE SEPARATĂ* de pe site-ul ADI ECODOLJ pentru a găsi cele mai apropiate containere de tip EASY pentru colectarea deșeurilor din hârtie/carton, plastic/metal și sticla din zona în care locuiți sau în care vă aflați!
- Martie 2022 - Prezenți la Caravana Ecologizării în orașele și comunele din județul Dolj: comuna Leu, Craiova, Filiași, Malu Mare, Podari, Galicea Mare, Desa, Ostroveni;
- Martie 2022 - Campanie în cadrul programului național "Curățăm România" implementat de Ministerul Mediului și AFM în Cârcea, Ișalnița, Breasta și Bucovat.
- Aprilie 2022 - participarea la proiectul "Eco Guide 4 Youth Activities" implementat de Asociația Națională de Sprijinire a Tineretului Ecologist; o activitate a proiectului a fost și atelierul cu tema "Reducerea Consumului de Resurse în Activitatea de Tineret" (în cadrul atelierului, un grup de 14 tineri au discutat împreună cu un reprezentant al ADI ECODOLJ despre colectarea separată, ce beneficii au oamenii privind acest aspect, ce este important pentru mediu și prin ce mijloace se colectează separat.)
- Mai 2022 - Timp de două săptămâni, personalul ADI ECODOLJ a informat cetățenii care locuiesc la bloc despre cum se depozitează corect deșeurile, ce tipuri de deșeuri se pot introduce în containerul albastru (hârtie/carton), în containerul galben (plastic/metal) și în containerul verde (sticla). Prin această campanie de informare și conștientizare a populației despre colectarea separată ne-am dorit ca locuitorii blocurilor să se acomodeze cu modul de sortare a deșeurilor.
- De 1 iunie 2022: organizarea unei acțiuni de informare și conștientizare a populației cu privire la colectarea separată a deșeurilor, în vederea formării unei conduite și a unei atitudini ecologice a locuitorilor municipiului Craiova, în incinta Parcului Nicolae Romanescu, prin activități ce vizează copiii - concurs care a necesitat aruncarea unei mingi printr-un cos de baschet în pubele de culoare albastru – hartie/carton, galben – plastic/metal și verde - sticla), iar cei care au participat au primit câte un premiu.

- Iulie 2022 - participarea și susținerea evenimentelor GREEN HACKATHON și BOAT PET-PROIECT 'CRAIOVA CURATA' - JCI CRAIOVA, prin informarea elevilor de liceu despre cum se poate îmbunătăți gradul de colectare separată din comunitate.
- Iulie-August 2022 – campanie de informare a locatarilor din vecinătatea platformelor cu probleme din municipiul Craiova.
- August 2022 - parteneri ai festivalului Puppets Occupy Street Festival Craiova, am participat la ateliere de creație, în diferite locuri din oraș, unde copiii au dat viața materialelor reciclabile, am discutat cu acestia despre ce înseamnă colectarea separată și i-am informat despre cum pot colecta separat deșeurile începând de acasă.
- Septembrie 2022 – participarea la Campania "LET'S DO IT ROMANIA!" în județul Dolj.
- Octombrie 2022 - Timp de două săptămâni, echipe formate din angajați ai ADI ECODOLJ, Iridex Group Salubritate și Primăria Municipiului Craiova, verifică platformele situate în apropierea punctelor de lucru ale agenților economici din oraș, pentru a supraveghea buna funcționalitate a sistemului de depunere al deșeurilor. Totodată, echipele informează și le reamintesc celor care aruncă deșeurile, cum se colectează separat, importanța colectării separate și ce riscuri pot apărea dacă nu colectează separat deșeurile.
- Participarea la Programul "Curațăm România" – campanie de ecologizare și de informare a cetățenilor despre colectarea separată a deșeurilor în comuna Coșoveni, comuna Goicea, comuna Cârcea, comuna Ișalnița, comuna Breasta și comuna Bucovăț.
- Ianuarie 2022 și Mai – Iunie 2022 - participarea la amplasarea camerelor de supraveghere din zona platformelor și punctelor fixe unde se abandonează deșeurile.
- Participarea zilnică la acțiunea de monitorizare și verificare a modului de precollectare a deșeurilor menajere la platformele din zona de blocuri a Municipiului Craiova pentru stoparea abandonării deșeurilor și informarea populației cu privire la reciclarea deșeurilor.
- Întocmirea rapoartelor zilnice de activitate rezultate din acțiunea de monitorizare a platformelor destinate colectării deșeurilor.
- Participarea la Caravana Ecologizării inițiată de echipa Iridex în diferite locații - Desa, Galicea Mare, Ostroveni, Filiași, Malu Mare, Podari, inclusiv Craiova – pentru strângerea deșeurilor abandonate și pentru informarea populației cu privire la importanța colectării selective a deșeurilor.
- Colaborarea zilnică cu Poliția Locală în vederea aplicării de sancțiuni persoanelor fizice și juridice – în anul 2022 s-au aplicat sancțiuni și avertismente atât persoanelor fizice pentru abandonarea deșeurilor, cât și persoanelor juridice pentru neîncheierea de contracte pentru colectarea deșeurilor.
- Participarea la Campania de informare, prevenire și conștientizare a populației din zona de blocuri a Municipiului Craiova, desfășurată în perioada 02-13.05.2022 în colaborare cu Iridex Group Salubritate și Primăria Craiova. În cadrul acestei campanii, cetățenii care locuiesc la bloc au fost informați despre cum se depozitează corect deșeurile, ce tipuri de deșeurile se pot introduce în containerul albastru (hârtie/carton), în containerul galben (plastic/metal) și în containerul verde (sticla) – s-au distribuit pliante și s-a discutat cu locatarii.

- Participarea împreună cu reprezentanții Iridex Group Salubrizare și reprezentanții Primăriei Municipiului Craiova la verificarea platformelor situate în apropierea punctelor de lucru ale agenților economici din oraș, pentru a supraveghea buna funcționalitate a sistemului de depunere al deșeurilor. Echipele au informat și au reamintit celor care aruncă deșeurile, cum se colectează separat, importanța colectării separate și ce riscuri pot apărea dacă nu colectează separat deșeurile.

VII. Aspecte referitoare la activitatea privind rolul de sprijin al Asociației către UAT-urile asociate privind îndeplinirea obligațiilor legale

În perioada ianuarie-februarie 2022, către toate UAT-urile membre ADI ECODOLJ a adus informații UAT-urilor cu privire la obligațiile legale din Ordonanța de Urgență 92/2021 privind regimul deșeurilor, ce intra în atribuțiile autorităților administrațiilor publice locale cu privire la informarea și conștientizarea populației prin mijloace adecvate (flyere, afișare la aviziere etc.) și prin postarea pe site-urile proprii.

Ulterior informărilor transmise, s-au efectuat verificări prin vizualizarea site-urilor proprii ale UAT-urilor privind îndeplinirea obligațiilor derivate din Ordonanța 92/2021 privind Regimul Deșeurilor.

Pentru urmărirea plăților efectuate de către UAT-urile membre pentru serviciile prestate au fost transmise următoarele notificări: UAT Malu Mare nr. 1328/11.05.2022, UAT Grecesti nr. 1326/11.05.2022, UAT Gighera nr. 1325/11.05.2022, UAT Galiciuica nr. 1329/11.05.2022, UAT Daneti nr. 1330/11.05.2022, UAT Cerat nr. 1318/11.05.2022, UAT Castranova nr. 1331/11.05.2022, UAT Caraula nr. 1327/11.05.2022, UAT Unirea nr. 1348/12.05.2022, UAT Perisor nr. 1349/12.05.2022, UAT Dobresti nr. 1346/12.05.2022, UAT Cotofenii din Fata nr. 1347/12.05.2022, UAT Catane nr. 1345/12.05.2022;

În perioada 06-07.07.2022 s-a realizat în incinta operatorului de salubrizare SC Iridex Group Salubrizare SRL la punctul de lucru din UAT Malu Mare determinarea de compoziție pentru deșeurile de ambalaje care fac obiectul Sistemului de Garanție Returnare (SGR), respectiv ambalaje primare nereutilizabile din sticlă, plastic sau metal, cu volume cuprinse între 0,1 l și 3 l inclusiv, informând operatorul de salubrizare județean S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L prin adresa nr.1844/01.07.2022.

Scopul studiului a fost determinarea compoziției fizice a deșeurilor de ambalaje provenite din gospodăriile populației, pentru două fluxuri de colectare, respectiv recipientul de colectare galben și recipientul de colectare verde.

Studiul a fost efectuat în cadrul unui proiect pilot alături de alte 4 ADI din țară, scopul fiind determinarea impactului implementării SGR începând cu anul 2023 asupra cantităților din sistemul de salubrizare existent.

VIII. Aspecte referitoare la atragerea de fonduri nerambursabile

Începând cu data de 05.04.2022 a fost lansat proiectul Programul privind ecologizarea zonelor afectate de deseuri – Curățăm România. Prin acest program s-a venit în sprijinul autorităților locale în eforturile lor de a asigura tuturor cetățenilor un mediu mai curat. Solicitanți eligibili în cadrul acestui proiect sunt Unitățile Administrativ Teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu, județ și Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară.

Ca urmare a lansării acestui program, s-a transmis către UAT-urile membre din cadrul Asociației prin adresa nr. 2641/29.09.2022 – informații privind modalitatea de obținere fonduri finanțate prin proiectul „Curățăm România”, Ordinul MMAP 710/2022;

Ulterior, au fost transmise adrese către UAT-urile: Isalnița nr. 2147/10.08, Desa nr. 2148/10.08.2022, Galicea Mare nr. 2149/10.08.2022, Cârcea nr. 2150/10.08.2022, Rast nr. 2151/10.08.2022, Maglavit nr. 2152/10.08.2022, Cerat nr. 2153/10.08.2022, Municipiul Bailesti nr. 2319/29.08.2022, Orasul Bechet nr. 2318/29.08.2022, Ciuperceii Noi nr. 2320/29.08.2022, Botosesti Paia nr. 2321/29.08.2022, Ostroveni nr. 2323/29.08.2022, Cetate nr. 2324/29.08.2022, Sadova nr. 2325/29.08.2022, Poiana Mare nr. 2322/29.08.2022, fiind informate cu privire la: tariful privind activitatea de transport al deșeurilor colectate și draftul de contract în cadrul acestui program de ecologizare susținut prin fondul de mediu.

Unele UAT-uri au aplicat și au obținut finanțare cu sprijinul Aparatului tehnic al Asociației.

Totodată, ADI ECODOLJ a fost declarat eligibil obținând finanțarea nerambursabilă în valoare de 27.000 RON având posibilitatea să vina în sprijinul UAT-urilor în vederea ecologizării zonelor afectate de deșeuri.

Pentru derularea programului conform cerintelor Ghidului de Finanțare, s-a stabilit cu operatorul de salubritate județean S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L tariful privind activitatea de transport al deșeurilor colectate.

Aparatul tehnic al ADI ECODOLJ, cât și voluntari din partea operatorului de salubritate județean au participat în perioada raportată la desfășurarea acțiunilor de ecologizare contribuind cu asigurarea necesarului de materiale consumabile astfel: mănuși, saci menajeri, dezinfectant, sandwich-uri, apă, dar și costul transportului deșeurilor de la zonele în care au fost realizate activitățile în cadrul proiectului până la stațiile de sortare.

O altă activitate importantă a Asociației a fost atragerea de fonduri prin PNRR pentru dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de oraș/comune prin Componenta C3, Subinvestiția I.1.A. prevede Înființarea de Centre de Colectare prin Aport Voluntar.

Conform Ghidului specific – **Condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte, Componenta C3 – Managementul Deșeurilor, privind ÎNFIINȚAREA DE CENTRE DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR** s-au finanțat activitățile ce vor asigura *colectarea separată a deșeurilor menajere care nu pot fi colectate în sistem „door-to-door”, respectiv deșeurile reciclabile și biodeșeuri care nu pot fi colectate în pubele individuale, precum și fluxuri speciale de deseuri* - deșeuri voluminoase, deșeuri textile, deșeuri din lemn, mobilier, deșeuri din anvelope, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeuri periculoase, deșeuri de cadavre de animale, deșeuri de grădină, deșeuri din construcții și demolări.

Prin Planul Național de Redresare și Reziliență, ADI ECODOLJ fiind solicitant de finanțare eligibil am întreprins demersurile necesare pentru obținerea de fonduri nerambursabile.

S-a purtat corespondența cu toate UAT-urile pentru semnalarea posibilității de finanțare fie individual, fie prin Asociere.

Corespondența principală s-a adresat orașelor care potrivit PJGD aveau obligația să aibă asemenea Centre: Municipiul Băilesti nr. 2138/10.08.2022, Municipiul Calafat nr. 2139/10.08.2022, Orașul Bechet nr. 2140/10.08.2022, Orașul Dabuleni nr. 2141/10.08.2022,

Orasul Filiași nr. 2142/10.08.2022, Orașul Segarcea nr. 2143/10.08.2022, dar și zonei periurbane a Municipiului Craiova: Comuna Ișalnița nr. 2144/10.08.2022, Comuna Cârcea nr. 2145/10.08.2022, Comuna Podari nr. 2146/10.08.2022.

Tinând cont de faptul că, Ghidul de Finanțare oferea posibilitatea ca un centru de colectare prin aport voluntar să deservească și UAT-urilor limitrofe celui în care se constituie CAV-ul, s-au transmis următoarele adrese către UAT-uri: UAT Ghercești, UAT Scaesti, UAT Cosoveni, UAT Robanesti, UAT Bradesti, UAT Bralostita, UAT Melinesti, UAT Farcas, UAT Talpas, UAT Pielesti, UAT Ghindeni, UAT Malu Mare, UAT Amarastii de Sus, UAT Amarastii de Jos, UAT Valea Stanciului, UAT Perisor, UAT Radovan, UAT Calopar, UAT Simnicu de Sus, UAT Mischii, UAT Almaj, UAT Cotofenii din Fata, UAT Goiesti, UAT Dranic, UAT Giurgita, UAT Cerat, UAT Lipovu, UAT Intorsura, UAT Gângiova, UAT Dobrotesti, UAT Daneti, UAT Dobresti, UAT Macesiu de Sus, UAT Gighera, UAT Calarasi, UAT Bechet, UAT Ostroveni, UAT Sadova, UAT Cioroiasi, UAT Silistea Crucii, UAT Afumati, UAT Negoii, UAT Catane, UAT Urzicuta, UAT Bârca, UAT Goicea, UAT Cârna, UAT Macesiu de Jos, UAT Galiciuica, UAT Izvoare, UAT Cetate, UAT Ciupercenii Noi, UAT Desa, UAT Poiana Mare, UAT Piscu Vechi, UAT Maglavit, UAT Ghidici, UAT Rast, UAT Seaca de Câmp, UAT Motatei, UAT Unirea, UAT Galicea Mare nr. 2503/16.09.2022, prin care au specificat condițiile de arondare și pașii necesari pentru efectuarea acesteia.

În urma corespondenței purtate și a Hotărârilor din Adunarea Generală, în perioada raportată, Asociația a depus prin PNRR următoarele cereri de finanțare, pentru înființarea de centre care să gestioneze deșeurile menajere care nu pot fi colectate în sistem „door-to-door”, respectiv deșeurile reciclabile și biodeșeurile care nu pot fi colectate în pubelele individuale, precum și fluxurile speciale de deșeurile – deșeurile voluminoase, deșeurile textile, deșeurile din lemn, mobilier, deșeurile din anvelope, deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeurile periculoase, deșeurile de cadavre animale, deșeurile de grădină, deșeurile din construcții și demolări.

Nr.crt	Denumire investitie	Valoare proiect
1.	Centru de colectare prin aport voluntar in UAT Băilești	778.720 EURO/CAV, fără TVA
2.	Centru de colectare prin aport voluntar in UAT Cârcea	778.720 EURO/CAV, fără TVA
3.	Centru de colectare prin aport voluntar in UAT Filiași	778.720 EURO/CAV, fără TVA
3.	Centru de colectare prin aport voluntar in UAT Dăbuleni	778.720 EURO/CAV, fără TVA
4.	Centru de colectare prin aport voluntar in UAT Ișalnița	778.720 EURO/CAV, fără TVA
5.	Centru integrat de colectare separată prin aport voluntar destinate aglomerărilor urbane în Municipiul Craiova	5.580.000 EURO/CAV, fără TVA

IX. Control Garda de Mediu

În perioada 27.10.2021 – 30.10.2022 Garda de Mediu Dolj a efectuat inspecție la sediul ADI ECODOLJ cu privire la gestionarea deșeurilor în întregul județ și starea de salubritate a localităților pentru anul 2021.

În urma inspecției s-a încheiat Procesul Verbal nr. 135/31.10.2022 prin care s-a constat neîndeplinirea țintei de reutilizare și reciclare de minim 50% din masa totală de deșeuri generate aferentă anului 2021, prevăzută la art. 17 alin. 5 lit. b din OUG nr. 92/2021, așadar a fost aplicată sancțiunea de avertisment verbal.

Drept pentru care, am întocmit prezentul raport de activitate, pe care îl supun aprobării.

DIRECTOR EXECUTIV

ADELA PLACINTESCU

