



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE A
DEȘEURILOR ECODOLJ**

NR. ȘI DATA ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F 26186870
CRAIOVA, STR. UNIRII, NR. 19, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adiecodolj@yahoo.ro

Nr. 1905/12.08.2021

ANUNȚ CONCURS

RECRUTARE SI SELECTIE PERSONAL

Publicat in 16.08.2021

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ face cunoscut faptul ca initiaza procedura de recrutare si selectie pentru urmatoarul post in cadrul

Serviciului Tehnic:

Compartimentul tehnic monitorizare Craiova	specialist tehnic Atributii: Gestioneaza prestarea serviciilor de salubritate date in competenta Asociatiei in Municipiul Craiova	1 post
---	---	---------------

Conditii generale:

- catatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- cunoastere limba romana, scris si vorbit;
- varsta minima reglementata de prevederile legale ;
- capacitate deplina de exercitiu;
- stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- indeplinirea conditiilor de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului;
- persoana nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

Conditii specifice:

- cel putin studii medii
- recomandari/adeverinte privind locurile de munca anterioare, relevante pentru postul respectiv, dupa caz (pentru punctaj)

Persoanele interesate sa participe la procesul de recrutare (candidatii) vor depune la sediul Asociatiei un dosar care va contine:

- Cererea prin care se individualizeaza postul pentru care candidatul aplica
- Copie CI candidat
- CV
- Adeverinta medicala din care sa rezulte o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza
- Cazier judiciar
- Documente care atesta studiile efectuate, in functie de cerintele postului – copii conform cu originalul
- Documente care atesta indeplinirea conditiilor specifice

Dosarul se va depune la sediul Asociatiei, din Craiova, str.Nicolae Titulescu, nr.22, corp B, etaj 1, pana in data de 25.08.2021, orele 12⁰⁰.

Toate cererile de participare la procesul de recrutare primite vor beneficia de un mesaj de confirmare a înregistrării candidaturii depuse.

Interviul pentru selectia candidatilor pentru angajare se va derula in data 27.08.2021, incepand cu orele 10⁰⁰.

Prin interviul de angajare se vor evalua abilitatile si experienta candidatului pentru postul la care se aplica, de catre o comisie numita de catre angajator.

In cadrul interviului fiecare membru al comisiei va acorda un punctaj de la 1 la 20 pentru fiecare candidat, urmand sa fie selectat acel candidat care a obtinut cel mai mare punctaj pentru postul la care a aplicat.

Grila de punctaj va fi urmatoarea:

- experienta in servicii de utilitati publice – 3 puncte
- experienta peste 1 an in servicii de salubritate – 5 puncte
- cunostinte din legisaltia specifica serviciilor de salubritate, conform bibliografiei – 10 puncte
- permis de conducere categoria B – 1 punct
- disponibilitate program prelungit – 1 punct

In cadrul interviului vor fi vizate cunostintele candidatului in domeniul postului pentru care a aplicat. Se va avea in vedere o bibliografie specifica domeniului de activitate al Asociatiei, respectiv:

- HG 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 211/2011, Legea privind regimul deseurilor cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordinul ANRSC 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- OUG 196/2005, Ordonanta de urgenta privind fondul pentru mediu, cu modificarile si completarile ulterioare.

Rezultatul interviului va fi afisat la avizierul Asociatiei in termen de 1 zi de la data la care a avut loc interviul.

Contractul de munca se va incheia cu o perioada de proba.

Evaluarea pe perioada de proba presupune parcurgerea urmatoarelor 2 etape:

- a) In perioada de proba va avea loc o evaluare permanenta de catre sefii de serviciu; acestia vor comunica la sfarsitul perioadei de proba, printr-un referat, punctul lor de vedere cu privire la gradul de indeplinire a sarcinilor din fisa postului pe perioada de proba precum si recomandarea lor cu privire la compatibilitatea angajatului pentru postul respectiv
- b) Inainte cu 5 zile de finalizarea perioadei legale de proba, se va organiza o verificare in scris a cunostintelor specifice (avandu-se in vedere bibliografia initiala specifica precum si prevederile contractuale specifice activitatilor de salubritate gestionate de catre angajator); se considera promovat angajatul care a obtinut un punctaj de peste 70 puncte din 100 la proba scrisa.

Examenul scris va contine 5 subiecte care se vor puncta cu cate 20 de puncte fiecare.

Pentru informatii suplimentare: tel. 0251/412 539

DIRECTOR EXECUTIV
ADELA PLACINTESCU

