



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ

NR. ȘI DATĂ ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. 26186870
CRAIOVA, STR. UNIRII, NR. 19, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adiecodolj@yahoo.ro

Adunarea Generală a Asociațiilor

HOTĂRÂRE

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, C.I.F. 26186870, întrunită în ședința ordinară în data de 22.10.2018 la sediul Asociației din Craiova, str. Unirii, nr. 19, județul Dolj, având în vedere:

- dispozițiile art. 14 și art. 16 alin. 2 lit. h din statutul Asociației
- analiza și dezbaterile din ședința adunării generale din data de 22.10.2018

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă modificarea Statutului Asociației, conform Anexei nr. 1 (Act adițional nr. 5 la Statut), parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă actualizarea textului Statutului conform actelor adiționale încheiate până în prezent, potrivit Anexei nr. 2 (Statut actualizat).

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică membrilor asociați.

Nr. 10

Data 22.10.2018

**PREȘEDINTE
ION PRIOTEASA**

**Director executiv
Plăcintescu Adela**



**Consilier juridic
Mateescu Raluca**

STATUT

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor „ECODOLJ” Actualizat

ASOCIAȚII:

1. **Județul Dolj**, prin Consiliul Județean Dolj, reprezentat de Ion PRIOTEASA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 198/24.10.2012;
2. **Municipiul Craiova**, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, reprezentat de Delia Ciucă, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 52/23.02.2017;
3. **Municipiul Băilești**, prin Consiliul Local al municipiului Băilești, reprezentat de Costel PISTRIȚU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 74/09.11.2012;
4. **Municipiul Calafat**, prin Consiliul Local al municipiului Calafat, reprezentat de Lucian Ciobanu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 16/28.02.2017;
5. **Orașul Bechet**, prin Consiliul Local al orașului Bechet, reprezentat de Glăvan Adrian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 18/27.03.2017;
6. **Orașul Dăbuleni**, prin Consiliul Local al orașului Dăbuleni, reprezentat de Băjenaru Aurel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/27.02.2017;
7. **Orașul Filiași**, prin Consiliul Local al orașului Filiași, reprezentat de Gheorghe Ilie - Costeluș, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 15/30.01.2017;
8. **Orașul Segarcea**, prin Consiliul Local al orașului Segarcea, reprezentat de Tutunaru Nicolae, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 18/28.02.2017;
9. **Comuna Afumați**, prin Consiliul Local al comunei Afumați, reprezentat de Stoenescu Dumitrel Titel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6/01.02.2017;
10. **Comuna Almăj**, prin Consiliul Local al comunei Almăj, reprezentat de Ion RĂCĂREANU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 20/06.11.2012;
11. **Comuna Amărăștii de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Amărăștii de Jos, reprezentat de Firanescu Marian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 13/10.02.2017;
12. **Comuna Amărăștii de Sus**, prin Consiliul Local al comunei Amărăștii de Sus, reprezentat de Rosiu Valentin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/21.11.2012;
13. **Comuna Apele Vii**, prin Consiliul Local al comunei Apele Vii, reprezentat de Stanciu Augustin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/22.11.2012;
14. **Comuna Argetoaia**, prin Consiliul Local al comunei Argetoaia, reprezentat de Vânătoru Lucian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/29.06.2015;
15. **Comuna Bîrca**, prin Consiliul Local al comunei Bîrca, reprezentat de Urtila Cristinel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 7/27.02.2017;
16. **Comuna Bistreț**, prin Consiliul Local al comunei Bistreț, reprezentat de Cristiana ANTONIE, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 49/21.11.2012;



17. **Comuna Botoșești-Paia**, prin Consiliul Local al comunei Botoșești-Paia, reprezentat de Ion MORARU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 34/13.11.2012;
18. **Comuna Brabova**, prin Consiliul Local al comunei Brabova, reprezentat de Vergil PLEȘEA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 37/19.11.2012;
19. **Comuna Braloștița**, prin Consiliul Local al comunei Braloștița, reprezentat de Amza Dumitru, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/27.01.2017;
20. **Comuna Bratovoiești**, prin Consiliul Local al comunei Bratovoiești, reprezentat de Oancea Ion, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 49/31.01.2017;
21. **Comuna Brădești**, prin Consiliul Local al comunei Brădești, reprezentat de Ion RĂCĂREANU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/26.11.2012;
22. **Comuna Breasta**, prin Consiliul Local al comunei Breasta, reprezentat de Marin MARCU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 29/16.11.2012;
23. **Comuna Bucovăț**, prin Consiliul Local al comunei Bucovăț, reprezentat de Tuta Marius Cristian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 13/02.02.2017;
24. **Comuna Bulzești**, prin Consiliul Local al comunei Bulzești, reprezentat de Gin SORESCU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 14/14.11.2012;
25. **Comuna Calopăr**, prin Consiliul Local al comunei Calopăr, reprezentat de Marin Catalina, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 20/20.11.2012;
26. **Comuna Caraula**, prin Consiliul Local al comunei Caraula, reprezentat de Paun Titel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6/10.02.2017;
27. **Comuna Carpen**, prin Consiliul Local al comunei Carpen, reprezentat de Stefan Vasilica, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/06.02.2017;
28. **Comuna Castranova**, prin Consiliul Local al comunei Castranova, reprezentat de Dumitru Macesanu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28/26.11.2012;
29. **Comuna Catane**, prin Consiliul Local al comunei Catane, reprezentat de Dinulescu Marius, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 9/24.02.2017;
30. **Comuna Călărași**, prin Consiliul Local al comunei Călărași, reprezentat de Vergică ȘOVĂILĂ, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 35/27.11.2012;
31. **Comuna Cârcea**, prin Consiliul Local al comunei Cârcea, reprezentat de Valerică PUPĂZĂ, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 30/26.11.2012;
32. **Comuna Cârna**, prin Consiliul Local al comunei Cârna, reprezentat de Titiroaga Elena, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19/23.11.2012;
33. **Comuna Celaru**, prin Consiliul Local al comunei Celaru, reprezentat de Lion Lucian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 12/30.01.2017;
34. **Comuna Cerăt**, prin Consiliul Local al comunei Cerăt, reprezentat de Barbu Ionuț Octavian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 20/22.11.2012;
35. **Comuna Cernătești**, prin Consiliul Local al comunei Cernătești, reprezentat de Traistaru Costel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11/09.02.2017;
36. **Comuna Cetate**, prin Consiliul Local al comunei Cetate, reprezentat de Marin DUTA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 41/13.11.2012;



37. **Comuna Cioroiași**, prin Consiliul Local al comunei Cioroiași, reprezentat de Vergil DASCĂLU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19/27.11.2012;
38. **Comuna Ciupercenii Noi**, prin Consiliul Local al comunei Ciupercenii Noi, reprezentat de Gheorghe MUNGIU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 32/21.11.2012;
39. **Comuna Coșoveni**, prin Consiliul Local al comunei Coșoveni, reprezentat de Nicușor Coandă, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 25/26.11.2012;
40. **Comuna Coțofenii din Dos**, prin Consiliul Local al comunei Coțofenii din Dos, reprezentat de Cetățeanu Corina Stela, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/27.01.2017;
41. **Comuna Coțofenii din Față**, prin Consiliul Local al comunei Coțofenii din Față, reprezentat de Constantin CÂRCIUMARU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28/19.11.2012;
42. **Comuna Daneți**, prin Consiliul Local al comunei Daneți, reprezentat de Antonie Marius - Cristian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 9/31.01.2017;
43. **Comuna Desa**, prin Consiliul Local al comunei Desa, reprezentat de Badoiu Gabriel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/15.02.2017;
44. **Comuna Dioști**, prin Consiliul Local al comunei Dioști, reprezentat de Dumitru ILIESCU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 15/20.11.2012;
45. **Comuna Dobrești**, prin Consiliul Local al comunei Dobrești, reprezentat de Tiulescu Mihail, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24/23.11.2012;
46. **Comuna Dobrotești**, prin Consiliul Local al comunei Dobrotești, reprezentat de Sgura Cornel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 3/28.02.2017;
47. **Comuna Drăgotești**, prin Consiliul Local al comunei Drăgotești, reprezentat de Dumitru DINCĂ, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 30/22.11.2012;
48. **Comuna Drănic**, prin Consiliul Local al comunei Drănic, reprezentat de Marian Dănuț Andrei, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17/26.11.2012;
49. **Comuna Fărcaș**, prin Consiliul Local al comunei Fărcaș, reprezentat de Bitoleanu Sorin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/13.11.2012;
50. **Comuna Galicea Mare**, prin Consiliul Local al comunei Galicea Mare, reprezentat de Florel Catană, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/19.11.2012;
51. **Comuna Galiciuica**, prin Consiliul Local al comunei Galiciuica, reprezentat de Bană Constantin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/27.11.2012;
52. **Comuna Gângiova**, prin Consiliul Local al comunei Gângiova, reprezentat de Cristache Preda, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19/23.11.2012;
53. **Comuna Ghercești**, prin Consiliul Local al comunei Ghercești, reprezentat de Nolică Cornel Păpăroiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 16/20.11.2012;
54. **Comuna Gighera**, prin Consiliul Local al comunei Gighera, reprezentat de Neacsu Florea, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 12/26.11.2012;
55. **Comuna Giubega**, prin Consiliul Local al comunei Giubega, reprezentat de Gună Stelian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6/28.02.2017;
56. **Comuna Giurguța**, prin Consiliul Local al comunei Giurguța, reprezentat de Bonea Viky, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/16.11.2012;



57. **Comuna Ghidici**, prin Consiliul Local al comunei Ghidici, reprezentat de Constantin Tache, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/19.11.2012;
58. **Comuna Ghindeni**, prin Consiliul Local al comunei Ghindeni, reprezentat Florentin Radulescu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/20.03.2017;
59. **Comuna Gogoșu**, prin Consiliul Local al comunei Gogoșu, reprezentat de Cristian Janin Bărăgan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24/26.11.2012;
60. **Comuna Goicea**, prin Consiliul Local al comunei Goicea, reprezentat de Dumitru Viorel MARCU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.28/19.11.2012;
61. **Comuna Goiești**, prin Consiliul Local al comunei Goiești, reprezentat de Atanasie Adam, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17/23.11.2012;
62. **Comuna Grecești**, prin Consiliul Local al comunei Grecești, reprezentat de Marcel Corici, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/20.11.2012;
63. **Comuna Ișalnița**, prin Consiliul Local al comunei Ișalnița, reprezentat de Bălan Eugen, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/06.03.2017;
64. **Comuna Izvoare**, prin Consiliul Local al comunei Izvoare, reprezentat de Voicu Ionel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 4/31.01.2017;
65. **Comuna Întorsura**, prin Consiliul Local al comunei Întorsura, reprezentat de Cioi Marin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 1/30.01.2017;
66. **Comuna Leu**, prin Consiliul Local al comunei Leu, reprezentat de Iulian Cristescu legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 42/22.11.2012;
67. **Comuna Lipovu**, prin Consiliul Local al comunei Lipovu, reprezentat de Dumitru DOBRESU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 14/22.11.2012;
68. **Comuna Maglavit**, prin Consiliul Local al comunei Maglavit, reprezentat de Ion Dinu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 20/23.11.2012;
69. **Comuna Malu Mare**, prin Consiliul Local al comunei Malu Mare, reprezentat de Ilie Dodocoiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 23/10.02.2017;
70. **Comuna Măceșu de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Măceșu de Jos, reprezentat de Mihai Bojin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/22.11.2012;
71. **Comuna Măceșu de Sus**, prin Consiliul Local al comunei Măceșu de Sus, reprezentat de Gheorghe Bece, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17/26.11.2012;
72. **Comuna Mîrșani**, prin Consiliul Local al comunei Mîrșani, reprezentat de Constantin Ghencioiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 16/19.11.2012;
73. **Comuna Melinești**, prin Consiliul Local al comunei Melinești, reprezentat de Ana Ceana, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 20/22.11.2012;
74. **Comuna Mischii**, prin Consiliul Local al comunei Mischii, reprezentat de Gheorghe Popa legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 33/22.11.2012;
75. **Comuna Moțaței**, prin Consiliul Local al comunei Moțaței, reprezentat de Constantin Enea, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28/23.11.2012;



76. **Comuna Murgași**, prin Consiliul Local al comunei Murgași, reprezentat de Teligradeanu Nicu - Daniel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 3/30.01.2017;
77. **Comuna Negoii**, prin Consiliul Local al comunei Negoii, reprezentat de Zavelea Lidia Adriana, legal împuternicită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28/20.11.2012;
78. **Comuna Orodell**, prin Consiliul Local al comunei Orodell, reprezentat de Jane Vilcomeanu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 12/08.11.2012;
79. **Comuna Ostroveni**, prin Consiliul Local al comunei Ostroveni, reprezentat de Predus Silviu Dorel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 9/28.02.2017;
80. **Comuna Perișor**, prin Consiliul Local al comunei Perișor, reprezentat de Lăzăroiu Marian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/31.01.2017;
81. **Comuna Pielești**, prin Consiliul Local al comunei Pielești, reprezentat de Dan Viorel Dica, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 45/27.11.2012;
82. **Comuna Piscu Vechi**, prin Consiliul Local al comunei Piscu Vechi, reprezentat de Minea Marius Leonard, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6/31.01.2017;
83. **Comuna Plenița**, prin Consiliul Local al comunei Plenița, reprezentat de Mihai Puiu Calafeteanu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24/22.11.2012;
84. **Comuna Pleșoi**, prin Consiliul Local al comunei Pleșoi, reprezentat de Ion Ionescu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 32/23.11.2012;
85. **Comuna Podari**, prin Consiliul Local al comunei Podari, reprezentat de Constantin Gheorghită, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 94/15.11.2012;
86. **Comuna Poiana Mare**, prin Consiliul Local al comunei Poiana Mare, reprezentat de Marin Vintilă, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 30/12.11.2012;
87. **Comuna Predești**, prin Consiliul Local al comunei Predești, reprezentat de Florian ȘERBAN, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/27.11.2012;
88. **Comuna Radovan**, prin Consiliul Local al comunei Radovan, reprezentat de Cîrstianu Marius Daniel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 21/22.03.2017;
89. **Comuna Rast**, prin Consiliul Local al comunei Rast, reprezentat de Iulian Silisteanu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/23.11.2012;
90. **Comuna Robănești**, prin Consiliul Local al comunei Robănești, reprezentat de Ștefănescu Costin - Ionuț, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/30.01.2017;
91. **Comuna Rojiște**, prin Consiliul Local al comunei Rojiște, reprezentat de Nedelcu Ionel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/12.11.2012;
92. **Comuna Sadova**, prin Consiliul Local al comunei Sadova, reprezentat de Eugen Safta, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/26.11.2012;
93. **Comuna Sălcuța**, prin Consiliul Local al comunei Sălcuța, reprezentat de Giurcă Eugen, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/16.02.2017;
94. **Comuna Scaești**, prin Consiliul Local al comunei Scaești, reprezentat de Mateescu Mihaela, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/27.03.2017;



95. **Comuna Seaca de Cîmp**, prin Consiliul Local al comunei Seaca de Cîmp, reprezentat de Băloi Iulică, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 4/28.01.2017;
96. **Comuna Seaca de Pădure**, prin Consiliul Local al comunei Seaca de Pădure, reprezentat de Săndică Osiac, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 15/22.11.2012;
97. **Comuna Secu**, prin Consiliul Local al comunei Secu, reprezentat de Dan Victor Marian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 14/28.03.2017;
98. **Comuna Siliștea Crucii**, prin Consiliul Local al comunei Siliștea Crucii, reprezentat de Sandu Laurentiu Adrian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/27.11.2012;
99. **Comuna Sopot**, prin Consiliul Local al comunei Sopot, reprezentat de Ion Cătălin TRĂISTARU, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24/21.11.2012;
100. **Comuna Șimnicu de Sus**, prin Consiliul Local al comunei Șimnicu de Sus, reprezentat de Dumitru Marius Cosmin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11/28.02.2017;
101. **Comuna Tălpaș**, prin Consiliul Local al comunei Tălpaș, reprezentat de Dănciulescu Gabriel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/24.02.2017;
102. **Comuna Teasc**, prin Consiliul Local al comunei Teasc, reprezentat de Nițu Marin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 9/08.02.2017;
103. **Comuna Terpezița**, prin Consiliul Local al comunei Terpezița, reprezentat de Gruia Virgil Daniel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/30.01.2017;
104. **Comuna Teslui**, prin Consiliul Local al comunei Teslui, reprezentat de Stan Traian Vasile, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 4/30.01.2017;
105. **Comuna Țuglui**, prin Consiliul Local al comunei Țuglui, reprezentat de Totoroata Marin, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 7bis/03.03.2017;
106. **Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al comunei Unirea, reprezentat de Marin Bădoiu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.15/21.11.2012;
107. **Comuna Urzicuța**, prin Consiliul Local al comunei Urzicuța, reprezentat de Florea Grigorescu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/16.11.2012;
108. **Comuna Valea Stanciului**, prin Consiliul Local al comunei Valea Stanciului, reprezentat de Ovidiu Ionel Gîngioveanu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24/16.11.2012;
109. **Comuna Vârtop**, prin Consiliul Local al comunei Vârtop, reprezentat de Constantin Dobrescu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 33/23.11.2012;
110. **Comuna Vârvoru de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Vârvoru de Jos, reprezentat de Nicu Tabacu, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/23.11.2012;
111. **Comuna Vela**, prin Consiliul Local al comunei Vela, reprezentat de Cîmpeanu Gheorghe, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/26.11.2012;
112. **Comuna Verbița**, prin Consiliul Local al comunei Verbița, reprezentat de Marin Braneci, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 37/19.11.2012.



denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor „*ECODOLJ*” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

ART.1

Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor „*ECODOLJ*”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 64157 din 22.07.2008 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

ART.2

(1) Sediul Asociației este în România, jud. Dolj, Craiova, str. Nicolae Titulescu, nr. 22, etaj 1, corp B, cod poștal 200134.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a Consiliului director, conform prezentului statut.

ART.3

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

ART.4

(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, a activităților serviciului de salubritate (denumite în continuare „Activități”) menționate la punctul b al prezentului alineat pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Scopul prezentei Asociații este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:

a) promovarea, finanțarea și implementarea în comun a Proiectului „*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj*”, cu asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene prin Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa Prioritară 2, Domeniul major de Intervenție 1 „Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management a deșeurilor”;



b) gestionarea în comun a următoarelor activități a serviciului de salubritate (prevăzute de Legea 101/2006):

1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
2. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
3. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
4. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
5. Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
6. Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, excepție făcând Municipiul Craiova, Segarcea, precum și localitățile care și-au exprimat opțiunea în acest sens;
7. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
8. administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

c) înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării activităților;

d) funcționarea, administrarea și exploatarea în comun a sistemelor de utilități publice aferente activităților;

e) realizarea în comun a proiectelor de investiții publice pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente activităților, pe baza unei strategii locale comune de dezvoltare a activităților și a sistemelor de utilități publice aferente, aprobată la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale membre prin hotărâri ale autorităților (inclusiv activitățile de exploatare a stațiilor de transfer/sortare/compostare construite prin Proiect, precum și transportul deșeurilor de la acestea la depozitul conform).

(2) Asociația va avea rolul de a încheia, în numele și pe seama localităților membre, inclusiv în numele și pe seama județului Dolj, contractele de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate menționate la alin.1 pct. b al prezentului articol, contracte care vor fi atribuite unor operatori prin licitație publică.

În cadrul ADI ECODOLJ vor fi constituite comisii de monitorizare a contractelor de delegare. Comisiile vor fi constituite din reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale membre



ADI, fiecare reprezentant având rolul de a monitoriza contractul de delegare cu privire la clauzele aplicabile unitatii administrativ-teritoriale pe care o reprezinta.

După intrarea în funcțiune a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj, Asociația va aproba totodată tarifele și va monitoriza contractele de delegare a gestiunii activităților legal încheiate de asociați, și care sunt în derulare la acel moment .

(3) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii denumit(e) în continuare contract(e) de delegare atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

Asociația este mandatată, ca în numele și pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre implicate, să încheie contracte de delegare a gestiunii privind prestarea Activităților, în urma unor proceduri de licitație publică inițiate și derulate de Asociație.

Componenta comisiei de evaluare a ofertelor va fi formată din reprezentanți ai Consiliului Județean Dolj, membrii compartimentului de specialitate al Asociației și reprezentanții celorlalte unitati administrativ-teritoriale membre ADI, într-un număr stabilit proportional cu numărul populației din localitatea pe care o reprezintă; numărul membrilor comisiei va fi stabilit și aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor.

(4) Asociația declară că interesul comun pe care se bazează constituirea Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității prestării Activităților, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „ poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Activităților.

ART.5

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Activităților;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Activităților;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Activităților, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Activităților;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să monitorizeze, cu respectarea prevederilor art.4, alin.3, executarea contractului/contractelor de delegare a prestării activităților și să informeze regulat membrii săi despre aceasta. Să urmărească



îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Activităților furnizate utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale.

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Activităților;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Activităților.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Activități:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) elaborarea și aprobarea documentatiei de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;

c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

d) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice; monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii încheiate de asociații din momentul intrării în funcțiune a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Dolj, cu respectarea prevederilor art.4, alin.3;

e) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la Activități, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

f) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

g) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preturilor și tarifelor pentru Activități, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

h) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

i) protecția și conservarea mediului natural și construit.

j) să asigure gestionarea Activităților, astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

k) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Activităților, utilizând principiul planificării strategice multianuale;



- l) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului Activităților și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- m) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Activităților;
- n) să informeze periodic utilizatorii asupra stării Activităților și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- o) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- p) să monitorizeze și să controleze prin comisiile de monitorizare constituite conform art. 4 alin 3 modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului pestării Activităților, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Activităților, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.
- q) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- r) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea prestării Activităților și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Activităților;
- s) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;
- t) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor pentru prestarea Activităților propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială.
- u) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea Activităților și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- v) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Activităților;
- w) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- x) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale
- y) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii Activităților și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă se constată și se dovedește nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă aceștia nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.

z) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

aa) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

bb) să respecte angajamentele asumate față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Activităților;

cc) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

dd) obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează Activitățile, respective:

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- calitatea Activităților furnizate/prestate;
- indicatorii de performanță ai Activităților furnizate/prestate;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru Activitățile prestate.

ee) să stabilească durata contractelor de delegare a gestiunii, în conformitate cu dispozițiile legale la momentul respectiv, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului

ff) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, să asigure elaborarea și aprobarea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Activității, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

ART.6

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare de 100.000 lei lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

1. Consiliul Județean Dolj – 18.000 lei;
2. Consiliul Local al Municipiului Craiova – 18.000 lei;
3. Consiliul Local al Municipiului Calafat – 2.000 lei;
4. Consiliul Local al Municipiului Băilești – 2.000 lei
5. Consiliul Local al Orașului Filiași – 2.000 lei



6.Consiliul Local al Oraşului Segarcea – 2.000 lei

7.Consiliul Local al Oraşului Bechet – 2.000 lei

8.Consiliul Local al Oraşului Dăbuleni – 2.000 lei

9.Cele 104 de comune – fiecare câte 500 lei.

Asociația dispune de bunurile aflate în patrimoniul propriu și are în administrare și exploatare bunurile aflate în proprietate publică sau privată a Asociațiilor care alcătuiesc sistemele de utilități publice aferente Activităților încredințate în responsabilitatea sa, în măsura în care se emit hotărâri în acest sens de către asociați.

Patrimoniul Asociației poate include și dreptul de folosință gratuită, pentru toată durata de existență a Asociației, a unor bunuri mobile sau imobile aparținând proprietăți publice și/sau private a unităților administrativ-teritoriale membre, altele decât sistemele de utilități publice aferente **Activităților** transferate în responsabilitatea Asociației, în măsura în care se emit hotărâri în acest sens de către membri asociați.

ART.7

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor (începând cu data de 01.01.2019 în cuantum de 990.816 lei/an pentru Județul Dolj, respectiv 0,5 lei/locuitor/an pentru restul asociațiilor) și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

ART.8

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

ART.9

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

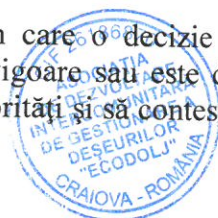
CAPITOLUL IV

Asociații

ART.10

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- b) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele supuse dezbaterii;
- c) să participe la adoptarea hotărârilor sau, după caz, la luarea deciziilor care privesc activitatea Asociației;
- d) să primească rapoartele statutare sau, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- e) să se adreseze instanțelor judecătorești competente în cazul în care o decizie a asociației este contrară statutului, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune considerabile utilizatorilor sau unei minorități și să conteste



- f) legalitatea respectivei decizii;
- f) să aibă acces la datele și informațiile deținute de asociație;
- g) să consulte bilanțul contabil, procesele verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale asociației.

ART.11

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv, hotărârile sau, după caz, deciziile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească, începând cu data de 01.01.2019 cotizația anuală fixată la suma de 990.816 lei/an pentru Județul Dolj, respectiv 0,5 lei/locuitor/an pentru restul asociaților;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să desemneze, prin hotărâre a autorităților lor deliberative, reprezentanți în adunarea generală și în consiliul director al Asociației;
- e) să nu întreprindă măsuri sau acțiuni care ar putea aduce prejudicii morale sau materiale celorlalți membri ai Asociației;
- f) să răspundă solicitărilor Asociației de a participa la orice acțiuni întreprinse în vederea realizării obiectivelor acesteia;
- g) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

ART.12

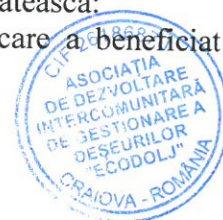
(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație, cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute la alin. 5. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Activităților și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorităților deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii acestora către operatorul prevăzut la art. 17 alin. 2 lit. g din alte motive decât un vot negativ.

- (5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:
 - a) sumele corespunzătoare investițiilor și achizițiilor de echipamente de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației;
 - b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.



(6) Asociații se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

ART. 13

(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea serviciului/serviciilor operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea activității sale către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea activității sale respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

Adunarea generală a Asociației

ART. 14

(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt membri de drept ai adunării generale primarii, respectiv președintele consiliului județean, în calitatea acestora de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale semnatare ale actului constitutiv. Membrii adunării generale acționează în baza mandatelor încredințate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale Asociaților.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

ART. 15

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

ART. 16

(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. 2 din O.G.nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 precum și atribuțiile



speciale prevăzute în prezentul statut în exercitarea competențelor privind Activitățile conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat, a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar și repartizarea excedentului bugetar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a caror valoare depășește echivalentul în lei al pragului prevăzut de legislația în vigoare în materia achizițiilor publice privind achiziția directă.
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;
- c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- d) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice; monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii încheiate de asociați din momentul intrării în funcțiune a Sistemului de Management Integrat al Deseurilor în județul Dolj, cu respectarea prevederilor art.4, alin.3;
- e) aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la Activități, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;



- f) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- g) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru Activități, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- h) aprobarea restrângerii ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- i) aprobarea strategiilor și programelor privind protecția și conservarea mediului natural și construit.
- j) să asigure gestionarea Activităților, astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;
- k) să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Activităților, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- l) aprobarea strategiilor și programelor de promovare privind dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului Activităților și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- m) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Activităților;
- n) aprobarea informării periodice a utilizatorilor asupra stării Activităților și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- o) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- p) să monitorizeze și să controleze prin comisiile de monitorizare constituite conform art. 4 alin 3 modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului pestării Activităților, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Activităților, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.
- q) aprobarea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- r) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea prestării Activităților și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Activităților;
- s) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;
- t) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor pentru prestarea Activităților propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială.



- u) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea Activităților și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- v) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Activităților;
- w) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- x) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale
- y) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii Activităților și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă se constată și se dovedește nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă aceștia nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.
- z) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
- aa) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
- bb) să respecte angajamentele asumate față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Activităților;
- cc) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.
- dd) obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează Activitățile, respective:
 - modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - calitatea Activităților furnizate/prestate;
 - indicatorii de performanță ai Activităților furnizate/prestate;
 - modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
 - modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru Activitățile prestate.
- ee) să stabilească durata contractelor de delegare a gestiunii, în conformitate cu dispozițiile legale la momentul respectiv, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului
- ff) în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, să asigure elaborarea și aprobarea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Activității, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

ART. 17

(1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare;
- d) elaborarea și implementarea Masterplan-ului Activităților



(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Activităților. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Activităților, de componentele acestora aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Activităților precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Activităților vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Activităților va/vor fi atribuit/e conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor cu respectarea următoarelor condiții:

- până la demararea Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”, alegerea modalității de gestiune a Serviciului, precum și desemnarea operatorului în municipiul Craiova vor fi hotărâte de Consiliul Local al Municipiului Craiova;

- în momentul începerii derulării Proiectului, gestiunea Serviciilor în municipiul Craiova va fi delegată în baza unui contract de delegare către operatorul desemnat de Asociația de Dezvoltarea Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ cu respectarea legislației în vigoare;

- în cadrul ADI ECODOLJ vor fi constituite comisii de monitorizare a contractelor de delegare. Comisiile vor fi constituite din reprezentanți ai unitatilor administrativ-teritoriale membre ADI, fiecare reprezentant având rolul de a monitoriza contractul de delegare cu privire la clauzele aplicabile unitatii administrativ-teritoriale pe care o reprezinta.

g) Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Activitățile delegate pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

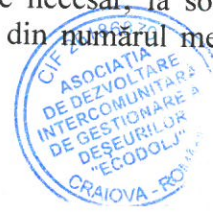
i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

ART. 18

Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART.19

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui Asociației sau la cererea unui număr de cel puțin o treime din numărul membrilor Asociației.



- (2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 10 (zece) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.
- (3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.
- (4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia de Directorul executiv.
- (5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.
- (6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.
- (7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

ART. 20

- (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.
- (2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora sunt organizate și funcționează Activitățile la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar de reprezentanții acestora;
- (3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.
- (4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. d), i), j), l), m), n), o), p), r), s), u), v), z), aa), bb), cc) și dd) se iau în prezența tuturor asociațiilor implicați și cu votul favorabil a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor implicați, care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor implicați.
Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociațiilor implicați prezenți.
- (5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.
- (6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Activitățile sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.
- (7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității



administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate."

ART. 21

(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) - j) și art. 16 alin. (3) lit. a), b), c), e), f), g), k), q), t), w), x), y), ee) și ff) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) În situația în care autoritățile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării pentru atribuțiile prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. a), b), c), e), f), g), k), q), t), w), x), y), ee) și ff), se prezuma ca unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

(3) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației se aduc la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței prin posta electronică. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(4) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(5) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

ART. 22

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 23

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

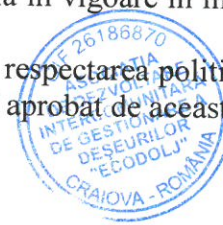
(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al pragului prevăzut de legislația în vigoare în materia achizițiilor publice privind achiziția directă.

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;



e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați:

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Activităților, caietului de sarcini al Activităților, și regulamentul de organizare și funcționare a Activităților ce vor fi supuse aprobării adunării generale,

b) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Activităților,;

c) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

d) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Activităților furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Activităților,;

e) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Activităților,.

f) elaborează politicile, strategiile și programele de acțiuni și măsuri privind furnizarea/prestarea Activităților, încredințate, ca și funcționarea, administrarea și exploatarea patrimoniului aferent acestora și le propune spre aprobare adunării generale.

g) răspunde de integritatea, prezervarea, utilizarea și exploatarea în condiții de siguranță și eficiență a infrastructurii tehnico-edilitare aferentă Activităților încredințate Asociației;

h) răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale de la nivelul asociațiilor membri, monitorizează transferul cotelor de contribuție și cotizație ce revin asociațiilor către bugetul Asociației, potrivit actului constitutiv;

i) urmărește, în condițiile legii, recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terți; în cazul personalului propriu angajat cu contract individual de muncă, sunt aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile Codului muncii; în cazul neidentificării persoanelor vinovate, dă dispoziții de reparare din contul Asociației, în condițiile legii;

j) propune adunării generale măsuri pentru îmbunătățirea managementului de proprietate și a managementului financiar al Asociației, inclusiv preluarea atribuțiilor comisiei de cenzori de către persoane juridice, pe bază de contract;

k) analizează rezultatele operațiunilor de verificare și control a modului de gestionare a bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale membre, preluate în gestiune de operator/operatori sau asupra bunurilor nou create în cadrul Asociației;

l) propune adunării generale programe de reparații curente și/sau programe de investiții pentru reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferentă Activităților, din responsabilitatea Asociației, stabilește prioritizarea acestora

m) monitorizează managementul financiar al Asociației și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestuia,

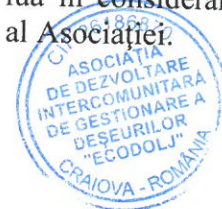


- n) stabilește și supune validării adunării generale a Asociației sistemul de penalizări aplicabil utilizatorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru neplata facturilor lunare reprezentând contravaloarea Activităților, furnizate/prestate și pentru pierderile datorate inexistenței depozitelor bancare rezultate din exercițiul financiar-contabil, ținând cont de nivelul cel mai ridicat permis de legislație;
- o) propune adunării generale acționarea în contencios administrativ a membrilor Asociației vinovați de neplata la termen a cotizației, a cotelor de contribuție la bugetul Asociației, inclusiv a cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor neprevăzute, după depășirea cu mai mult de 90 de zile a termenelor de plată;
- p) propune adunării generale acționarea în justiție a partenerilor contractuali care se fac vinovați de încălcarea prevederilor contractuale pe care Asociația le-a angajat, în cazul în care nu se găsesc soluții de rezolvare pe cale amiabilă;
- q) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității Asociației în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;
- r) stabilește societatea bancară la care Asociația își va deschide unul sau mai multe conturi;
- s) propune adunării generale a Asociației programe de măsuri și planuri de acțiune cu privire la dezvoltarea Activităților, respectiv a sistemelor de utilități publice aferente acestora;
- t) propune adunării generale a Asociației programe de măsuri și planuri de acțiune pentru îmbunătățirea și eficientizarea activității Asociației, precum: modificarea statutului, participarea cu capital la constituirea unor societăți comerciale, concesionarea de terenuri, contractarea de credite, asocierea cu parteneri privați, asigurări și altele asemenea;
- u) participă prin reprezentanții săi, alături de membrii colectivităților locale, la întruniri, reuniuni și mese rotunde organizate în scopul informării și cunoașterii nemijlocite a stării Activităților, din responsabilitatea Asociației și a nevoilor utilizatorilor, dezbaterii politicilor, strategiilor și programelor de investiții pentru dezvoltarea și eficientizarea acestora și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, stabilirii nivelelor de servicii și al prioritizării investițiilor.
- (4) Consiliul director coordonează și avizează toate activitățile privind îndeplinirea de către membrii asociați a obiectivelor prevăzute la art. 5 alin. 2 din prezentul statut.

ART. 24

- (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
- (2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.
- (3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:
- a) un secretar;
 - b) un contabil;
 - c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
 - d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.
- (4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

ART. 25



- (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.
- (2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.
- (3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

ART. 26

- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
- (2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
- (3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.
- (4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

ART. 27

Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

ART. 28

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

ART. 29

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

ART. 30

- (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
- (2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.



ART. 31

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

ART. 32

- (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.
- (2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
- (3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul act constitutiv revizuit a fost redactat astăzi _____ în 3 exemplare originale.

ASOCIAȚII:

