



Adunarea Generală a Asociațiilor

HOTĂRÂRE

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, C.I.F. 26186870, întrunită în ședința ordinară în data de 22.10.2018 la sediul Asociației din Craiova, str. Unirii, nr. 19, județul Dolj, având în vedere:

- dispozițiile art. 8 alin. 3 lit. i) coroborat cu art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată
- prevederile art. 16 alin. 3 lit. e) și art. 21 alin. (1) și (2) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ
- analiza și dezbaterile din ședința adunării generale din data de 22.10.2018

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă următoarele contracte-cradu, accesorii Contractului "Delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea":

- Acord urban (Anexa 1);
- Acord rural (Anexa 2);
- Contract subsecvent pentru colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public, colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public, campanii de colectare separată și gestionare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere de la populație și campanii de colectare separată și gestionare a deșeurilor voluminoase neasimilabile celor menajere de la populația (Anexa 3);
- Contract de colectare deșeuri similare și închiriere recipiente de precollectare (Anexa 4);
- Contract de colectare și transport al deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor (Anexa 5);
- Contract de colectare ocazională a deșeurilor similare generate ca urmare a evenimentelor special (Anexa 6);

- Contract de prestări servicii de colectare separată de la populație și gestionarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere (Anexa 7);
 - Contract de colectare și transport al deșeurilor voluminoase (Anexa 8);
- conform Anexelor, părți integrante din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre se comunică membrilor asociați.

Nr. 11

Data 22.10.2018

**PREȘEDINTE
ION PRIOTEASA**



**Director executiv
Plăcintescu Adela**

**Consilier juridic
Mateescu Raluca**

ACORD

În baza contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018

Încheiat astăzi cu Nr.

Părțile contractante:

1. Asociera **IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA - IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL**, reprezentată prin lider **IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL** cu sediul în sat Schitu, comuna Costinești, str. Radarului, Fn, județul Constanța, înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul J13/2939/2008, cod unic de înregistrare RO 24342060, cont, deschis la Trezoreria, cont, deschis la, reprezentată de Dan Tiberiu ANGHEL, având funcția de ADMINISTRATOR, în calitate de delegat, denumită în cele ce urmează „**OPERATOR**”

și

2. Unitatea administrativ-teritorială orașul, membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, cu sediul în România, județul Dolj, localitatea, str., nr., Cod Unic de Înregistrare, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată de, în calitate de, denumită în continuare „**BENEFICIAR**”,

În temeiul Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare „**Contract Principal**”, s-a încheiat prezentul ACORD, prin care părțile au convenit:

Cap.1. Obiectul ACORDULUI îl constituie detalierea activității prestate în cadrul **Contractului Principal**, în aria de deservire a Unității Administrativ Teritoriale, a următoarelor tipuri de servicii:

Art. 1.1. Colectarea separată a deșeurilor menajere reziduale și transportul acestora către instalația arondată (cod 20.03.01);

Art. 1.2. Colectarea separată a deșeurilor menajere reciclabile pe 3 fracții și transportul acestora către instalația arondată (hartie și carton - cod 15.01.01 și 20.01.01, plastic și metal - cod 15.01.02, 15.01.04, 20.01.39 și 20.01.40, sticla - cod 15.01.07 și 20.01.02);

Art. 1.3. Colectarea separată de la populație a deșeurilor biodegradabile și transportul acestora către instalația arondată (cod 20.01.08);

1.3.1. Prin excepție, serviciul de colectare al deșeurilor biodegradabile, definite la Art. 1.3. se va presta ulterior datei de începere parțială ca urmare a intrării în operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor aferente SMID Dolj, astfel cum este aceasta definită la Art. 56 alin (2) din **Contractul Principal**.

Cap.2. Tarife, facturare, modalități de plată și penalități:

Art. 2.1. Tarifele unitare aferente serviciilor definite la Cap. 1., aplicabile la data începerii prezentului acord, aprobate de Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, sunt cele detaiate la Art. 10, alin. 1 din **Contractul Principal**;

Art. 2.2. Plata facturilor emise de OPERATOR către ADI ECODOLJ, în calitate de Autoritate Contractantă pentru serviciile declarate la Cap. 1 se asigură din taxa specială instituită în acest scop pe raza unitatii administrative teritoriale, membră ADI ECODOLJ și se achită către OPERATORUL IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., conform Contractului Principal;

Art. 2.3. Factura pentru serviciile prestate se va emite lunar, în a 15 zi lucrătoare a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, facturile urmând a fi emise către ADI ECODOLJ;

Art. 2.4. BENEFICIARUL se obligă să plătească pentru deșeurile menajere, prin intermediul ADI ECODOLJ, facturile emise de OPERATOR în termenul de maxim 45 zile de la înregistrarea facturii la sediul ADI ECODOLJ. În cazul neplății de către BENEFICIAR, acesta din urmă va plăti penalități de întârziere de 0,02% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului menționat la alineatul precedent;



Art. 2.5. OPERATORUL are dreptul să suspende sau să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, dacă sumele datorate de BENEFICIAR pentru furnizarea/prestarea Serviciului nu au fost achitate în termenele prevăzute la Art. 2.3. și Art. 2.4.;

Art. 2.6. Factura emisă constituie titlu executoriu.

Cap.3. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 3.1. Drepturile și obligațiile OPERATORULUI:

3.1.1. Drepturile OPERATORULUI se aplică conform **ARTICOL 6** din **Contractul Principal**;

3.1.2. Obligațiile OPERATORULUI se aplică conform **ARTICOL 8** și **ARTICOL 53** din **Contractul Principal**;

Art. 3.2 Drepturile și obligațiile BENEFICIARULUI:

3.2.1. Drepturile BENEFICIARULUI se aplică conform **ARTICOL 5** din **Contractul Principal**;

3.2.2. Obligațiile BENEFICIARULUI se aplică conform **ARTICOL 7** din **Contractul Principal**;

Cap.4. Încetarea și rezilierea ACORDULUI:

Art. 4.1. Prezentul ACORD poate înceta sau poate fi reziliat în condițiile prevăzute la Capitolul VIII, Art. 36 respectiv Art. 37 din **Contractul Principal**;

Cap.5. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 5.1. Prezentul ACORD poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, în conformitate cu **Contractul Principal**, numai prin acte adiționale la ACORD;

Art. 5.2 Orice modificare a legislației și a **Contractului Principal** în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului ACORD;

Art. 5.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți;

Art. 5.4 În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul ACORD, părțile se supun prevederilor stabilite conform **Contractul Principal**, legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 5.5. În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea ACORDULUI, părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de zile (sau o perioadă mai lungă dacă părțile convin astfel) din momentul în care una dintre părți a comunicat în scris celeilalte părți existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie parte care a trimis notificarea, fie partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești de contencios administrativ din România;

Art. 5.6. Prezentul ACORD se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 5.7. Următoarele ANEXE fac parte integrantă din prezentul ACORD:

ANEXA 1 - HARTA DETALIATA A RUTELOR DE COLECTARE DIN U.A.T.;

ANEXA 2 - LISTA DETALIATA A RECIPIENTELOR DISTRIBUITE IN U.A.T.;

BENEFICIARUL - Unitatea Administrativ Teritoriala, își însușește în totalitate prevederile și obligațiile, astfel cum sunt formulate în **Contractul Principal**, încheiat în numele și pe seama sa de către ADI ECODOLJ, răspunderea privind respectarea clauzelor contractuale fiind atribuită unității administrativ teritoriale.

Prezentul ACORD este accesoriu **Contractului Principal** și a fost întocmit și semnat în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Operator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

Beneficiar,

UAT



ANEXA 1 - HARTA DETALIATĂ A RUTELOR DE
COLECTARE DIN U.A.T.



ANEXA 2 - LISTA DETALIATĂ A RECIPIENTELOR
DISTRIBUITE ÎN U.A.T.



ACORD

În baza contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018

Încheiat astăzi cu Nr.

Părțile contractante:

1. Asocieria **IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA - IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL**, reprezentată prin lider **IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL** cu sediul în sat Schitu, comuna Costinești, str. Radarului, Fn, județul Constanța, înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul J13/2939/2008, cod unic de înregistrare RO 24342060, cont, deschis la Trezoreria, cont, deschis la, reprezentată de Dan Tiberiu ANGHEL, având funcția de ADMINISTRATOR, în calitate de delegat, denumită în cele ce urmează „OPERATOR”

și

2. Unitatea administrativ-teritorială **comuna**, membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, cu sediul în România, județul Dolj, localitatea, str., nr., Cod Unic de Înregistrare, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată de, în calitate de, denumită în continuare „BENEFICIAR”,

În temeiul Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare „Contract Principal”, s-a încheiat prezentul ACORD, prin care părțile au convenit:

Cap.1. Obiectul ACORDULUI îl constituie detalierea activității prestate în cadrul **Contractului Principal**, în aria de deservire a Unității Administrativ Teritoriale, a următoarelor tipuri de servicii:

Art. 1.1. Colectarea separată a deșeurilor menajere reziduale și transportul acestora către instalația arondată (cod 20.03.01);

Art. 1.2. Colectarea separată a deșeurilor menajere reciclabile pe 3 fracții și transportul acestora către instalația arondată (hartie si carton - cod 15.01.01 si 20.01.01, plastic si metal - cod 15.01.02, 15.01.04, 20.01.39 si 20.01.40 , sticla - cod 15.01.07 si 20.01.02);

Cap.2. Tarife, facturare, modalități de plată și penalități:

Art. 2.1. Tarifele unitare aferente serviciilor definite la Cap. 1., aplicabile la data începerii prezentului acord, aprobate de Adunarea Generală Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, sunt detaliate la Art. 10, alin. 1 din **Contractul Principal**;

Art. 2.2. Plata facturilor emise de OPERATOR către ADI ECODOLJ, în calitate de Autoritate Contractantă pentru serviciile declarate la Cap. 1 se asigură din taxa specială instituită în acest scop pe raza unității administrative teritoriale, membră ADI ECODOLJ și se achită către OPERATORUL IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL, conform **Contractului Principal**;

Art. 2.3. Factura pentru serviciile prestate se va emite lunar, în a 15 zi lucrătoare a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, facturile urmând a fi emise către ADI ECODOLJ;

Art. 2.4. Beneficiarul se obligă să plătească pentru deșeurile menajere prin intermediul ADI ECODOLJ facturile emise de OPERATOR în termenul de maxim 45 zile de la înregistrarea facturii la sediul ADI ECODOLJ. În cazul neplății de către BENEFICIAR, acesta din urmă va plăti penalități de întârziere de 0,02% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului menționat la alineatul precedent;

Art. 2.5. OPERATORUL are dreptul să suspende sau să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, dacă sumele datorate de BENEFICIAR pentru furnizarea/prestarea Serviciului nu au fost achitate în termenele prevăzute la Art. 2.3. și Art. 2.4.;

Art. 2.6. Factura emisă constituie **titlu executoriu**.



Cap.3. Drepturile și obligațiile părților:**Art. 3.1. Drepturile și obligațiile OPERATORULUI:**

3.1.1. Drepturile OPERATORULUI se aplică conform **ARTICOL 6** din **Contractul Principal**;

3.1.2. Obligațiile OPERATORULUI se aplică conform **ARTICOL 8** și **ARTICOL 53** din **Contractul Principal**;

Art. 3.2. Drepturile și obligațiile BENEFICIARULUI:

3.2.1. Drepturile BENEFICIARULUI se aplică conform **ARTICOL 5** din **Contractul Principal**;

3.2.2. Obligațiile BENEFICIARULUI se aplică conform **ARTICOL 7** din **Contractul Principal**;

Cap.4. Înțetarea și rezilierea acordului:

Art. 4.1. Prezentul acord poate înceta sau poate fi reziliat în condițiile prevăzute la Capitolul VIII, Art. 36 respectiv Art. 37 din **Contractul Principal**;

Cap.5. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 5.1. Prezentul ACORD poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, în conformitate cu **Contractul Principal**, numai prin acte adiționale la ACORD;

Art. 5.2 Orice modificare a legislației și a **Contractului Principal** în baza căreia s-a încheiat prezentul acord, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului acord;

Art. 5.3. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul ACORD, părțile se supun prevederilor stabilite conform **Contractul Principal**, legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 5.4 În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea ACORDULUI, părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de zile (sau o perioadă mai lungă dacă părțile convin astfel) din momentul în care una dintre părți a comunicat în scris celeilalte părți existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie parte care a trimis notificarea, fie partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești de contencios administrativ din România;

Art. 5.5. Prezentul ACORD se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 5.6. Următoarele ANEXE fac parte integrantă din prezentul ACORD:

ANEXA 1 - HARTA DETALIATA A RUTELOR DE COLECTARE DIN U.A.T.;

ANEXA 2 - LISTA DETALIATA A RECIPIENTELOR DISTRIBUITE IN U.A.T.;

BENEFICIARUL - Unitatea Administrativ Teritoriala, își însușește în totalitate prevederile și obligațiile, astfel cum sunt formulate în **Contractul Principal**, încheiat în numele și pe seama sa de către ADI ECODOLJ, răspunderea privind respectarea clauzelor contractuale fiind atribuită unității administrative teritoriale.

Prezentul ACORD este accesoriu la **Contractul Principal** și a fost întocmit și semnat în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Operator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

UAT

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



VIZA ADI ECODOLJ

DJ -Z1 - ACORD

ANEXA 1 - HARTA DETALIATĂ A RUTELOR DE
COLECTARE DIN U.A.T.



ANEXA 2 - LISTA DETALIATĂ A RECIPIENTELOR
DISTRIBUITE ÎN U.A.T.



CONTRACT SUBSECVENT

Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018

Încheiat astăzi cu Nr.

Părțile contractante:

1. Asocieria IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA - IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL, reprezentată prin lider IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL cu sediul în sat Schitu, comuna Costinești, str. Radarului, Fn, județul Constanța, înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul J13/2939/2008, cod unic de înregistrare RO 24342060, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată de Dan Tiberiu ANGHEL, având funcția de ADMINISTRATOR, în calitate de delegat, denumită în cele ce urmează „OPERATOR”

și

2. Unitatea administrativ-teritorială orașul / comuna, membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, cu sediul în România, județul Dolj, localitatea, str., nr., Cod Unic de Înregistrare, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată de, în calitate de, denumită în continuare „BENEFICIAR”,

În temeiul Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal" s-a încheiat prezentul CONTRACT SUBSECVENT Contract Principal, prin care părțile au convenit:

Cap.1. Obiectul contractului subsecvent îl constituie prestarea serviciilor de colectare separată și transport separat al următoarelor tipuri de deșeuri generate în aria de deservire a Unității Administrativ Teritoriale după cum urmează:

Art.1.1. Colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public (cod 20.03.01), inclusiv anvelope uzate, din aria de deservire a Unității Administrativ Teritoriale;

Art.1.2. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public din din aria de deservire a Unității Administrativ Teritoriale și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, numai la solicietea BENEFICIARULUI;

Art.1.3. Campanii de colectare separată și gestionare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere de la populația Unității Administrativ Teritoriale din aria de deservire (cantitati de pana la 20 kg), numai la solicietea BENEFICIARULUI (cod: 20.01.13*, 20.01.14*, 20.01.15*, 20.01.17*, 20.01.19*, 20.01.21*, 20.01.27*, 20.01.29*, 20.01.33*, 20.01.37*);

Art.1.4. Campanii de colectare separată și gestionare a deșeurilor voluminoase neasimilabile celor menajere (cod 20.03.07) de la populația Unității Administrativ Teritoriale din aria de deservire, numai la solicietea BENEFICIARULUI;

Cap.2. Tarife, facturare, modalități de plată și penalități:

Art. 2.1. Tarifele unitare aferente serviciilor definite la Cap. 1., aplicabile la data începerii prezentului contract, aprobate de Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, cu respectarea

Art. 10, alin. 1 din Contractul Principal sunt detaliate în "ANEXA 1 - LISTA TARIFELOR UNITARE"



Art. 2.2. BENEFICIARUL - Unitatea Administrativ Teritorială, se obligă să achite în mod direct către OPERATORUL IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL, în contul, deschis la Trezoreria, contravaloarea serviciilor de salubritate definite la **Cap. 1;**

Art. 2.3. Factura prevăzută la **Art. 2.2.** pentru serviciile prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Achitarea facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se efectuează de către plătitor în termenul de scadență de 15 zile de la data comunicării facturilor;

Art. 2.4. Neachitarea de către plătitor în termen de 30 de zile de la data scadenței a sumelor datorate, poate atrage penalități de întârziere egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

Art. 2.5. Factura emisă constituie **titlu executoriu.**

Cap.3. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 3.1. Drepturile OPERATORULUI:

3.1.1. Să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

3.1.2. Să aplice la facturare tarifele aprobate;

3.1.3. Să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

3.1.4. Să asigure echilibrul contractual pe toată durata contractului de prestări de servicii;

3.1.5. Să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

3.1.6. Să beneficieze de exclusivitatea prestării serviciilor declarate la **Cap. 1.**, acordată în baza **Contractului Principal.** Nici o altă entitate (societate comercială, consorțiu, serviciu public) nu va putea presta activitățile care fac obiectul prezentului **CONTRACT SUBSECVENT**, în Aria Delegării;

3.1.7. Să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

3.1.8. Să suspende sau să limiteze prestarea serviciilor declarate la **Cap. 1.**, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, dacă sumele datorate de **BENEFICIAR** nu au fost achitate în termenele prevăzute în **CONTRACTUL SUBSECVENT**;

3.1.9. Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

3.1.10. Să solicite recuperarea debitelor în instanță.

3.1.11. Alte drepturi prevăzute de **Contractul Principal.**

Art. 3.2. Obligațiile OPERATORULUI:

3.2.1. Să asigure prestarea serviciilor conform prevederilor din cadrul **Contractului Principal** și cu respectarea prevederilor din Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la **Contractul Principal**) și Caietului de Sarcini ale Serviciului (Anexa nr. 2 la **Contractul Principal**), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu legea și bunele practici comerciale;

3.2.2. Să accepte modificarea programului de operare și a cerințelor tehnice ori de câte ori va fi necesar din cauza modificării regulamentelor locale privind gestionarea deșeurilor, în cazul în care respectivele modificări sunt făcute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementări naționale;

3.2.3. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

3.2.4. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările care îi sunt adresate și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

3.2.5. Să plătească penalizări penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

3.2.5.1. Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

3.2.5.2. Prestarea serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contract;

3.2.5.3. Neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

3.2.5.4. Neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;



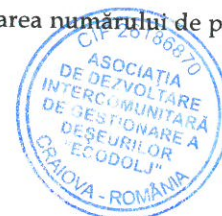
- 3.2.6. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor declarate la Cap. 1.;
- 3.2.7. Să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- 3.2.8. Să încarce întreaga cantitate de deșeuri;
- 3.2.9. Să dețină toate autorizațiile necesare prestării serviciilor declarate la Cap. 1., prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste autorizații. OPERATORUL va informa BENEFICIARUL în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea autorizațiilor sau elemente care pot afecta prezentul contract;
- 3.2.10. Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- 3.2.11. Să furnizeze autorităților competente, BENEFICIARULUI și ADI ECODOLJ toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii și ale **Contractului Principal**;
- 3.2.12. Să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autoritățile competente, BENEFICIARULUI și ADI ECODOLJ, inclusiv prin transmiterea către autoritatea de competență în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform legii în vigoare;
- 3.2.13. Să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea serviciilor declarate la Cap. 1. sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform legii în domeniu și bunelor practici comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;
- 3.2.14. Să nu cesioneze sau transfere în vreun mod prezentul contract sau orice parte din drepturile și obligațiile sale derivate din prezentul contract, altfel decât în conformitate cu condițiile stipulate în cadrul **Contractului Principal** la Articolul 25 ("Sub-delegarea și transfer"), orice operație realizată în alte condiții fiind nulă de drept;
- 3.2.15. Să asigure existența personalului necesar pentru prestarea serviciilor declarate la Cap. 1. și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- 3.2.16. Alte obligații prevăzute de **Contractul Principal**;

Art. 3.3. Drepturile BENEFICIARULUI:

- 3.3.1. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- 3.3.2. Să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate OPERATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- 3.3.3. Să se adreseze instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- 3.3.4. Să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- 3.3.5. Să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.
- 3.3.6. Să rezilieze contractul dacă OPERATORUL nu își respectă obligațiile asumate prin contract;
- 3.3.7. Să sancționeze OPERATORUL în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute de Lege;
- 3.3.8. Alte drepturi prevăzute de **Contractul Principal**;

Art. 3.4. Obligațiile BENEFICIARULUI:

- 3.4.1. Să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile din cadrul Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018;
- 3.4.2. Să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- 3.4.3. Să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;



- 3.4.4. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- 3.4.5. Să asigure accesul de la căile publice până la punctele de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul;
- 3.4.6. Să aprobe (inclusiv ajustările și modificările) tarifele propuse de OPERATOR conform Legii în vigoare, obligație care se va exercita prin intermediul ADI ECODOLJ;
- 3.4.7. Să nu-l tulbure pe OPERATOR în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul contract și să-l notifice atunci când are cunoștință de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- 3.4.8. Alte obligatii prevăzute de **Contractul Principal**;

Cap.4. Încetarea și rezilierea contractului:

Art. 4.1. Prezentul contract subsecvent poate înceta sau poate fi reziliat în condițiile prevăzute la Capitolul VIII, Art. 36 respectiv Art. 37 din **Contractul Principal**;

Cap.5. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 5.1. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract;

Art. 5.2. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 5.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți;

Art. 5.4. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor stabilite conform **Contractului Principal**, legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 5.5. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Art. 5.6. Prezentul contract se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 5.7. Următoarele ANEXE fac parte integrantă din prezentul contract:

ANEXA 1 - LISTA TARIFELOR UNITARE

BENEFICIARULUI - Unitatea Administrativ Teritorială, își însușește în totalitate prevederile și obligațiile, astfel cum sunt formulate în **Contractul Principal**, încheiat în numele și pe seama sa de către ADI ECODOLJ, răspunderea privind respectarea clauzelor contractuale fiind atribuită unității administrativ teritoriale.

Prezentul CONTRACT SUBSECVENT este accesoriu **Contractului Principal** a fost întocmit și semnat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Operator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

Beneficiar,

UAT



ANEXA 1 - LISTA TARIFELOR UNITARE

Tarife unitare aplicabile la data de începere a Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu Nr. 370, din data de 22.05.2018.

Nr. Crt.	DENUMIRE SERVICIU	U.M.	Tarif fără T.V.A. (LEI/UM)
1.	Colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public (cod 20.03.01)	TONĂ	263,99
2.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	OPERAȚIE	280,93
3.	Campanii de colectare separată și gestionare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere de la populație (cantități de până la 20 kg)	KG	5,89
4.	Campanii de colectare separată și gestionare a deșeurilor voluminoase neasimilabile celor menajere de la populație	KG	0,13

Operator,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

Beneficiar,

UAT



CONTRACT DE COLECTARE DEȘEURI SIMILARE ȘI
ÎNCHIRIERE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE
Nr., din data de

Preambul:

În baza Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal"

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubritate.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO., deschis la BANCA, S.A., reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR

și

Art. 1.2, cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de colectare deșeuri municipale similare și închiriere recipiente de precollectare.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea următoarelor tipuri de servicii:

2.1.1. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reziduale (cod: 20.03.01) precollectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.2. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reciclabile - "hârtie-carton" (Cod: 15.01.01, 20.01.01) precollectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.3. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reciclabile - "plastic-metal" (Cod: 15.01.02, 20.01.39 și Cod: 15.01.04, 20.01.40) precollectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.4. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reciclabile - "sticlă" (Cod: 15.01.07, 20.01.02) precollectate selectiv de către BENEFICIAR;

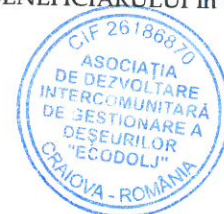
2.1.5. Colectare și transport separat al deșeurilor biodegradabile/provenite din piețe (Cod: 20.03.02) precollectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.5.1. Prin excepție, serviciul de colectare al deșeurilor biodegradabile, definite la punctul 2.1.5. se va presta ulterior datei de începere parțială ca urmare a intrării în operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor aferente SMID Dolj. PRESTATORUL va notifica BENEFICIARUL cu privire la momentul în care se vor putea colecta aceste tipuri de deșeuri;

2.1.6. Închiriere către BENEFICIAR, la solicitarea acestuia, a recipientelor pentru precollectare a deșeurilor conform specificațiilor din "ANEXA 4.B - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE" și în baza completării "ANEXA 2 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE" a prezentului contract;

Art. 2.2. Prestatorul va presta activitățile detaliate la Art. 2.1. pentru locațiile BENEFICIARULUI detaliate în cadrul "ANEXA 4.A - LOCAȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE CONTRACTATE". Numărul anexelor este determinat de numărul punctelor de lucru declarate de BENEFICIAR;

Art. 2.3. Având în vedere caracterul de continuitate și permanență al serviciului și necesitatea stabilirii frecvenței de colectare, prezentul contract s-a încheiat pentru o cantitate minimă lunară calculată în baza declarațiilor BENEFICIARULUI în cadrul



"ANEXA 4.A - LOCAȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE CONTRACTATE". Cantitățile minime lunare se calculează separat pentru fiecare locație declarată.

Art. 2.4. Cantitățile ce se colectează peste limitele contractuale stabilite la Art. 2.3. se taxează separat conform Art 4.1.- 4.5. pentru fiecare locație;

Art. 2.5. Colectarea sub limita cantității minime lunare se taxează la contravaloarea cantității minime lunare conform Art. 2.3. al prezentului contract, cu/fără emiterea/transmiterea bonului de cântar în funcție de cantitatea efectiv predată sau nepredată;

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru o durată de 12 luni începând cu data semnării;

Art. 3.2 La sfârșitul perioadei, contractul se prelungește automat pe perioade consecutive de 12 luni, dacă nici una dintre părți nu își anunță intenția de încetare cu cel puțin 30 de zile înainte;

Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată, dobânzi și penalități:

Art. 4.1. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea și transportul separat al deșeurilor similare reziduale așa cum sunt definite la punctul 2.1.1. este de **263,99 ron/tonă**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.2 Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea și transportul separat al deșeurilor similare reciclabile - hârtie-carton așa cum sunt definite la punctul 2.1.2. este **274,19 ron/tonă** la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.3. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea și transportul separat al deșeurilor similare reciclabile - plastic-metal așa cum sunt definite la punctul 2.1.3. este **274,19 ron/tonă**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.4. Tariful practicat pentru colectarea și transportul separat al deșeurilor similare reciclabile - sticlă așa cum sunt definite la punctul 2.1.4. este **274,19 ron/tonă**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.5. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea și transportul separat al deșeurilor biodegradabile / provenite din piețe așa cum sunt definite la punctul 2.1.5. este **263,99 ron/tonă**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.6. Tarifele de la Art. 4.2., 4.3., 4.4., respectiv 4.5. se aplică numai pentru deșeurile similare reciclabile și deșeurile biodegradabile / provenite din piețe, precolectate selectiv, cu respectarea condițiilor de calitate detaliate în **"ANEXA 2 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND RECICLABILE"**. În cazul în care deșeurile specificate în cadrul acestui articol nu sunt precolectate selectiv în mod corespunzător, se va refuza preluarea acestora;

Art. 4.7. Tariful lunar de închiriere a recipientelor de precolectare, la încheierea prezentului contract, definit la Art. 2.1.6. se regăsește în cadrul **"ANEXA 4.B - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE"**;

Art. 4.8. Tarifele specificate la Art. 4.1., 4.2., 4.3, 4.4. și 4.5. includ și predarea deșeurilor colectate la centrele autorizate;

Art. 4.9. Tarifele practicate în cadrul prezentului contract sunt aprobate potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;

Art. 4.10. Modificarea/ajustarea tarifului, va fi adusă la cunoștința BENEFICIARULUI cu minim 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare;

Art. 4.11. Factura pentru serviciile prestate se va emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată, în baza tarifelor menționate la Art. 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5. respectiv 4.7. și pe baza bonurilor de cântar emise de PRESTATOR cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 2.5.;

Art. 4.12. Factura emisă pentru serviciile prestate constituie titlu executoriu;

Art. 4.13. În condițiile în care facturile nu ajung în posesia BENEFICIARULUI, acesta nu este exonerat de la plata sumelor datorate având obligația de a solicita, prin e-mail sau prin adresă scrisă, transmiterea documentelor justificative de către PRESTATOR. Solicitarea transmisă prin adresă scrisă trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu confirmarea de primire;

Art. 4.14. BENEFICIARUL achită contravaloarea serviciului de care a beneficiat în termenul de scadență de 15 zile de la data comunicării facturilor;

Art. 4.15. BENEFICIARUL poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

4.15.1. În numerar la agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.15.2. Prin ordin de plată în contul PRESTATORULUI;

4.15.3. Alte instrumente de plată convenite de părți;

Art. 4.16. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

4.16.1. Data înscrisă pe chitanța emisă de către agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.16.2. Data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI;

Art. 4.17. Valoarea achitată conform documentului de plată se operează considerând achitate facturile în ordine cronologică;



Art. 4.18. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR la adresa de e-mail menționată în "ANEXA 3 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE" a contractului și/sau la adresa declarată la punctul 1.2.;

Art. 4.19. Neachitarea facturii de către BENEFICIAR în termen de 30 zile calendaristice de la data scadenței atrage dobânzi și penalități de întârziere, după cum urmează:

4.19.1. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzilor datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

4.19.2. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

4.19.3. Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului;

Art. 4.20. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de pre colectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (procese verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Art. 4.21. Dacă sumele datorate, inclusiv dobânzile și penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, PRESTATORUL poate întrerupe prestarea serviciului cu preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea debitelor și penalităților prin executare silită;

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor acestora, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

5.1.2. Să asigure echilibrul contractual pe toată durata contractului;

5.1.3. Să modifice și/ sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale, numai în condițiile Art. 4.10.;

5.1.4. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător contractului;

5.1.5. Să verifice starea recipientelor;

5.1.6. Să încaseze penalitățile calculate conform Art. 4.19.;

5.1.7. Să suspende / întrerupă prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, în condițiile Art. 4.21.;

5.1.8. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2 PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.3. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.4. Să doteze punctele de colectare cu recipiente adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, prin închiriere, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin completarea "ANEXA 1 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE". Acesta va informa BENEFICIARUL asupra numărului și tipului de recipiente necesare pentru a asigura capacitatea de înmagazinare în intervalul dintre două ridicări consecutive;

5.2.5. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.6. Să colecteze deșeurile conform punctului 6. al prezentului contract;

5.2.7. Să colecteze întreaga cantitate de deșeuri și să lase curățenie în spațiul destinat depozitării;

5.2.8. Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate, evitând producerea zgomotului și altor inconveniente pentru BENEFICIAR;

5.2.9. Să emită bonul de cântărire a prestațiilor și să-l transmită BENEFICIARULUI în mod direct la adresa menționată la Art. 2.2. sau, la solicitare, prin e-mail la adresa menționată în "ANEXA 3 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE", cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 2.5.;

5.2.10. Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră sau în condițiile Art. 4.21.;

5.2.11. Să aducă la cunoștința BENEFICIARULUI modificările de tarif și alte informații necesare prin notificare nenominală și/ sau adresă atașată facturii;

5.2.12. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maximum 30 zile;;

5.2.13. Să plătească penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

➤ Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

➤ Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;



- Neanuntarea intreruperii serviciului sau depasirea intervalului anuntat;
- Neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract.

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

- 5.3.1. Să fie dotat prin închiriere de către PRESTATOR cu recipiente de precolectare adecvate mijloacelor de încărcare ale acestuia conform punctului 5.4.10.;
- 5.3.2. Să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelul stabilit în contract;
- 5.3.3. Să conteste în scris și motivat facturile în termen, când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- 5.3.4. Să primească în termen de maximum 30 zile răspuns la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- 5.3.5. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

- 5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;
- 5.4.2. Să execute operațiunea de precolectare în recipiente conforme cu sistemul de colectare prevăzut în contract și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșeuri;
- 5.4.3. Să execute operațiunea de precolectare corect, evitând contaminarea deșeurilor precolectate cu deșeuri periculoase, astfel:
 - 5.4.3.1. În recipientele pentru deșeuri similare reciclabile și/sau deșeuri biodegradabile / provenite din piețe să introducă doar deșeurile ce se pretează a fi reciclabile conform descrierii din **"ANEXA 2 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND REICLABILE"** împreună cu condițiile de calitate a acestora fără a introduce deșeuri de alt tip (reziduale, industriale);
 - 5.4.3.2. În recipientele pentru deșeuri similare reziduale să se introducă doar deșeurile ce nu se pretează a fi reciclabile. Nu este permisă precolectarea în recipientele pentru deșeuri similare a următoarelor tipuri de deșeuri: din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), provenite din activități de reamenajare și reabilitare a imobilelor, animaliere, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu, substanțe ușor inflamabile, materiale radioactive, alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare;
- 5.4.4. Să manipuleze cu grijă recipientele închiriate de la PRESTATOR pentru a evita deteriorarea prematură a acestora;
- 5.4.5. Să modifice amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor numai cu înștiințarea prealabilă a PRESTATORULUI;
- 5.4.6. Să permită și să asigure accesul autovehiculelor pentru colectare, de la căile de acces publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zapada, poleiul;
- 5.4.7. Să confirme prin semnătură bonul de cântar emis de către PRESTATOR;
- 5.4.8. În cazul în care BENEFICIARUL lipsește la verificarea cantitativă, acesta va accepta tacit și obligatoriu bonul de cântar - emis și semnat de către PRESTATOR;
- 5.4.9. Să achite la termenele stabilite obligațiile de plată;
- 5.4.10. În cazul închirierii de recipiente de la PRESTATOR să completeze procesul verbal de predare - primire a recipientelor de precolectare conform modelului din **"ANEXA 1 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE"** iar în momentul rezilierii contractului sau renunțării la utilizarea acestora, să înapoieze recipientele PRESTATORULUI în stare bună și să completeze procesul verbal de predare - primire a recipientelor de precolectare conform modelului din **"ANEXA 1 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE"**;
- 5.4.11. În cazul distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, sau a dispariției recipientului/recipientelor închiriate, BENEFICIARUL va suporta contravaloarea acestora conform tarifelor de înlocuire recipient din **"ANEXA 4.B - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE"**, sau va proceda la înlocuirea cu un recipient similar pe cheltuiala sa. Vina se prezumă împotriva BENEFICIARULUI până la proba contrară;
- 5.4.12. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute sau neprevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare;



5.4.13. Să comunice în scris PRESTATORULUI, orice modificare a elementelor de identificare (denumire societate, schimbare administrator, schimbare adresă de e-mail, etc.) precum și a elementelor contractuale (modificare adrese de colectare, etc) și să încheie acte adiționale în legătura cu acestea în termen de maxim 10 zile calendaristice;

5.4.14. Să notifice PRESTATORUL în cazul în care a intervenit o cauză de retragere a autorizației de funcționare, și-a închis punctul de lucru, și-a întrerupt activitatea sau orice altă cauză care a determinat încetarea, întreruperea sau suspendarea activității. În cazul în care BENEFICIARUL nu notifică PRESTATORUL despre apariția uneia dintre cauzele menționate mai sus, PRESTATORUL va emite în continuare facturi iar BENEFICIARUL va datora sumele facturate conform prevederilor prezentului contract;

Cap.6. Colectarea deșeurilor:

Art. 6.1. Colectarea deșeurilor așa cum sunt definite la Art. 2.1. se face conform planului de colectare comunicat de către PRESTATOR definit în baza solicitărilor BENEFICIARULUI prin completarea "MATRICEA DE CALCUL A CANTITĂȚILOR MINIME LUNARE DE DEȘEURI CONTRACTATE DE BENEFICIAR";

Art. 6.2 Solicitarea de modificare a frecvenței colectării deșeurilor, se poate face exclusiv prin act adițional cu refacerea "MATRICEA DE CALCUL A CANTITĂȚILOR MINIME LUNARE DE DEȘEURI CONTRACTATE DE BENEFICIAR" și recalcularea cantităților minime lunare definite la Art. 2.3.;

Cap.7. Răspunderea contractuală:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Reluarea prestării serviciului, în situația în care acesta a fost întrerupt conform Art. 4.21. se va face în termen de 3 zile de la efectuarea plății tuturor sumelor neachitate, inclusiv a dobânzilor și penalităților;

Art. 7.3. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivat, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii facturii;

Art. 7.4. Factura nerefuzată în termenul prevăzut la Art. 7.3. al prezentului contract se considera acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Art. 7.5. În înțelesul prezentului contract, orice notificare adresată de o parte celeilalte părți, va fi valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în prezentul contract, împreună cu data și numărul de înregistrare;

Cap.8. Modificarea contractului:

Art. 8.1. Părțile pot convenii modificări la forma prezentului contract fără avizul ADI ECODOLJ cu condiția ca aceste modificări să fie nesubstanțiale;

Art. 8.2 Prin modificări nesubstanțiale se înțelege orice modificare adusă clauzelor prezentului contract exceptând obiectului contractului, tarifele aferente și drepturile și obligațiile părților;

Art. 8.3. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract exceptând Art. 4.10., Art. 5.1.3., Art. 8.4.

Art. 8.4. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 8.5. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea prevederilor Contractului Principal încheiat între PRESTATOR și ADI ECODOLJ;;

Cap.9. Încetarea și rezilierea contractului:

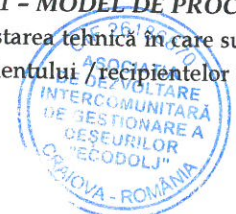
Art. 9.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

9.1.1. Prin reziliere unilaterală de către PRESTATOR în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către BENEFICIAR;

9.1.2. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată sau a fost înființată procedura insolvenței, autorizația de funcționare a fost retrasă sau alte asemenea cazuri, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integrală;

9.1.3. În cazul deschiderii procedurii de faliment al PRESTATORULUI;

Art. 9.2 Dacă este cazul, la încheierea/încetarea contractului părțile vor întocmi și semna "ANEXA 1 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE" în care se va specifica starea tehnică în care sunt restituite recipientele, tipul și numărul lor. În condițiile în care starea tehnică de restituire a recipientului /recipientelor nu



permite reutilizarea lor datorită defecțiunilor sau distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, atunci acesta/acestea vor fi considerate ca fiind distruse și se va proceda la aplicarea punctul 5.4.11. al prezentului contract.

Cap.10. Forța majoră:

Art. 10.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, înghet, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon și/sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.11. Litigii:

Art. 11.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Cap.12. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 12.1. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, **Contractului Principal**, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 12.2. Prezentul contract se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 12.3. Următoarele ANEXE fac parte integrantă din prezentul contract;

ANEXA 1 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE

ANEXA 2 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND REICLABILE

ANEXA 3 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE

ANEXA 4.A - LOCAȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE CONTRACTATE (număr de anexe cu locații declarate

ANEXA 4.B - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE (număr de anexe cu locații declarate

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



ANEXA 1 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE
La contractul Nr., din data de

Părțile:

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubrizare.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO., deschis la BANCA, S.A., reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR/PROPRIETAR,

și

....., cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au încheiat prezentul proces verbal.

CONFIRM MODELULUI DIN
PLATFORMA

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



ANEXA 2 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND RECICLABILE

DEȘEURI SIMILARE RECICLABILE		CULOARE RECIPIENT DE PRECOLECTARE	CALITATE
Cod: 15.01.01 / 20.01.01	Ambalaje Hârtie și Carton / Deșeuri - Hârtie și Carton	ALBASTRU	Uscate, curate, fără corpuri străine, fără capse, fără agrafe, fără lichide, fără pământ, fără vopseluri, fără sârme, etc.
Cod: 15.01.02 / 20.01.39	Ambalaje Materiale Plastice / Deșeuri - Materiale Plastice	GALBEN	
Cod: 15.01.04 / 20.01.40	Ambalaje Metalice / Deșeuri - Metalice		
Cod: 15.01.02 / 20.01.40	Ambalaje Sticlă / Deșeuri - Sticlă	VERDE	
Cod: 20.03.02	Deșeuri biodegradabile/ provenite din piețe	MARO	Resturi vegetale necontaminate cu substanțe periculoase.

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHELANEXA 3 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC A FACTURILOR FURNIZATE
La contractul Nr., din data de

....., cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

În conformitate cu Art. 155 din Codul Fiscal, suntem de acord ca facturile emise de catre IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL să fie transmise doar în format electronic la adresa de e-mail:

..... @

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

ANEXA 4.A - LOCAȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE CONTRACTATE
La contractul Nr., din data de

1. Locația de prestare a serviciului de colectare declarată conform Art. 2.2. din prezentul contract este:

.... din

Adresa:.....;

2. Cantitatea minimă lunară contractată conform Art. 2.3. din prezentul contract pentru locația declarată la punctul 1. din "ANEXA 4.A - LOCAȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI ȘI CANTITĂȚI MINIME LUNARE CONTRACTATE" este:

- a. tone deșeuri similare reziduale așa cum sunt definite la punctul 2.1.1. și/sau;
b. tone deșeuri similare reciclabile - hârtie-carton așa cum sunt definite la punctul 2.1.2. și/sau;
c. tone deșeuri similare reciclabile - plastic-metal așa cum sunt definite la punctul 2.1.3. și/sau;
d. tone deșeuri similare reciclabile - sticlă așa cum sunt definite la punctul 2.1.4. și/sau;
e. tone deșeuri biodegradabile / provenite din piețe așa cum sunt definite la punctul 2.1.5.

calculată conform "MATRICEA DE CALCUL A CANTITĂȚILOR MINIME LUNARE DE DEȘEURI CONTRACTATE DE BENEFICIAR";

Punctul 2. literele a. - e. se completează pentru fiecare tip de deșeu conform matricei de calcul detaliată în continuare și completată, semnată și ștampilată de către BENEFICIAR și reprezentantul PRESTATORULUI.

MATRICEA DE CALCUL A CANTITĂȚILOR MINIME LUNARE DE DEȘEURI CONTRACTATE DE BENEFICIAR					
Tip deșeu colectat	Tarif lei/tonă	Frecvența de colectare	Cantitate minimă lunară (tone)	Solicitare Beneficiar	Lei/lună fără T.V.A.
REZIDUAL	263,99	1/SAPT	0,140	<input type="checkbox"/>	36,96
		2/SAPT	0,280	<input type="checkbox"/>	73,92
		3/SAPT	0,420	<input type="checkbox"/>	110,88
		6/SAPT	0,840	<input type="checkbox"/>	221,75
		7/SAPT	0,980	<input type="checkbox"/>	258,71
RECICLABIL HÂRTIE -CARTON	274,19	1/4 SAPT	0,026	<input type="checkbox"/>	7,13
		1/2 SAPT	0,052	<input type="checkbox"/>	14,26
		1/SAPT	0,104	<input type="checkbox"/>	28,52
		1/SEMESTRU	X	<input type="checkbox"/>	X
		SS*		<input type="checkbox"/>	
RECICLABIL PLASTIC-METAL	274,19	1/4 SAPT	0,029	<input type="checkbox"/>	7,88
		1/2 SAPT	0,057	<input type="checkbox"/>	15,77
		1/SAPT	0,115	<input type="checkbox"/>	31,53
		1/SEMESTRU	X	<input type="checkbox"/>	X
		SS*		<input type="checkbox"/>	
RECICLABIL STICLĂ	274,19	1/4 SAPT	0,039	<input type="checkbox"/>	10,69
		1/2 SAPT	0,078	<input type="checkbox"/>	21,39
		1/SAPT	0,156	<input type="checkbox"/>	42,77
		1/SEMESTRU	X	<input type="checkbox"/>	X
		SS*		<input type="checkbox"/>	
BIODEGRADABIL/ PROVENIT DIN PIEȚE	263,99	1/2 SAPT	0,052	<input type="checkbox"/>	13,73
		1/SAPT	0,104	<input type="checkbox"/>	27,45
		2/SAPT	0,208	<input type="checkbox"/>	54,91
		3/SAPT	0,312	<input type="checkbox"/>	82,36
		** NU ESTE CAZUL	-	<input type="checkbox"/>	-

*SS - SITUATII SPECIALE :se vor stabili cantitatile si frecventa de colectare de comun acord intre PRESTATOR și BENEFICIAR.
** CU EXCEPȚIA PIEȚELOR
Densitățile deșeurilor colectate, stabilite la nivelul Județului Dolj sunt: 0,26 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.1., 0,20 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.2., 0,22 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.3., 0,30 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.4. , 0,20 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.5.

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



ANEXA 4.B - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE
La contractul Nr., din data de

Solicitare închiriere recipiente de precolectare pentru locația de prestare a serviciului din conform ANEXA 4.A.

TIP DEȘEU PRECOLECTAT	CULOARE RECIPIENT	TIP RECIPIENT	VOLUM (M ³)	TARIF ÎNCHIRIRE RECIPIENT LEI / LUNĂ / BUC. (FĂRĂ TVA)	TARIF ÎNLOCUIRE RECIPIENT LEI / BUC. (FĂRĂ TVA)	NR. RECIPIENTE ÎNCHIRIATE
REZIDUAL	NEGRU	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	
PRESCONTAINER	24,00	X	Y			
RECICLABIL HÂRTIE - CARTON	ALBASTRU	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	
PRESCONTAINER	24,00	X	Y			
RECICLABIL PLASTIC - METAL	GALBEN	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	
PRESCONTAINER	24,00	X	Y			
RECICLABIL STICLA	VERDE	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
BIODEGRADABIL/ PROVENIT DIN PIEȚE	MARO	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



CONTRACT DE COLECTARE SI TRANSPORT AL DEȘEURILOR PROVENITE DIN ACTIVITATI DE REAMENAJARE SI
REABILITARE INTERIOARA SI/SAU EXTERIOARA A IMOBILELOR
Nr., din data de

Preambul:

În baza Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal",

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubritare.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO.. ..
....., deschis la BANCA SA, reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR

și

Art. 1.2. Persoana FIZICĂ: Nume și Prenume, cu domiciliul în Județul, localitatea, Str., nr., Bl., Ap., Tel:, e-mail:, identificat cu BI/CI seria nr., Cod numeric personal, în calitate de BENEFICIAR,

sau

Art. 1.3. Persoana JURIDICĂ:, cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii colectare și transport al deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea următoarelor tipuri de servicii:

2.1.1. Colectarea și transportul în amestec al deșeurilor provenite din activități de reamenajare / reabilitare interioară și / sau exterioară a imobilelor (cod: 17.01, 17.02, 17.04, 17.08, 17.09);

2.1.2. Colectarea și transportul separat al deșeurilor de tip **moloz** provenite din activități de reamenajare / reabilitare interioară și / sau exterioară a imobilelor (cod: 17.01);

2.1.3. Colectarea și transportul separat al deșeurilor de tip **alte materiale / materiale ușoare și voluminoase** provenite din activități de reamenajare / reabilitare interioară și / sau exterioară a imobilelor (cod: 17.02, 17.04, 17.08, 17.09);

Art. 2.2. Colectarea și transportul deșeurilor definite la Art. 2.1. se efectuează în :

2.2.1. Recipiente de tip "sac" cu volum util de 0,1 m³ sau de 1,0 m³ achiziționați numai de la prestator;

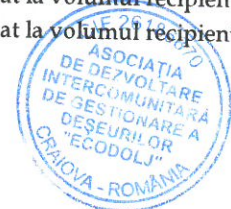
2.2.2. Recipiente metalice de pre-colectare cu capacitatea cuprinsă între 3,00 m³ și 32,00 m³ puse la dispoziția BENEFICIARULUI de către PRESTATOR, pentru o perioadă de maxim 5 zile lucrătoare exclusiv în baza completării "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE";

2.2.3. Pentru recipientele metalice reținute peste 5 zile lucrătoare se achită chiria lei/zi/bucată conform anexa "ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE";

Art. 2.3. Coeficientul de umplere al recipientelor este stabilit în funcție de tipul de deșeuri pre-colectat în acestea, astfel:

2.3.1. Pentru deșeurile definite la punctul 2.1.1., coeficientul de umplere este de aplicat la volumul recipientului;

2.3.2. Pentru deșeurile definite la punctul 2.1.2., coeficientul de umplere este de aplicat la volumul recipientului;



2.3.3. Pentru deșeurile definite la punctul 2.1.3., coeficientul de umplere este de aplicat la volumul recipientului;

Art. 2.4. Prestatorul va presta activitățile detaliate la Art. 2.1. pentru locația BENEFICIARULUI situată în:

➤

Art. 2.5. Cantitățile de deșeuri estimate ce urmează a fi colectate și tipul acestora ca urmare a activităților de reamenajare / reabilitare a imobilelor sunt de m³ și se stabilesc de comun acord, inclusiv pe baza documentelor emise de autoritățile competente anexate prezentului contract;

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru o durată de începând cu data semnării;

Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată, dobânzi și penalități:

Art. 4.1. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea și transportul deșeurilor provenite din activități de reamenajare / reabilitare interioară și / sau exterioară a imobilelor astfel cum sunt acestea definite la Art. 2.1. este de **87,43 ron/m³**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.2. Costurile suplimentare aferente închirierii recipientelor metalice reținute de către BENEFICIAR peste de 5 zile conform Art. 2.2. sunt detaliate în cadrul "ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE";

Art. 4.3. Tarifele pentru achiziția recipientelor de tip "sac" sunt detaliate în cadrul "ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE";

Art. 4.4. Tariful specificat la Art. 4.1. include și predarea deșeurilor colectate la centrele autorizate;

Art. 4.5. Tarifele practicate în cadrul prezentului contract sunt aprobate potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;

Art. 4.6. Modificarea/ajustarea tarifului, va fi adusă la cunoștința BENEFICIARULUI cu minim 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare;

Art. 4.7. În baza prezentului contract, PRESTATORUL emite către BENEFICIAR facturi după cum urmează:

4.7.1. Factura de avans pentru serviciile solicitate se va emite de către PRESTATOR și se achită de către BENEFICIAR în momentul semnării contractului. Aceasta se emite în baza cantităților estimate conform Art. 2.5. și a tarifului menționat la Art. 4.1.;

4.7.2. Facturile lunare pentru serviciile prestate se vor emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestațiile au fost efectuate, în baza tarifelor menționate la Art. 4.1. respectiv 4.2. cu aplicarea coeficienților de la Art. 2.3. și pe baza bonurilor de confirmare a prestațiilor emise de PRESTATOR;

4.7.3. Factura finală se emite în maxim 5 zile lucrătoare de la data când a fost efectuată ultima prestație și reprezintă factura de regularizare a serviciilor prestate. Aceasta se emite în baza:

- Facturilor emise anterior;
- Bonurilor de confirmare a prestațiilor emise de PRESTATOR;
- Tarifului menționat la Art. 4.1. cu aplicarea coeficienților declarați la Art. 2.3.;
- Tarifelor menționate la Art. 4.2. pentru situațiile precizate în cadrul acestuia;
- Declarațiilor de returnare din custodia BENEFICIARULUI a recipientelor din cadrul "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE";

Art. 4.8. Factura emisă pentru serviciile prestate constituie **titlu executoriu**;

Art. 4.9. În condițiile în care facturile nu ajung în posesia BENEFICIARULUI, acesta nu este exonerat de la plata sumelor datorate având obligația de a solicita, prin e-mail sau prin adresă scrisă, transmiterea documentelor justificative de către PRESTATOR. Solicitarea transmisă prin adresă scrisă trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu de confirmarea de primire;

Art. 4.10. BENEFICIARUL achită contravaloarea serviciului de care a beneficiat în termenul de scadență de maxim 15 zile de la data comunicării facturilor;

Art. 4.11. BENEFICIARUL poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

4.11.1. În numerar la agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.11.2. Prin ordin de plată în contul PRESTATORULUI;

4.11.3. Alte instrumente de plată convenite de părți;

Art. 4.12. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

4.12.1. Data înscrisă pe chitanța emisă de către agenții constatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.12.2. Data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI;

Art. 4.13. Valoarea achitată conform documentului de plată se operează considerând achitate facturile în ordine cronologică;



Art. 4.14. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR la adresa de e-mail menționată în "ANEXA 2 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE" a contractului și/sau la adresa declarata la punctul 2.4.;

Art. 4.15. Neachitarea facturii de către BENEFICIAR în termen de 30 zile calendaristice de la data scadenței atrage dobânzi și penalități de întârziere, dupa cum urmează:

4.15.1. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzilor datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

4.15.2. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

4.15.3. Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului;

Art. 4.16. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de precolectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (procese verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Art. 4.17. Dacă sumele datorate, inclusiv dobânzile și penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, PRESTATORUL poate întrerupe prestarea serviciului și are dreptul să solicite recuperarea debitelor și penalităților prin executare silită.

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor acestora, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

5.1.2. Să asigure echilibrul contractual pe toată durata contractului;

5.1.3. Să modifice și/sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale, numai în condițiile Art. 4.6.;

5.1.4. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător contractului;

5.1.5. Să verifice starea recipientelor;

5.1.6. Să încaseze penalitățile calculate conform Art. 4.15.;

5.1.7. Să suspende / întrerupă prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, în condițiile Art. 4.17.;

5.1.8. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2 PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.3. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.4. Să doteze punctele de colectare cu recipiente adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin completarea "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE". Acesta va informa BENEFICIARUL asupra numărului și tipului de recipiente necesare pentru a asigura capacitatea de înmagazinare;

5.2.5. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.6. Să colecteze deșeurile conform punctului 6. al prezentului contract;

5.2.7. Să colecteze întreaga cantitate de deșeuri;

5.2.8. Să emită bonul de confirmare a prestațiilor și să-l transmită BENEFICIARULUI în mod direct la adresa menționată la Art. 2.4. sau la solicitare prin e-mail la adresa menționată în "ANEXA 2 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE";

5.2.9. Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră;

5.2.10. Să aducă la cunoștința BENEFICIARULUI modificările de tarif și alte informații necesare prin notificare nenominală și/sau adresă atașată facturii;

5.2.11. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora termen de maxim 30 de zile;

5.2.12. Să plătească penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

- Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;
- Neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
- Neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;



Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

- 5.3.1. Să fie dotat de către PRESTATOR cu recipiente de precolectare adecvate mijloacelor de încărcare ale acestuia conform punctului 5.4.10.;
- 5.3.2. Să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor la nivelul stabilit în contract;
- 5.3.3. Să conteste în scris și motivat facturile în termen, când se constată încălcarea prevederilor contractuale;
- 5.3.4. Să primească răspuns în termen de maxim 30 de zile la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- 5.3.5. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

- 5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;
- 5.4.2. Să execute operațiunea de precolectare în recipiente conforme cu sistemul de colectare prevăzut în contract și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșuri;
- 5.4.3. Să nu introducă în recipientele de precolectare deșuri din următoarele categorii: menajere, municipale și asimilabile, deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu, substanțe ușor inflamabile, materiale radioactive, alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare;
- În situația în care BENEFICIARUL, în urma activităților de reamenajare / reabilitare interioară și / sau exterioară a imobilelor (cod: 17.01, 17.02, 17.04, 17.08, 17.09), generează deșuri periculoase sau deșuri contaminate cu substanțe periculoase din grupele (17.01, 17.02, 17.04, 17.08, 17.09), acesta are obligația de a notifica în prealabil PRESTATORUL;
- 5.4.4. Să manipuleze cu grijă recipientele închiriate de la PRESTATOR pentru a evita deteriorarea prematură a acestora;
- 5.4.5. Să modifice amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor numai cu înștiințarea prealabilă a PRESTATORULUI;
- 5.4.6. Să permită și să asigure accesul autovehiculelor pentru colectare, de la căile de acces publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zapada, poleiul;
- 5.4.7. Să confirme prin semnătură bonul de conformare a prestației emis de către PRESTATOR;
- 5.4.8. În cazul în care BENEFICIARUL lipsește la verificarea cantitativă, acesta va accepta tacit și obligatoriu bonul de conformare a prestației - emis de către PRESTATOR;
- 5.4.9. Să achite la termenele stabilite obligațiile de plată;
- 5.4.10. În cazul solicitării de recipiente de la PRESTATOR să completeze procesul verbal de predare - primire a recipientelor de precolectare conform modelului din "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE" iar în momentul rezilierii contractului sau renunțării la utilizarea acestora, să înapoieze recipientele PRESTATORULUI în stare bună și să completeze procesul verbal de predare - primire a recipientelor de precolectare conform modelului din "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE";
- 5.4.11. În cazul distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, sau a dispariției recipientului/recipientelor solicitate de la PRESTATOR, BENEFICIARUL va suporta contravaloarea acestora conform tarifelor de înlocuire recipient din "ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE", sau va proceda la înlocuirea cu un recipient similar pe cheltuiala sa. Vina se prezumă împotriva BENEFICIARULUI până la proba contrară;
- 5.4.12. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute sau neprevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare;

Cap.6. Colectarea deșeurilor: (comanda de recipiente schimbata)

Art. 6.1. Predarea către BENEFICIAR a recipientelor solicitate conform punctului 2.2.2. respectiv 2.2.3. se va efectua în baza comenzii transmise de către acesta, specificând numărul/ data contractului în baza căruia se face solicitarea și dovada efectuării plății facturii de avans conform punctului 4.7.1., la adresa de e-mail: sau telefonic la nr. 0251.979 urmată de confirmarea programării colectării, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii comenzii;



Art. 6.2. Colectarea deșeurilor așa cum sunt definite la Art. 2.1. se va efectua de către PRESTATOR în baza solicitării transmise de către BENEFICIAR, telefonic la nr. 0251.979 sau la adresa de e-mail: _____, urmată de confirmarea programării colectării, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii comenzi;

Art. 6.3. Solicitarea de colectare transmisă de către BENEFICIAR trebuie să conțină numărul și tipul recipientelor ce urmează a fi colectate (dacă acesta a primit mai mult de 1) și continuarea sau finalizarea lucrărilor pentru care a fost încheiat prezentul contract.

Cap.7. Răspunderea contractuală:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Reluarea prestării serviciului, în situația în care acesta a fost întrerupt conform Art. 4.17. se va face în termen de 3 zile de la efectuarea plății tuturor sumelor neachitate, inclusiv a dobânzilor și penalităților;

Art. 7.3. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivat, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii facturii;

Art. 7.4. Factura nerefuzată în termenul prevăzut la Art. 7.3. al prezentului contract se considera acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Art. 7.5. În înțelesul prezentului contract, orice notificare adresată de o parte celeilalte părți, va fi valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în prezentul contract, împreună cu data și numărul de înregistrare;

Cap.8. Încetarea și rezilierea contractului:

Art. 8.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

8.1.1. Prin ajungerea la termen;

8.1.2. Prin acordul scris al părților;

8.1.3. Prin reziliere în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către una dintre părți;

8.1.4. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată sau a fost înființată procedura insolvenței, autorizația de funcționare a fost retrasă sau alte asemenea cazuri, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integrală;

8.1.5. În cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului;

8.1.6. Prin denunțarea unilaterală de către PRESTATOR, prin notificare prealabilă cu 30 de zile înainte de data de încetare a contractului;

8.1.7. Prin denunțare unilaterală de BENEFICIAR, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitorilor datorate către PRESTATOR

Art. 8.2. La încheierea/încetarea contractului părțile vor întocmi și semna "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE" în care se va specifica starea tehnică în care sunt restituite recipientele, tipul și numărul lor; În condițiile în care starea tehnică de restituire a recipientului /recipientelor nu permite reutilizarea lor datorită defecțiunilor sau distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, atunci acesta/acestea vor fi considerate ca fiind distruse și se va proceda la aplicarea punctul 5.4.11. al prezentului contract.

Cap.9. Forța majoră:

Art. 9.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, înghet, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon și/sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.10. Litigii:

Art. 10.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Cap.11. Alte clauze. Dispoziții finale:



Art. 11.1. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract;

Art. 11.2. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 11.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea prevederilor **Contractului Principal**;

Art. 11.4. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, **Contractului Principal**, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 11.5. Prezentul contract este accesoriu **Contractului Principal** și se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și stampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 11.6. Următoarele ANEXE fac parte integrantă din prezentul contract;

ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE

ANEXA 2 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE

ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE

TIP RECIPIENT	VOLUM (M ³)	ÎNCHIRIEREA SUPPLEMENTARĂ RECIPIENT LEI / ZI / BUC. (FĂRĂ TVA)	TARIF ACHIZITIE LEI/BUC. (FĂRĂ TVA)	TARIF ÎNLOCUIRE RECIPIENT LEI / BUC. (FĂRĂ TVA)
SAC	0,10	-	.....	-
SAC	1,00	-	.....	-
CONTAINER	3,00	.....	-	.....
CONTAINER	8,00	.....	-	.....
CONTAINER	16,00	.....	-	.....
CONTAINER	32,00	.....	-	.....

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHELANEXA 2 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC A FACTURILOR FURNIZATE
La contractul Nr., din data de

....., cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

În conformitate cu Art. 155 din Codul Fiscal, suntem de acord ca facturile emise de catre IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL să fie transmise doar în format electronic la adresa de e-mail:

..... @

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE
La contractul Nr., din data de

Părțile:

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubrizare.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO..
....., deschis la BANCA S.A., reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR/PROPRIETAR,

și
....., cu sediul în județul, localitatea,
adresa:, telefon,
fax, e-mail, înregistrată la
Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare,
atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA
....., reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au încheiat prezentul proces verbal de predare-primire a .

CONFIRM MODELULUI DIN
PLATFORMA

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



CONTRACT DE COLECTARE OCAZIONALĂ A DEȘEURILOR SIMILARE
GENERATE CA URMARE A EVENIMENTELOR SPECIALE
Nr., din data de

Preambul:

În baza Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal"

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubritate.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO.. deschis la BANCA S.A., reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR

și

Art. 1.2, cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO..... deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de colectare ocazională a deșeurilor similare generate ca urmare unor evenimente speciale sau a solicitărilor de colectare suplimentară.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea în cadrul unor evenimente speciale / colectări suplimentare a următoarelor tipuri de servicii:

2.1.1. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reziduale (cod: 20.03.01) precolectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.2. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reciclabile - "hârtie-carton" (Cod: 15.01.01, 20.01.01) precolectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.3. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reciclabile - "plastic-metal" (Cod: 15.01.02, 20.01.39 și Cod: 15.01.04, 20.01.40) precolectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.4. Colectare și transport separat al deșeurilor similare reciclabile - "stică" (Cod: 15.01.07, 20.01.02) precolectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.5. Colectare și transport separat al deșeurilor biodegradabile (Cod: 20.03.02) precolectate selectiv de către BENEFICIAR;

2.1.5.1. Prin excepție, serviciul de colectare al deșeurilor biodegradabile, definite la punctul 2.1.5. se va presta ulterior datei de începere parțială ca urmare a intrării în operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor aferente SMID Dolj. PRESTATORUL va notifica BENEFICIARUL cu privire la momentul în care se vor putea colecta aceste tipuri de deșeuri;

Art. 2.2. Prestatorul va presta activitățile detaliate la Art. 2.1. pentru locațiile BENEFICIARULUI situate în:

>

Art. 2.3. Prestarea serviciilor definite la Art. 2.1. se face numai pe bază de comandă scrisă, conform "ANEXA 2 - FORMULAR DE COMANDĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR", transmisă de BENEFICIAR către PRESTATOR cu minim 5 zile înainte de data solicitării prestării serviciului;

Art. 2.4. PRESTATORUL, în baza solicitărilor din formularul de comandă, pune la dispoziția BENEFICIARULUI, recipientele de precolectare solicitate de acesta pentru perioada desfășurării contractului pentru locațiile declarate la Art. 2.2.;

Art. 2.5. Recipientele de precolectare sunt puse la dispoziția BENEFICIARULUI exclusiv în baza completării "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE" a prezentului contract și



numai după achitarea garanției acestora conform "ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE" și contravalorii prestației minime determinată conform informațiilor declarate de BENEFICIAR conform "ANEXA 2 - FORMULAR DE COMANDĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR".

2.5.1. Valoarea garanției achitată de către BENEFICIAR se restituie sau se compensează integral la emiterea facturii finale emisa de PRESTATOR, aferentă prezentului contract. Rambursarea garanției se face numai pentru recipientele restituite PRESTATORULUI în stare de funcționare care să permită reutilizarea acestora.

Art. 2.6. Cantitatea minimă estimată a fi colectată conform formularului de comanda - "ANEXA 2 - FORMULAR DE COMANDĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR" este de TONE cu valoarea deRON, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 2.7. Densitățile estimate ale deșeurilor colectate, stabilite la nivelul Județului DOLJ sunt: 0,26 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.1., 0,20 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.2., 0,22 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.3., 0,30 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.4. , 0,20 tone/m³ pentru deșeurile definite la punctul 2.1.5.

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru o durată dezile, începând cu data de..... și până la data de inclusiv. Durata contractului nu poate depăși 30 de zile;

Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată, dobânzi și penalități:

Art. 4.1. Tariful practicat pentru colectarea și transportul separat al deșeurilor definite la Art. 2.1. este de 288,99 ron/tonă la care se adaugă T.V.A. (compus din 263,99 ron/tonă la care se adaugă T.V.A., cu respectarea Art. 10 alin. 1 din Contractul Principal, și care reprezintă costul unitar pentru colectarea și transportul deșeurilor definite la Art. 2.1. iar 25,00 ron/tonă la care se adaugă T.V.A. reprezintă costul unitar pentru amplasarea containerelor necesare colectării și transportului deșeurilor);

Art. 4.2. Tariful specificat la Art. 4.1. include și predarea deșeurilor colectate la centrele autorizate;

Art. 4.3. Tarifele practicate în cadrul prezentului contract sunt aprobate, potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;

Art. 4.4. În baza prezentului contract, PRESTATORUL emite către BENEFICIAR facturi după cum urmează;

Art. 4.5. Factura inițială pentru serviciile solicitate a fi prestate se va emite cel mai târziu la momentul începerii prestării serviciului. Aceasta se emite în baza cantităților estimate conform Art. 2.6., a tarifului menționat la Art. 4.1. și pe baza valorii de garanție stabilite conform "ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE";

Art. 4.6. Factura finală se emite în momentul încetării prezentului contract, și reprezintă factura de regularizare a serviciilor prestate. Aceasta se emite în baza cantităților colectate conform bonurilor de cântar emise de PRESTATOR, a tarifului menționat la Art. 4.1. și pe baza declarațiilor de restituire a recipientelor din cadrul "ANEXA 3 - PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE";

Art. 4.7. Facturile emise pentru serviciile prestate constituie titlu executoriu;

Art. 4.8. În condițiile în care facturile nu ajung în posesia BENEFICIARULUI, acesta nu este exonerat de la plata sumelor datorate având obligația de a solicita, prin e-mail sau prin adresă scrisă, transmiterea documentelor justificative de către PRESTATOR. Solicitarea transmisă prin adresă scrisă trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu confirmarea de primire;

Art. 4.9. BENEFICIARUL achită factura inițială înainte de predarea recipientelor de precollectare iar factura finală se achită în termenul de scadență de 15 zile de la data comunicării facturilor;

Art. 4.10. BENEFICIARUL poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

4.10.1. În numerar la agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.10.2. Prin ordin de plată în contul PRESTATORULUI;

4.10.3. Alte instrumente de plată convenite de părți;

Art. 4.11. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

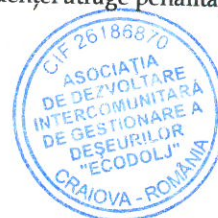
4.11.1. Data înscrisă pe chitanța emisă de către agenții constatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.11.2. Data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI;

Art. 4.12. Valoarea achitată conform documentului de plată se operează considerând achitate facturile în ordine cronologică;

Art. 4.13. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR la adresa de e-mail menționată în "ANEXA 5 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE" a contractului și/sau la adresa declarată la punctul 1.2.;

Art. 4.14. Neachitarea facturii de către BENEFICIAR în termen de 30 zile calendaristice de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:



4.14.1. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

4.14.2. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

4.14.3. Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

Art. 4.15. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de precolectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (procese verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Art. 4.16. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, PRESTATORUL are dreptul să solicite recuperarea debitelor și penalităților prin executare silită;

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor acestora, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

5.1.2. Să asigure echilibrul contractual pe toată durata contractului;

5.1.3. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului din contract;

5.1.4. Să verifice starea recipientelor;

5.1.5. Să încaseze penalitățile calculate conform Art. 4.14.;

5.1.6. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2. PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.3. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.4. Să doteze punctele de colectare cu recipiente adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, prin închiriere, numai pe baza solicitării BENEFICIARULUI și prin completarea "ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE". Acesta va informa BENEFICIARUL asupra numărului și tipului de recipiente necesare pentru a asigura capacitatea de înmagazinare în intervalul dintre două ridicări consecutive;

5.2.5. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.6. Să colecteze deșeurile conform punctului 6. al prezentului contract;

5.2.7. Să colecteze întreaga cantitate de deșeuri și să lase curățenie în spațiul destinat depozitării;

5.2.8. Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate, evitând producerea zgomotelor și altor inconveniente pentru BENEFICIAR;

5.2.9. Să emită bonul de cantarire a prestațiilor și să-l transmită BENEFICIARULUI în mod direct la adresa menționată la Art. 2.2. sau la solicitare, prin e-mail la adresa menționată în "ANEXA 5 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE";

5.2.10. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maxim 30 de zile;

5.2.11. Să plătească penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

- Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;
- Neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
- Neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

5.3.1. Să fie dotat conform solicitării de către PRESTATOR cu recipiente de precolectare adecvate mijloacelor de încărcare ale acestuia conform punctului 5.4.10.;

5.3.2. Să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelul stabilit în contract;

5.3.3. Să conteste în scris și motivat facturile în termenul legal, când se constată încălcarea prevederilor contractuale;

5.3.4. Să primească răspuns în termen de maxim 30 de zile la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;



5.3.5. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;

5.4.2. Să execute operațiunea de precolectare în recipiente conforme cu sistemul de colectare prevăzut în contract și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșeuri;

5.4.3. Să execute operațiunea de precolectare corect, evitând contaminarea deșeurilor precolectate cu deșeuri periculoase, astfel:

5.4.3.1. În recipientele pentru deșeuri similare reciclabile să introducă doar deșeurile ce se pretează a fi reciclabile conform descrierii din "**ANEXA 4 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND REICLABILE**" împreună cu condițiile de calitate a acestora fără a se introduce deșeuri de alt tip (biodegradabile, menajere, industriale);

5.4.3.2. În recipientele pentru deșeuri similare reziduale și deșeuri biodegradabile să se introducă doar deșeurile ce nu se pretează a fi reciclabile. Nu este permisă precolectarea în recipientele pentru deșeuri similare a următoarelor tipuri de deșeuri: din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), provenite din activități de reamenajare și reabilitare a imobilelor, animaliere, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu, substanțe ușor inflamabile, materiale radioactive, alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare;

5.4.4. Să manipuleze cu grijă recipientele închiriate de la PRESTATOR pentru a evita deteriorarea prematură a acestora;

5.4.5. Să modifice amplasarea recipientelor destinate colectării deșeurilor numai cu înștiințarea prealabilă a PRESTATORULUI;

5.4.6. Să permită și să asigure accesul autovehiculelor pentru colectare, de la căile de acces publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zapada, poleiul;

5.4.7. Să confirme prin semnătură bonul de cântar emis de către PRESTATOR;

5.4.8. În cazul în care BENEFICIARUL lipsește la verificarea cantitativă, acesta va accepta tacit și obligatoriu bonul de cântar - emis și semnat de către PRESTATOR;

5.4.9. Să achite la termenele stabilite obligațiile de plată;

5.4.10. În cazul utilizării de recipiente de la PRESTATOR să completeze procesul verbal de predare - primire a recipientelor de precolectare conform modelului din "**ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE**" iar în momentul rezilierii contractului sau renunțării la utilizarea acestora, să înapoieze recipientele PRESTATORULUI în stare bună și să completeze procesul verbal de predare - primire a recipientelor de precolectare conform modelului din "**ANEXA 3 - MODEL DE PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE**";

5.4.11. În cazul distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, sau a dispariției recipientului/recipientelor închiriate, BENEFICIARUL va suporta contravaloarea acestora conform tarifelor de înlocuire recipient din "**ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE**", sau va proceda la înlocuirea cu un recipient similar pe cheltuiala sa. Vina se prezumă împotriva BENEFICIARULUI până la proba contrară;

5.4.12. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute sau neprevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare;

5.4.13. Să comunice în scris PRESTATORULUI, orice modificare a elementelor de identificare (denumire societate, schimbare administrator, etc) precum și a elementelor contractuale (modificare adrese de colectare, etc) și să încheie acte adiționale în legătura cu acestea în termen de maxim 10 zile calendaristice;

5.4.14. Să notifice PRESTATORUL în cazul în care a intervenit o cauză de retragere a autorizației de funcționare, și-a închis punctul de lucru, și-a întrerupt activitatea sau orice altă cauză care a determinat încetarea, întreruperea sau suspendarea activității. În cazul în care BENEFICIARUL nu notifică PRESTATORUL despre apariția uneia dintre cauzele menționate mai sus, PRESTATORUL va emite în continuare facturi iar BENEFICIARUL va datora sumele facturate conform prevederilor prezentului contract;

Cap.6. Colectarea deșeurilor:



Art. 6.1. Colectarea deșeurilor așa cum sunt definite la Art. 2.1. se face conform planului de colectare stabilit împreună cu PRESTATORUL în baza solicitărilor BENEFICIARULUI prin completarea "ANEXA 2 - FORMULAR DE COMANDĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR";

Cap.7. Răspunderea contractuală:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivat, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data primirii facturii;

Art. 7.3. Factura nerefuzată în termenul prevăzut la Art. 7.2. al prezentului contract se considera acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Art. 7.4. În interesul prezentului contract, orice notificare adresată de o parte celeilalte părți, va fi valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în prezentul contract, împreună cu data și numărul de înregistrare;

Cap.8. Încetarea și rezilierea contractului:

Art. 8.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

8.1.1. Prin ajungerea la termen;

8.1.2. Prin acordul scris al părților;

8.1.3. Prin reziliere unilaterală în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către una dintre părți, în termen de 5 de zile calendaristice de la data notificării;

8.1.4. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată sau a fost înființată procedura insolvenței, autorizația de funcționare a fost retrasă sau alte asemenea cazuri, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integrală;

8.1.5. În cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al OPERATORULUI.

Art. 8.2. La încheierea/rezilierea contractului părțile vor întocmi și semna "ANEXA 2 - PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE" în care se va specifica starea tehnică în care sunt restituite recipientele, tipul și numărul lor; În condițiile în care starea tehnică de restituire a recipientului /recipientelor nu permite reutilizarea lor datorită defecțiunilor sau distrugerii, din vina BENEFICIARULUI, atunci acesta/acestea vor fi considerate ca fiind distruse și se va proceda la aplicarea punctul 5.4.11. al prezentului contract.

Cap.9. Forța majoră:

Art. 9.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, înghet, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon și/sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.10. Litigii:

Art. 10.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Cap.11. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 11.1. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract;

Art. 11.2. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 11.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți cu respectarea prevederilor Contractului Principal încheia între PRESTATOR și ADI ECODOLJ;

Art. 11.4. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, Contractului Principal, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;



Art. 11.5. Prezentul contract este accesoriu **Contractului Principal** și se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de.....;

Art. 11.6. Următoarele ANEXE fac parte integrantă din prezentul contract;

ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE

ANEXA 2 - FORMULAR DE COMANDĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR

ANEXA 3 - PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE

ANEXA 4 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND RECICLABILE

ANEXA 5 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



ANEXA 1 - LISTA RECIPIENTELOR DE PRECOLECTARE

TIP DEȘEU PRECOLECTAT	CULOARE RECIPIENT	TIP RECIPIENT	VOLUM (M ³)	GARANTIE RECIPIENT LEI / BUC. (FĂRĂ TVA)	TARIF ÎNLOCUIRE RECIPIENT LEI / BUC. (FĂRĂ TVA)	NR. RECIPIENTE SOLICITATE
REZIDUAL	NEGRU	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	
		PRESCONTAINER	24,00	X	Y	
RECLABIL HÂRTIE - CARTON	ALBASTRU	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	
		PRESCONTAINER	24,00	X	Y	
RECLABIL PLASTIC - METAL	GALBEN	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	
		PRESCONTAINER	24,00	X	Y	
RECLABIL STICLA	VERDE	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
BIO - VEGETAL PROVENIT DIN PIEȚE	MARO	PUBELA	0,12	X	Y	
			0,24	X	Y	
			0,36	X	Y	
		CONTAINER	1,10	X	Y	
		BENA	16,00	X	Y	
			32,00	X	Y	

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

ANEXA 2 - FORMULAR DE COMANDĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR

....., cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Solicit prestarea serviciilor de colectare și transport al deșeurilor definite în cadrul prezentului contract la Art. 2.1. de la locațiile specificate la Art. 2.2. conform tabelului alăturat:

TIP DEȘEU COLECTAT	FRECVENȚA DE COLECTARE	SOLICITARE BENEFICIAR	OBSERVAȚII	CANTITATEA MINIMĂ ESTIMATĂ* (TONE)
REZIDUAL	1/SAPT	<input type="checkbox"/>		*Nr. recipiente solicitate x Volum x Frecvența de colectare x Coeficient
	2/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	3/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	1/ZI	<input type="checkbox"/>		
	2/ZI	<input type="checkbox"/>		
RECICLABIL HÂRTIE - CARTON	1/SAPT	<input type="checkbox"/>		*Nr. recipiente solicitate x Volum x Frecvența de colectare x Coeficient
	2/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	3/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	1/ZI	<input type="checkbox"/>		
	2/ZI	<input type="checkbox"/>		
RECICLABIL PLASTIC - METAL	1/SAPT	<input type="checkbox"/>		*Nr. recipiente solicitate x Volum x Frecvența de colectare x Coeficient
	2/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	3/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	1/ZI	<input type="checkbox"/>		
	2/ZI	<input type="checkbox"/>		
RECICLABIL STICLA	1/SAPT	<input type="checkbox"/>		*Nr. recipiente solicitate x Volum x Frecvența de colectare x Coeficient
	2/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	3/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	1/ZI	<input type="checkbox"/>		
	2/ZI	<input type="checkbox"/>		
BIO - VEGETAL PROVENIT DIN PIEȚE	1/SAPT	<input type="checkbox"/>		*Nr. recipiente solicitate x Volum x Frecvența de colectare x Coeficient
	2/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	3/SAPT	<input type="checkbox"/>		
	1/ZI	<input type="checkbox"/>		
	2/ZI	<input type="checkbox"/>		
TOTAL CANTITATE MINIMĂ ESTIMATĂ (se completează valoarea la Art. 2.6.)			 TONE

Beneficiar,



ANEXA 3 - PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE RECIPIENTE DE PRECOLECTARE
La contractul Nr., din data de

Părțile:

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubrizare.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO. deschis la BANCA, reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR/PROPRIETAR,

și
....., cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au încheiat prezentul proces verbal.

CONFIRM MODELULUI DIN
PLATFORMA

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



ANEXA 4 - CONDIȚII DE CALITATE A DEȘEURILOR SIMILARE ADMISE CA FIIND RECICLABILE

DEȘEURI SIMILARE RECICLABILE		CULOARE RECIPIENT DE PRECOLECTARE	CALITATE
Cod: 15.01.01 / 20.01.01	Ambalaje Hârtie și Carton / Deșeuri - Hârtie și Carton	ALBASTRU	Uscate, curate, fără corpuri străine, fără capse, fără agrafe, fără lichide, fără pământ, fără vopseluri, fără sârme, etc.
Cod: 15.01.02 / 20.01.39	Ambalaje Materiale Plastice / Deșeuri - Materiale Plăstice	GALBEN	
Cod: 15.01.04 / 20.01.40	Ambalaje Metalice / Deșeuri - Metalice		
Cod: 15.01.02 / 20.01.40	Ambalaje Sticlă / Deșeuri - Sticlă	VERDE	
Cod: 20.03.02	Deșeuri biodegradabile provenite din piețe	MARO	Resturi alimentare și vegetale necontaminate cu substanțe periculoase.

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHELANEXA 5 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC A FACTURILOR FURNIZATE
La contractul Nr., din data de

....., cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

În conformitate cu Art. 155 din Codul Fiscal, suntem de acord ca facturile emise de către IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL să fie transmise doar în format electronic la adresa de e-mail:

..... @

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE
COLECTARE SEPARATA DE LA POPULATIE SI GESTIONAREA
DESEURILOR PERICULOASE DIN DESEURILE MENAJERE

Nr., din data de

Preambul:

În baza Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 30, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal",

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubritare.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO.. ..
....., deschis la BANCA S.A., reprezentată prin DIRECTOR GENERAL - Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR

și

Art. 1.2 Nume și Prenume:, cu domiciliul în Județul, localitatea, Str., nr., Bl., Ap., Tel:, e-mail:, identificat cu BI/CI seria nr., Cod numeric personal, în calitate de BENEFICIAR,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de colectarea de la populație și gestionarea separată a deșeurilor periculoase din deseurile menajere (cod 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 33*, 20 01 37*) pre colectate selectiv de către BENEFICIAR;

Art. 2.2 Colectarea și transportul deșeurilor menționate la Art. 2.1. se face pentru o cantitate declarată de BENEFICIAR de Kg / colectare dar nu mai puțin de 20 kg/colectare;

Art. 2.3. Prestatorul va presta activitățile detaliate la Art. 2.1. respectiv Art. 2.2., numai după ce a fost certificată efectuarea plății de către BENEFICIAR pentru serviciul solicitat, pentru locația BENEFICIARULUI situată în:

➤

Art. 2.4. Colectarea sub limita cantității declarate la Art. 2.2. se facturează la contravaloarea cantității minime de 20 kg/colectare cu emiterea bonului de cântar;

Art. 2.5. Cantitățile colectate peste limita cantității declarate la Art. 2.2. se facturează ulterior prestării serviciului cu specificarea diferenței față de cantitatea declarată și facturată anterior, cu emiterea bonului de cântar.

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru o durată de începând cu data semnării;

Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată și penalități:

Art. 4.1. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectarea de la populație și gestionarea separată a deșeurilor periculoase din deseurile menajere așa cum sunt definite la Art. 2.1. este de **7,37 ron/kg**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.2 Tariful specificat la Art. 4.1. include și predarea deșeurilor colectate la centrele autorizate;

Art. 4.3. Tarifele practicate în cadrul prezentului contract sunt aprobate, potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;

Art. 4.4 Modificarea/ajustarea tarifului va fi adusă la cunoștința BENEFICIARULUI în conformitate cu prevederile legale;

Art. 4.5. Factura pentru serviciile prestate se va emite anterior prestării serviciului, în baza valorii declarate de BENEFICIAR la Art. 2.2., dar nu pentru mai puțin de 20 kg/colectare echivalentul a **147,4 ron/colectare** la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.6. Ulterior prestării serviciului, PRESTATORUL mai poate emite o factură de suplimentare a cantităților colectate dacă acestea depășesc cantitatea stabilită la Art. 2.2.;

Art. 4.7. Facturile emise constituie titlu executoriu;



Art. 4.8. În condițiile în care facturile nu ajung în posesia BENEFICIARULUI, acesta nu este exonerat de la plata sumelor datorate având obligația de a solicita, prin e-mail sau prin adresă scrisă, transmiterea documentelor justificative de către PRESTATOR. Solicitarea transmisă prin adresă scrisă trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu de confirmarea de primire;

Art. 4.9. BENEFICIARUL achită contravaloarea serviciului în maxim de 15 zile calendaristice de la data comunicării facturii;

Art. 4.10. BENEFICIARUL poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

4.10.1. În numerar la agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.10.2. Prin ordin de plată în contul PRESTATORULUI;

4.10.3. Alte instrumente de plată convenite de părți;

Art. 4.11. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

4.11.1. Data înscrisă pe chitanța emisă de către agenții constatatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.11.2. Data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI;

Art. 4.12. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR la adresa de e-mail menționată în "ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE" a contractului și/sau la adresa declarată la punctul 1.2.;

Art. 4.13. După certificarea efectuării plății, PRESTATORUL de comun acord cu BENEFICIARUL programează data prestării serviciului solicitat (luna, ziua, ora) pentru locația declarată la Art. 2.3. conform Cap. 6;

Art. 4.14. Neachitarea de către BENEFICIAR a facturii emise pentru cantitățile suplimentare colectate, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data comunicării atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

4.14.1. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

4.14.2. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

4.14.3. Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului;

Art. 4.15. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de pre colectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (procese verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Art. 4.16. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termenul legal prevăzut de lege, PRESTATORUL are dreptul să solicite recuperarea debitelor și penalităților prin executare silită;

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să modifice și/sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale numai în condițiile Art. 4.4.;

5.1.2. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului din contract;

5.1.3. Să încaseze penalitățile calculate conform Art. 4.14.;

5.1.4. Să solicite recuperarea debitelor conform procedurilor legale;

Art. 5.2. PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.3. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.4. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.5. Să colecteze deșeurile conform Cap. 6. al prezentului contract;

5.2.6. Să colecteze întreaga cantitate de deșeuri;

5.2.7. Să emită bonul de cântar și să-l transmită BENEFICIARULUI în mod direct la adresa menționată la Art. 2.2. sau prin e-mail la adresa menționată în "ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE";

5.2.8. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maxim 30 de zile;

5.2.9. Să plătească penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

➤ Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;

➤ Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

➤ Neanuntarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anuntat;

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:



- 5.3.1. Să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor așa cum este stabilit în contract;
- 5.3.2. Să conteste în scris și motivat facturile în termenul legal, când se constată încălcarea prevederilor contractuale;
- 5.3.3. Să primească răspuns în termen de maxim 30 de zile, la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- 5.3.4. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

- 5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;
- 5.4.2. Să execute operațiunea de precollectare în recipiente conforme și în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșeuri;
- 5.4.3. Să confirme prin semnătură bonul de cântar emis de către PRESTATOR;
- 5.4.4. Să achite la termenele stabilite obligațiile de plată;

Cap.6. Colectarea deșeurilor:

Art. 6.1. Colectarea deșeurilor așa cum sunt definite la Art. 2.1. se va efectua de către PRESTATOR în baza comenzii ferme, transmise de către BENEFICIAR, specificând numărul/data contractului în baza căruia se face solicitarea și dovada efectuării plății la adresa de e-mail: salubrizare.dolj@iridexsalubrizare.ro sau telefonic la nr. 0251.979, urmată de confirmarea programării colectării;

Cap.7. Răspunderea contractuală:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivat, în termen de maxim 10 zile calendaristice de la data primirii facturii;

Art. 7.3. Factura nerefuzată în termenul prevăzut la Art. 7.2. al prezentului contract se considera acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Cap.8. Încetarea și rezilierea contractului:

Art. 8.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- 8.1.1. Prin acordul scris al părților;
- 8.1.2. Prin neachitarea facturii inițiale în termenul specificat la Art. 4.9.;
- 8.1.3. Prin ajungerea la termen;
- 8.1.4. Prin denunțarea unilaterală de către PRESTATOR, prin notificare prealabilă cu 30 de zile înainte de data de încetare a contractului;
- 8.1.5. Prin denunțarea unilaterală de BENEFICIAR, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către PRESTATOR;
- 8.1.6. Prin reziliere unilaterală de către PRESTATOR, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data notificării;
- 8.1.7. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integrală;

Cap.9. Forța majoră:

Art. 9.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, înghet, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin telefon și/sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.10. Litigii:



Art. 10.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Cap.11. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 11.1. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 11.2. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea prevederilor **Contractului Principal** încheiat între PRESTATOR și ADI ECODOLJ;

Art. 11.3. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, **Contractului Principal**, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 11.4. Prezentul contract este accesoriu **Contractului Principal** și se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Art. 11.5. Următoarea ANEXA face parte integrantă din prezentul contract;

ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC FACTURI FURNIZATE

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

ANEXA 1 - ACORD TRANSMITERE IN FORMAT ELECTRONIC A FACTURILOR FURNIZATE
La contractul Nr., din data de

Nume și Prenume, cu domiciliul în Județul, localitatea, Str., nr., Bl., Ap., Tel:, e-mail:, identificat cu BI/CI seria nr., Cod numeric personal, în calitate de BENEFICIAR,

În conformitate cu **Art. 155 din Codul Fiscal**, sunt de acord ca facturile emise de către **IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL** să fie transmise doar în format electronic la adresa de e-mail:

.....@.....

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL



CONTRACT DE COLECTARE SI TRANSPORT AL DESEURILOR VOLUMINOASE
Nr., din data de

Preambul:

În baza Contractului privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul DOLJ, precum și operarea stației de sortare și transfer GOICEA, înregistrat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu nr. 370, din data de 22.05.2018, denumit în continuare "Contract Principal",

Cap.1. Părțile contractante:

Art. 1.1. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL., cu sediul în Județul CONSTANȚA, Comuna COSTINEȘTI, Sat SCHITU, str. RADARULUI, nr. FN, Tel: 0241.743.376, 0241.979, Fax: 0241.743.375, e-mail: office@iridexsalubritate.ro, Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare 24342060, atribut fiscal RO, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, Dan Tiberiu ANGHEL, în calitate de PRESTATOR

și

Art. 1.2. Persoana FIZICĂ: Nume și Prenume, cu domiciliul în Județul, localitatea, Str., nr., Bl., Ap., Tel:, e-mail:, identificat cu BI/CI seria nr., Cod numeric personal, în calitate de BENEFICIAR,

sau

Art. 1.3. Persoana JURIDICĂ:, cu sediul în județul, localitatea, adresa:, telefon, fax, e-mail, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / /, Cod Unic de Înregistrare, atribut fiscal, Cod IBAN RO....., deschis la BANCA, reprezentată prin, în calitate de BENEFICIAR,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii colectare și transport al deșeurilor voluminoase.

Cap.2. Obiectul contractului:

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de colectare separată și transport al deșeurilor voluminoase (cod 20.03.07);

Art. 2.2. Colectarea și transportul deșeurilor menționate la Art. 2.1. se face pe baza solicitării transmise de BENEFICIAR în conformitate cu prevederile Cap. 6.;

Art. 2.3. PRESTATORUL va colecta deșeurile definite la Art. 2.1. pentru locația BENEFICIARULUI situată în:

➤

Art. 2.4. Numarul operatiilor de colectare stabilit de comun acord între PRESTATOR și BENEFICIAR este de operații;

Cap.3. Durata contractului:

Art. 3.1. Prezentul contract se încheie între PRESTATOR și BENEFICIAR pentru o durată de începând cu data semnării;

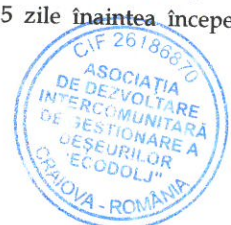
Cap.4. Tarife, facturare, modalități de plată, dobânzi și penalități:

Art. 4.1. Tariful practicat, la încheierea prezentului contract, pentru colectare separată și transport al deșeurilor voluminoase astfel cum sunt acestea definite la Art. 2.1. este de **149,76 lei/operatie**, la care se adaugă T.V.A.;

Art. 4.2. Tariful specificat la Art. 4.1. include și predarea deșeurilor colectate la centrele autorizate;

Art. 4.3. Tarifele practicate în cadrul prezentului contract sunt aprobate potrivit prevederilor legale și contractuale în vigoare;

Art. 4.4. Modificarea/ajustarea tarifului va fi adusă la cunoștința BENEFICIARULUI cu minim 15 zile înainte începerii perioadei de facturare;



Art. 4.5. În baza prezentului contract, PRESTATORUL emite către BENEFICIAR factura proformă pentru serviciile solicitate conform informațiilor specificate la Art. 2.4.;

Art. 4.6. Factura se va emite de către PRESTATOR și se achită de către BENEFICIAR ulterior semnării contractului dar înainte de prestarea serviciilor solicitate;

Art. 4.7. BENEFICIARUL achită contravaloarea serviciului specificat în cadrul facturii proforme în termenul de scadență de maxim 15 zile de la data comunicării acesteia;

Art. 4.8. BENEFICIARUL poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

4.8.1. În numerar la agenții încasatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.8.2. Prin ordin de plată în contul PRESTATORULUI;

4.8.3. Alte instrumente de plată convenite de părți;

Art. 4.9. În situația în care în momentul prestării serviciului, se constată faptul că numărul de operațiuni necesare depășește numărul stabilit conform Art. 2.4., operațiunile suplimentare se achită, în numerar, la agenții încasatori ai PRESTATORULUI;

Art. 4.10. În funcție de modalitatea de plată aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

4.10.1. Data înscrisă pe chitanța emisă de către agenții constatori sau la casieria PRESTATORULUI;

4.10.2. Data certificării plății de către unitatea bancară a PRESTATORULUI;

Art. 4.11. Facturile și documentele de plată se transmit de PRESTATOR la adresa de e-mail menționată de BENEFICIAR în cadrul Cap. 1 al contractului și/sau la adresa declarată la punctul 2.3.;

Art. 4.12. După certificarea efectuării plății, PRESTATORUL emite și transmite către BENEFICIAR factura fiscală și, de comun acord cu acesta, programează data prestării serviciului solicitat (luna, ziua, ora) pentru locația declarată la Art. 2.3. conform Cap. 6;

Art. 4.13. Nerespectarea de către BENEFICIAR a condițiilor calitative de precolectare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la penalități și despăgubiri pentru daunele provocate stabilite în baza documentelor de constatare a daunelor (procese verbale, amenzi, devize de reparație, etc.);

Cap.5. Drepturile și obligațiile părților:

Art. 5.1. PRESTATORUL are următoarele drepturi:

5.1.1. Să modifice și/sau să ajusteze tariful, în conformitate cu dispozițiile legale, numai în condițiile Art. 4.4.;

5.1.2. Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului din contract;

Art. 5.2. PRESTATORUL are următoarele obligații:

5.2.1. Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

5.2.2. Să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare;

5.2.3. Să îmbunătățească continuu calitatea serviciilor prestate;

5.2.4. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor;

5.2.5. Să colecteze deșeurile conform punctului 6. al prezentului contract;

5.2.6. Să colecteze întreaga cantitate de deșuri;

5.2.7. Să emită bonul de confirmare a prestațiilor și să-l transmită BENEFICIARULUI în mod direct la adresa menționată la Art. 2.3. sau, la solicitare, prin e-mail la adresa menționată de BENEFICIAR în cadrul Cap. 1.;

5.2.8. Să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră;

5.2.9. Să aducă la cunoștința BENEFICIARULUI modificările de tarif și alte informații necesare prin notificare nenominală și/sau adresă atașată facturii;

5.2.10. Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările BENEFICIARULUI și să ia măsurile ce se impun în vederea rezolvării acestora în termen de maxim 30 de zile;

5.2.11. Să plătească penalități stabilite conform reglementărilor legale în vigoare pentru:

- Întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- Prestarea serviciului sub parametrii de calitate prevăzuți în contract;
- Neanuntarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anuntat;
- Neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

Art. 5.3. BENEFICIARUL are următoarele drepturi:

5.3.1. Să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor în ritmul și la nivelul stabilit în contract;

5.3.2. Să conteste în scris și motivat facturile în termenul legal, când se constată încălcarea prevederilor contractuale;



5.3.3. Să primească răspuns în termen de 30 de zile la sesizările adresate PRESTATORULUI cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

5.3.4. Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestații, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de PRESTATOR prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliți prin contract;

Art. 5.4. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

5.4.1. Să respecte clauzele prezentului contract;

5.4.2. Să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât sa nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândire de deșeuri;

5.4.3. Să permită și să asigure accesul autovehiculelor pentru colectare, de la căile de acces publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zapada, poleiul;

5.4.4. Să confirme prin semnătură bonul de confirmare a prestației emis de către PRESTATOR;

5.4.5. În cazul în care BENEFICIARUL lipsește la verificarea cantitativă, acesta va accepta tacit și obligatoriu bonul de confirmare a prestației - emis de către PRESTATOR;

5.4.6. Să achite la termenele stabilite obligațiile de plată;

5.4.7. Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute sau neprevăzute în programele de reabilitare a infrastructurii tehnico-edilitare;

Cap.6. Colectarea deșeurilor:

Art. 6.1. Colectarea deșeurilor așa cum sunt definite la Art. 2.1. se va efectua de către PRESTATOR în baza comenzii ferme, transmise de către BENEFICIAR, specificând numărul/data contractului în baza căruia se face solicitarea și dovada efectuării plății facturii proforme la adresa de e-mail: sau telefonic la nr. 0251.979, urmată de confirmarea programării colectării;

Cap.7. Răspunderea contractuală:

Art. 7.1. Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale, părțile răspund conform prevederilor Codului civil și a altor acte normative în vigoare;

Art. 7.2. Orice contestare de către BENEFICIAR a cantității sau valorii facturate, total sau parțial, va fi comunicată PRESTATORULUI în scris și motivat, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii facturii;

Art. 7.3. Factura nerefuzată în termenul prevăzut la Art. 7.2. al prezentului contract se considera acceptată la plată și nu va mai putea fi contestată în viitor pentru nici un motiv;

Cap.8. Încetarea și rezilierea contractului:

Art. 8.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

8.1.1. Prin ajungerea la termen;

8.1.2. Prin neplata de către BENEFICIAR, în termenul specificat la Art. 4.7., a facturii proforme emise de către PRESTATOR;

8.1.3. Prin acordul scris al părților;

8.1.4. Prin reziliere în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către una dintre parti;

8.1.5. În cazul în care BENEFICIARUL se află în incapacitate de plată sau a fost înființată procedura insolvenței, autorizația de funcționare a fost retrasă sau alte asemenea cazuri, contractul poate fi desființat, BENEFICIARUL fiind însă ținut a-și plăti datoriile existente la momentul respectiv, până la stingerea lor integral, pentru BENEFICIAR - persoana juridica;

8.1.6. În cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciara si/sau faliment al operatorului.

8.1.7. Prin denunțarea unilaterală de către PRESTATOR, prin notificare prealabilă cu 30 de zile înainte de data de încetare a contractului;

8.1.8. Prin denunțare unilaterală de BENEFICIAR, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către PRESTATOR;

Cap.9. Forța majoră:

Art. 9.1. Prin forță majoră se înțelege un eveniment care se petrece în afara voinței părților, care nu a putut fi anticipat la data încheierii contractului și este de neevitat. Evenimentele de forță majoră pot fi: acte sau fapte naturale (calamități naturale, cutremure, inundații, îngheț, ploi torențiale, vânt puternic, etc.), acte guvernamentale (hotărâri, legi, embargo, etc.), acte sociale (război, revoluție, grevă, etc.). La apariția evenimentului de forță majoră, partea notifică evenimentul celeilalte părți prin



telefon și/sau fax și prezintă documentele emise de autoritățile competente în termen de 15 zile calendaristice de la notificare. Forța majoră exonerează părțile de răspundere;

Cap.10. Litigii:

Art. 10.1. Soluționarea litigiilor contractuale, inclusiv a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate, se realizează de instanțele competente potrivit legii și se judecă în procedură de urgență. Cererea se introduce la instanțele de judecată în a căror competență teritorială se află domiciliul/sediul BENEFICIARULUI;

Cap.11. Alte clauze. Dispoziții finale:

Art. 11.1. Prezentul contract poate fi modificat pe parcursul executării lui prin acordul scris al părților, numai prin acte adiționale la contract;

Art. 11.2. Orice modificare a legislației în baza căreia s-a încheiat prezentul contract, va duce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract;

Art. 11.3. Concretizarea unor condiții particulare, neacoperite de prezentul contract, se va face în scris sub formă de acte adiționale ce devin parte din prezentul contract după semnarea lor de către ambele părți, cu respectarea prevederilor **Contractului Principal** încheiat între PRESTATOR și ADI ECODOLJ;

Art. 11.4. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, **Contractului Principal**, ale Codului civil, Codului penal și ale altor acte normative incidente;

Art. 11.5. Prezentul contract este accesoriu **Contractului Principal** și se completează cu reglementările legale în vigoare, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiind valabil semnat și ștampilat de către părți și intra în vigoare la data de

Prestator,

Beneficiar,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

DIRECTOR GENERAL
Dan Tiberiu ANGHEL

