



Adunarea Generală a Asociațiilor

HOTĂRÂRE

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, C.I.F. 26186870, întrunită în ședința ordinară în data de 25.04.2017 la sediul Asociației din Craiova, str. Unirii, nr. 19, județul Dolj, având în vedere:

- dispozițiile art 14 și atr. 16 alin. (2) lit. c) din statutul Asociației
- analiza și dezbaterile din ședința adunării generale din data de 25.04.2017

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2017, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre se comunică membrilor asociați.

Nr. 8

Data 26.04.2017

PREȘEDINTE

ION PRIOTEASA



Director executiv
Plăcintescu Adela

Consilier juridic
Mateescu Raluca

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI 2017 A.D.I. ECODOLJ

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	2017 – LEI mii lei
1	I. <u>VENITURI TOTALE, din care:</u>	<u>2034,02</u>
2	1. Venituri din cotizațiile membrilor 2016	650,27
3	2. Venituri din cotizațiile membrilor din ani precedenți	1383,75
4	3. Venituri din dobânzi	0,00
5	4. Alte venituri	0,00
6	II. <u>CHELTUIELI TOTALE, din care:</u>	<u>2034,02</u>
7	1. Cheltuieli materiale grupa 60 , din care:	90,00
8	1.a) Consumabile/birotică/piese de schimb	15,00
9	1.b) Combustibili	50,00
10	1.c) Obiecte de inventar	25,00
11	2. Cheltuieli cu servicii grupa 61 din care:	32,00
12	2.a) Întreținere, revizii și reparații	20,00
13	2.b) Prime de asigurare	12,00
	3. Cheltuieli cu servicii grupa 62 din care:	1345,00
14	1.a) Cheltuieli cu colaboratorii	17,00
15	2.b) Comisioane și onorarii	3,00
16	3.c) Servicii bancare	5,00
17	4.d) Poștă, telecomunicații	12,00
18	5.e) Transportul de personal	5,00
19	6.f) Deplasări, delegări	50,00
20	7.g) Protocol, reclamă și campanii publicitate	653,00
21	8.h) Alte cheltuieli cu serviciile executate de terți	600,00
22	4. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate grupa 63	8,00
23	5. Cheltuieli cu personalul (7 angajați) grupa 64 , din care:	495,00
24	5.a) Cheltuieli cu salarii brute	403,00
25	5.b) Contribuții asigurări și protecție socială	92,00
	6. Alte cheltuieli de organizare și funcționare, neprevăzute grupa 65	11,02
27	7. Alte cheltuieli de organizare și funcționare, neprevăzute grupa 68	53,00
28	<u>EXCEDENT/DEFICIT</u>	<u>0,00</u>
29	Programul de investiții, dotări pentru anul 2016 și sursele de finanțare	
30	<u>A. DISPONIBIL DIN SURSE PROPRII:</u>	<u>2.327,15</u>
31	1. Disponibil în bancă și casă+creante+investitii financiare+cheltuieli inregistrate in avans – datorii la 01.01.2017 (activele circulante nete in conditiile: stocuri=0; creante=23.500,00; investitii financiare=00,00; casa si conturi la banci=2.240.873,56 ; cheltuieli in avans=4.194,96; datorii=17.923,10; venituri inregistrate in avans=0)	2.250,65
32	2. Patrimoniul subscris și nevărsat/Creante	23,50
33	3. Amortizări	53,00
34	4. Excedent/deficit 2016	0,00

JP *PSA*

35	B. ACHIZIȚII DE IMOBILIZĂRI, grupele 20,21:	103,50
36	1. Computere/laptopuri 2 buc	9,00
37	2. Licențe Windows 2 buc	2,50
38	3. Licențe Office 2 buc	2,50
39	4. Licențe antivirus 7 buc, altele	4,50
40	5.Video proiector 1 buc	5,00
41	6.Autoturism 1 buc	80,00

Programul de achiziții/investiții pentru anul 2017 A.D.I. ECODOLJ

Nr. crt.	Denumire	Valoare cu TVA – Lei
1	I. Achiziția de imobilizări (dotări din surse proprii):	103,50
2	a) Computere/laptopuri 2 buc	9,00
3	b) Licențe Windows 2 buc	2,50
4	c) Licențe Office 2 buc	2,50
5	d) Licențe antivirus 7 buc, altele	4,50
6	e) Video proiector 1 buc	5,00
7	f) Autoturism 1 buc	80,00
8	II. Achiziția de bunuri (materiale, obiecte de inventar):	90,00
9	a) hârtie, bibliorafturi, mape, dosare, separatori carton, folii protectoare, calculatoare de birou, pixuri, creioane, agrafe, capse, coli etichete autoadezive, tuș, scotch, cutter, rigle, evidențiatoare, cabluri, mufe, prize, prelungitoare, becuri, soluție corectoare, switch-uri, routere, modem-uri, cd-uri, dvd-uri, tonnere, memory stick-uri, piese de schimb, consumabile auto (anvelope iarna/vara, ștergătoare), soluții curățenie, saci menaj, alte materiale consumabile, altele	15,00
10	b) carburanți	50,00
11	c) fișete, rafturi metalice, aparate aer condiționat, surse de tensiune, stingător incendiu, laminator A4, jaluzele, mochetă, distrugător de hârtie, capsator profesional, perforator profesional, seif, hard disk extern, ecran protecție pentru video proiector, suport universal pentru video proiector, camera auto, echipamente de protecție, altele	25,00
	Achiziția de servicii grupa 61:	32,00
	a) Servicii de întreținere, revizii și reparații autoturisme, copiator, computere	20,00
	b) Servicii de asigurare RCA și Casco autoturisme	12,00
12	III. Achiziția de servicii grupa 62:	1345,00
15	c) Servicii de cenzorat și de audit financiar extern	17,00
16	d) Servicii notariale de autentificare, legalizare, împuternicire	3,00
17	e) Servicii bancare	5,00
18	f) Servicii poștale, de telefonie fixă și mobilă, internet	12,00
19	g) Servicii de transport persoane pentru angajați	5,00
20	h) Servicii de cazare, diurna legală interne și externe	50,00
21	i) Servicii de publicitate (campanii de publicitate) și de protocol	635,00
22	j) Servicii de monitorizare contracte de delegare, servicii experti cooptati, expertize tehnice/rapoarte de specialitate efectuate de către terți, cursuri de instruire si perfectionare pentru angajati materiale conferințe/forumuri/seminarii de specialitate, servicii de asistență tehnică programe contabilitate și salarii, semnătură electronică certificat digital	600,00

Handwritten signatures and initials in blue ink.

NOTA DE FUNDAMENTARE A BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2017

Fundamentarea de catre Asociatie a Bugetului de Venituri si Cheltuieli s-a efectuat pe baza principiului „prudentei” si al „continuitatii activitatii” in conditii de eficienta economica in dimensionarea resurselor financiare necesare finantarii intregii activitati.

Fundamentarea indicatorilor din Bugetul de Venituri si Cheltuieli pe anul 2017 a avut in vedere urmatoarele:

- Hotararea nr. 855 din 13 august 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 98 din 23 mai 2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 51 din 8 martie 2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991, Legea contabilității, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 227 din 10 septembrie 2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr. 1802 din 30 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr. 1969 din 10 noiembrie 2007 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificarile si completarile ulterioare;

Volumul si structura veniturilor totale pentru exercitiul financiar 2017 al A.D.I. Ecodolj au fost fundamentate tinand seama de faptul ca Statutul a fost modificat incepand cu 01.01.2015 si se constituie astfel:

- cotizatia datorata de membrii asociati ce va fi in cuantum de 0,50 lei/an/locuitor si se va lua in considerare RPL 2011, CJ Dolj – cotizatie fixa de 320,00 mii lei/an;
- cotizatiile membrilor restante din anii precedenti

Veniturile totale estimate a fi realizate in anul 2017 sunt in valoare de 2.034,02 mii lei reprezentand:

- A. Venituri din cotizatii 2017 total = 650,27 mii lei astfel:
- CJ Dolj cotizatie fixa de 320,00 mii lei/an
 - Mun. Craiova 134,75 mii lei (0,50 lei/an/locuitor, 269.506 locuitori RPL 2011)

[Handwritten signatures]

- UAT- uri Dolj total 195,52 mii lei (0,50 lei/an/locuitor, 391.038 locuitori RPL 2011)

Nr. crt.	Localitate	Populatie RPL 2011	Cotizatie an 2016 - LEI
1.	JUDETUL DOLJ	660544	320000
2.	MUNICIPIUL CRAIOVA	269506	134753
3.	MUNICIPIUL BAILESTI	17437	8718,5
4.	MUNICIPIUL CALAFAT	17336	8668
5.	ORAS BECHET	3657	1828,5
6.	ORAS DABULENI	12182	6091
7.	ORAS FILIASI	16900	8450
8.	ORAS SEGARCEA	7019	3509,5
9.	AFUMATI	2633	1316,5
10.	ALMAJ	1974	987
11.	AMARASTII DE JOS	5520	2760
12.	AMARASTII DE SUS	1703	851,5
13.	APELE VII	2112	1056
14.	ARGETOAIA	4382	2191
15.	BIRCA	3689	1844,5
16.	BISTRET	4356	2178
17.	BOTOSESTI-PAIA	809	404,5
18.	BRABOVA	1550	775
19.	BRADESTI	4431	2215,5
20.	BRALOSTITA	3684	1842
21.	BRATOVOESTI	3313	1656,5
22.	BREASTA	3906	1953
23.	BUCOVAT	4213	2106,5
24.	BULZESTI	1590	795

Ar *Rdaj*

25.	CALARASI	5977	2988,5
26.	CALOPAR	3723	1861,5
27.	CARAULA	2423	1211,5
28.	CARCEA	3424	1712
29.	CARNA	1363	681,5
30.	CARPEN	2375	1187,5
31.	CASTRANOVA	3394	1697
32.	CATANE	1832	916
33.	CELARU	4593	2296,5
34.	CERAT	4226	2113
35.	CERNATESTI	1929	964,5
36.	CETATE	5368	2684
37.	CIOROIASI	1595	797,5
38.	CIUPERCENII NOI	5274	2637
39.	COSOVENI	3237	1618,5
40.	COTOFENII DIN DOS	2337	1168,5
41.	COTOFENII DIN FATA	1904	952
42.	DANETI	6257	3128,5
43.	DESA	4740	2370
44.	DIOSTI	3054	1527
45.	DOBRESTI	2443	1221,5
46.	DOBROTESTI	1733	866,5
47.	DRAGOTESTI	2174	1087
48.	DRANIC	2738	1369
49.	FARCAS	1951	975,5
50.	GALICEA MARE	4268	2134
51.	GALICIUICA	1512	756
52.	GHERCESTI	1690	845
53.	GHIDICI	2408	1204

Handwritten signatures

54.	GHINDENI	1936	968
55.	GIGHERA	3131	1565,5
56.	GINGIOVA	2478	1239
57.	GIUBEGA	2036	1018
58.	GIURGITA	2883	1441,5
59.	GOGOSU	723	361,5
60.	GOICEA	2760	1380
61.	GOIESTI	3113	1556,5
62.	GRECESTI	1706	853
63.	INTORSURA	1508	754
64.	ISALNITA	3770	1885
65.	IZVOARE	1643	821,5
66.	LEU	4824	2412
67.	LIPOVU	3313	1656,5
68.	MACESU DE JOS	1338	669
69.	MACESU DE SUS	1348	674
70.	MAGLAVIT	4875	2437,5
71.	MALU MARE	3780	1890
72.	MARSANI	4745	2372,5
73.	MELINESTI	3890	1945
74.	MISCHII	1760	880
75.	MOTATEI	6935	3467,5
76.	MURGASI	2508	1254
77.	NEGOI	2235	1117,5
78.	ORODEL	2731	1365,5
79.	OSTROVENI	5062	2531
80.	PERISOR	1746	873
81.	PIELESTI	3609	1804,5
82.	PISCU VECHI	2499	1249,5

Handwritten signatures or initials in blue ink.

83.	PLENITA	4686	2343
84.	PLESOI	1395	697,5
85.	PODARI	6909	3454,5
86.	POIANA MARE	10740	5370
87.	PREDESTI	1905	952,5
88.	RADOVAN	1432	716
89.	RAST	3343	1671,5
90.	ROBANESTI	2395	1197,5
91.	ROJISTE	2421	1210,5
92.	SADOVA	7976	3988
93.	SALCUTA	2319	1159,5
94.	SCAESTI	2139	1069,5
95.	SEACA DE CAMP	1965	982,5
96.	SEACA DE PADURE	1042	521
97.	SECU	1140	570
98.	SILISTEA CRUCII	1609	804,5
99.	SIMNICU DE SUS	4627	2313,5
100.	SOPOT	1836	918
101.	TALPAS	1262	631
102.	TEASC	3253	1626,5
103.	TERPEZITA	1673	836,5
104.	TESLUI	2432	1216
105.	TUGLUI	2834	1417
106.	UNIREA	3814	1907
107.	URZICUTA	3128	1564
108.	VALEA STANCIULUI	5642	2821
109.	VARTOP	1658	829
110.	VARVORU DE JOS	2955	1477,5
111.	VELA	1943	971,5

Handwritten signatures in blue ink.

112.	VERBITA	1342	671
	Total		650.272,00

B. Veniturile din cotizatiile membrilor restante din anii precedenti in suma de 1383.75 mii lei defalcate astfel:

- restante anii 2010-2014 in suma de 1.235,14 mii lei care au fost esalonate conform Deciziei nr 3/04.02.2015 a Consiliului Director.
- restante anul 2015 in suma de 59,38 mii lei
- restante anul 2016 in suma de 89,23 mii lei

Disponibil în bancă și casă+creante+investitii financiare+cheltuieli inregistrate in avans – datorii la 01.01.2017 (activele circulante nete in conditiile: stocuri=0; creante=23.500,00; investitii financiare=00,00; **casa si conturi la banci=2.240.873,56**; cheltuieli in avans=4.194,96; datorii=17.923,10; venituri inregistrate in avans=0)

Patrimoniul subscris si nevarsat la 01.01.2017/Creante = 23,50 mii lei

Volumul si structura cheltuielilor totale cuprinse in Bugetul de Venituri si Cheltuieli pe anul 2017 au fost dimensionate in functie de nivelul veniturilor programate, pentru activitati cum ar fi: mentenanta, investitii, studii, asigurarea starii de securitate si sanatate in munca, formare profesionala, campanii de publicitate, servicii de monitorizare contracte de delegare, servicii experti cooptati etc, astfel incat activitatea Asociatiei sa se desfasoare in conditii de eficienta optima dar si de functionare in conditii de siguranta.

Cheltuielile materiale si cu serviciile din grupa 60, 61, 62 sunt necesare pentru desfasurarea activitatii aparatului tehnic, vizand dotarea Asociatiei cu consumabile, combustibili, obiecte de inventar, prime de asigurari, cheltuieli cu colaboratorii, comisioane, onorarii, servicii bancare, posta telecomunicatii transport de personal, deplasari, delegari, protocol, reclama, campanii de publicitate si alte cheltuieli cu serviciile executate de terti printre care mentionam servicii monitorizare contracte de delegare, servicii experti cooptati cat si rapoarte de specialitate.

Astfel, potrivit prevederilor contractelor de delegare pe care Asociatia le va incheia cu operatorii serviciului de salubritate in judetul Dolj (colectarea si transportul deseurilor municipale si a altor fluxuri de deseuri in judetul Dolj, si operarea statiei de sortare si transfer Goicea pe de o parte si operarea instalatiilor de deseuri construite prin Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Dolj" pe de alta parte), ADI ECODOLJ, în baza mandatului primit de aceasta prin statutul său are obligatia sa monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatori mai ales in ceea ce priveste respectarea și îndeplinirea de către acestia a Indicatorilor de Performanță.

Asociatia va putea efectua in acest sens un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute de operator în condițiile contractului de delegare, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de ADI.

Auditul va verifica daca cei 2 operatori ai serviciului de salubritate au raportat anual:

- a) rezultatele măsurătorilor privind cantitatea Deșeurilor Municipale colectate;




- b) informații privind: numărul total de personal angajat; numărul total al zilelor lucrate; consumul total de combustibil pe vehicul pe lună pentru fiecare flux de colectare (ex.: Deșeuri Municipale, Bio-deșeuri, etc.); numărul total de kilometri/vehicul pe lună pentru fiecare flux de colectare (ex.: Deșeuri Municipale, Bio-deșeuri, etc.);
- c) informații privind: eficiența colectării privind: % de Utilizatori Casnici de la care nu au fost colectate Deșeuri; % din colectările planificate nu au fost realizate (colectările omise) dar au fost remediate în maxim 24 ore; % din colectările de la Utilizatori Non-Casnici care nu au fost realizate în termen de 24 ore; cantitatea de Deșeuri Municipale abandonate ca procentaj din cantitatea totală de Deșeuri Municipale colectate;
- d) performanța realizată în ceea ce privește respectarea tuturor Indicatorilor de performanță.
- e) informații privind: numărul total de angajați; numărul total de zile lucrate pe lună; numărul de ore de operare la fiecare Instalație de Deșeuri;
- f) performanța în atingerea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.
- g) date și informații Autorității Competente de protecție a mediului (datele și informațiile specifice activității, inclusiv chestionarele din anchetele statistice naționale)
- h) va raporta Autorității de Reglementare cantitatea de Deșeuri predată operatorilor care desfășoară activități de tratare a Deșeurilor, pe fiecare tip de Deșeuri.

Si daca au prezentat dovezi privind:

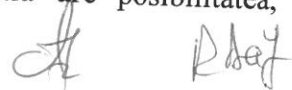
- a) plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor, precum și a primelor de asigurări;
- b) înmatricularea vehiculelor,
- c) controlul tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor,
- d) suma cheltuită în fiecare an cu lucrărilor (inclusiv investițiile) în sarcina Delegatului în baza prezentului Contract, ca procent din cifra de afaceri anuală a Delegatului obținută din furnizarea/prestarea Serviciului, și detaliat pe fiecare tip de lucrare;
- e) deținerea tuturor Autorizațiilor valabile.

Valoarea estimată a acestor servicii de auditare a operatorilor se ridică la 250,00 mii lei.

Totodată, anul acesta se derulează cele două achiziții, în conformitate cu OUG 34/2006 și Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care au ca finalitate încheierea contractelor privind :

- colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj, și operarea stației de sortare și transfer Goicea
- operarea instalațiilor de deșeuri construite prin Proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Dolj"

Evaluarea ofertelor care se vor depune pentru aceste licitații, în special ofertele tehnice și financiare este o activitate foarte complexă, motiv pentru care Asociația are posibilitatea, în



conformitate cu prevederile HG 71/2007 și HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, sa numeasca experti cooptati pentru a sprijini comisiile de evaluare in procesul de evaluare a ofertelor. Numirea se va face in urma derularii unor proceduri de achizitie publica, valoarea estimata a acestor servicii de expertiza fiind de 200,00 mii lei.

In paralel cu activitatea de monitorizare a contractelor de delegare Asociatia, poate derula si campanii de publicitate pentru implementarea sistemului de colectare selectiv a deseurilor reciclabile, valoarea estimata pentru acest timp de campanii este de 450,00 mii lei.

Cheltuieli cu alte impozite și taxe - grupa 63 în valoare de 8,00 mii lei (impozit autoturism, taxe de parcare (viniete locale), taxe de drum RO-vinieta, taxe judiciare si extrajudiciare, altele)

Cheltuieli cu personalul - grupa 64 în valoare de 495,00 mii lei, din care:

- Cheltuieli cu salarii brute 7 angajați (1x6,00 mii lei, 6x4,60 mii lei) în valoare de 403,00 mii lei
- Contribuții asigurări și protecție socială în valoare de 92,00 mii lei

Cheltuieli cu amortizările în valoare de 53,00 mii lei (amortizări liniare conform Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe pentru autoturism, copiator, computere, licențe Windows și Microsoft Office, programe contabilitate si salarii, LexExpert)

Alte cheltuieli de organizare și funcționare - grupa 65 (cotizatii si contributii la federatia asociatiilor de dezvoltare intercomunitara din tara, eventuale despagubiri - amenzi, alte cheltuieli neprevăzute) în valoare de 11,02 mii lei

Achizitii de imobilizari - grupa 20, 21 – Achizitiile de imobilizari, respectiv calculatoare, licente windows, licente office, licente antivirus sunt necesare in cazul completarii aparatului tehnic pana la limita maxima aprobata prin organigrama.

In derularea proiectelor si campaniilor de constientizare a populatiei, videoproiectorul este absolut necesare ca instrument de prezentare.

In activitatea de monitorizare in teren a operatorului judetean de colectare si transport a deseurilor municipale si a altor fluxuri de deseuri in judetul Dolj si operarea statiei de sortare si transfer Goicea, in situatia in care acesta este contractat pana la sfarsitul anului 2016 asa cum este estimat, un autoturism este absolut necesar pentru aceasta activitate avand in vedere raza extinsa de actiune a operatorului (111 localitati) si faptul ca activitatea de monitorizare in teren se face simultan in cele 111 localitati.

